

AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AD INTERIM DR. GAETANO SCURRIA

REGISTRO DETERMINAZIONI DELL'AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE N. 21 DEL 18/06/2020

Registro Generale delle Determinazioni n. 326 del 23/06/2020

OGGETTO: Impegno spesa e affidamento del servizio di assistenza/manutenzione hardware sistema e rilevazione presenze del personale.

CIG: **ZE22D54F56**

L'anno Duemilaventi addì 23/06 del mese di **GIUGNO** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AD INTERIM

GIUSTA DETERMINA SINDACALE N. 27 DEL 06/12/2019,

Richiamata la D. S. n. 27 del 06/12/2019 con la quale al sottoscritto, sono state confermate le funzioni ad interim dirigenziali ex artt. 107 e 109 D. Lgs. n. 267/2000 connesse alle competenze titolarità della P.O.;

Verificato, che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. R. n. 10/91, adotta la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento, e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

Richiamata la delibera di G. M. n. 106 del 28.05.2020, immediatamente eseguibile, gli è stata assegnata la complessiva somma di € 983,32 al fine di provvedere all'affidamento del rinnovo servizio assistenza/manutenzione hardware e software al programma di rilevazione delle presenze, comprensivi degli aggiornamenti, ed ai due terminali di rilevazione;

Ritenuto dover provvedere all'impegno spesa per l'affidamento del rinnovo servizio assistenza-manutenzione hardware/software al sistema di rilevazione presenze del personale dipendente, per la durata di un anno e per lo stesso importo del precedente affidamento;

Vista la Legge 28/12/2015, n. 208 - art. 1, commi 502 e 503 – di modifica dell'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15, comma 13 lett. d) del D. L. 95/2012 che prevede per gli affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000,00 Euro, a partire dal 1 gennaio 2016 non ricorre l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

Vista la comunicazione acquisita al prot. n. 4139 del 08/04/20, di rinnovo assistenza/manutenzione sistema rilevazione presenze in scadenza al 31/05/2020, fatta pervenire dalla ditta Studio Contino Analisi e Progettazione Sistemi Informatici, in cui la ditta comunica, altresì, di essere presente sul MEPA (cod. MSHGCF44.1);

Ritenuto di poter procedere all'affidamento del servizio di che trattasi a trattativa privata senza espletamento di gara informale con affidamento diretto alla ditta Studio Contino – Analisi e Progettazione Sistemi Informatici, fornitrice del software dalla stessa sviluppato, con sede in Aci Catena, per l'importo di € 806,00 esclusa I.V.A.;

Considerato che con l'affidamento del servizio si vuole garantire il buon funzionamento delle attrezzature e l'assistenza/manutenzione ed eventuali aggiornamenti software, sviluppato dalla ditta stessa, da tempo in uso agli uffici, alle condizioni specificate nello schema di convenzione, per un anno (Giugno 2020 – Maggio 2021);

Richiamato, a tal proposito, l'art. 57 del D. Lgs. 163/2006 (Codice dei Contratti) ove, in particolare al comma 3 - lett. b - è consentito il ricorso alla procedura negoziata "nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti di uso corrente o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento del fornitore obbligherebbe la stazione appaltante ad acquistare materiali con caratteristiche tecniche differenti il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate";

Visto l'art. 11 del Codice dei contratti;

Visto l'art. 125, comma 11, del codice dei contratti che, in ordine all'acquisizione in economia di beni e servizi, testualmente recita:

"11. Per servizi o forniture di importo pari o superiore a ventimila euro e fino alle soglie di cui al comma 9 l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante.

Per servizi o forniture inferiori a ventimila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento."

Visto il regolamento "Procedure per l'acquisizione in economia di beni e servizi e l'individuazione dei lavori da eseguirsi in economia";

Accertato che la contrattazione per l'esecuzione della fornitura del servizio de quo segue criteri di economicità ed efficienza, rispetta le vigenti disposizioni e può essere affidata direttamente, ai sensi della vigente normativa e del vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi ed individuazione dei lavori da eseguirsi in economia, a trattativa privata senza espletamento di gara, stante la specificità della fornitura;

Ritenuta la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il codice dei contratti emanato con D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Viste le LL. RR. n. 48/1991, n.23/1998, n. 30/2000 e L. R. 02 agosto 2002, n. 7;

Visto il regolamento dei Contratti, regolamento "Procedure per l'acquisizione in economia di beni e servizi e l'individuazione dei lavori da eseguirsi in economia" e il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

Per quanto sopra,

DETERMINA

1. **Impegnare**, in esecuzione alla delibera di G. M. n. 106 del 28/05/2020 la somma di € 983,32, compresa IVA, sul capitolo **10180301** – imp. n. 817/20 - del bilancio per il corrente esercizio, in favore della ditta Studio Contino – Analisi e Progettazione Sistemi Informatici;
2. **Affidare**, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono interamente riportati, alla ditta *Studio Contino – Analisi e Progettazione Sistemi Informatici* con sede in *Aci Catena Via G. Leonardi, 36*, p. I.V.A.: *02 695 310 876*, cod. fisc.: *CNT LMR 56R27 C342M* la fornitura del servizio di assistenza/manutenzione hardware e software al programma di rilevazione delle presenze del personale, in uso agli uffici, comprensivi degli eventuali aggiornamenti, ed ai due terminali di rilevazione, per la durata di un anno, decorrente dalla scadenza del precedente affidamento (Giugno 2020 – Maggio 2021), per il corrispettivo di € 983,32 compresa I.V.A., ed alle condizioni specificate nello schema di convenzione;
3. **Provvedere** alla liquidazione a presentazione di regolare fattura e previa acquisizione di positiva certificazione sulla regolarità contributiva;
4. Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di opposizione del visto del responsabile dell'Area Contabilità ai sensi dell'art. 151, 183, comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000;

Disporre l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

Dare atto che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio on line del Comune, www.comune.capri Leone.me.it, per quindici giorni consecutivi;

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L. R. n. 10/1991, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. Raimondo Antonio, e che potranno essere richiesti chiarimenti allo stesso.

Il Responsabile del Servizio ad interim
(Dr. Gaetano Scurria)

COMUNE DI CAPRI LEONE
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

PARERI

In relazione alla superiore determinazione;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;

dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;

ATTESTA

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000

Il Responsabile del Servizio ad interim
(Dr. Gaetano Scurria)

SULLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE, innanzi riportata.

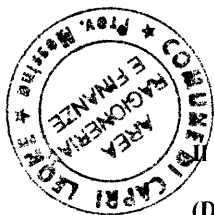
UFFICIO DI RAGIONERIA

Art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267) e registrazione di impegno spesa al capitolo:

CAP. **10180301** – imp. n. 817/2020

Li, 23/06/2020



Il Responsabile di Ragioneria
e del Servizio Finanziario
(Dr.ssa Giuseppina Mangano)