



ORIGINALE

Determinazione del Responsabile: Ing. Antonio Fabrizio Pidalà  
Registro Determinazioni Area Tecnica N. 87 del 06/05/2020  
Registro Generale delle Determinazioni N. 226 del 11/05/20

**OGGETTO:** Assistenza tecnica e software gestione SUAP – Sportello unico Attività Produttive ex Dpr 160/2010 –  
Anni 2019-2020-2021. Ditta Istradata s.r.l. Cod. Cig.Z4F28BA78A.  
-Liquidazione anno 2019.

### Il Responsabile dell'Area

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

**Richiamata** la determinazione Sindacale n°03 del 15.01.2019 con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lg.vo n. 267/2000 connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa

**Vista** la propria determinazione n° 141 del 06.06.2019 con la quale alla ditta Intradata s.r.l. è stato affidato il servizio in oggetto specificato;

Visto che:

- a) Il servizio per l'anno 2019 è stato effettuato;
- b) la qualità e i prezzi e le altre condizioni contrattuali sono state rispettate;
- c) la determinazione di impegno è divenuta esecutiva;
- d) la somma da liquidare rientra nei limiti dell'impegno ed è tutt'ora disponibile;
- e) i conteggi esposti sono esatti;
- f) la fattura risulta regolare sotto il profilo fiscale;
- g) sono indicati gli estremi identificativi del conto corrente riferito (c.d. conto dedicato).

**Vista** la fattura PA n.11 del 18/01/2020, trasmissione n. 0, emessa dalla ditta Intradata s.r.l. per l'importo di €1.952,00 IVA 22% compresa;

**Riscontrata** la regolarità contributiva della ditta dichiarata dall' INAIL attraverso il documento DURC online prot. n° 19887610 del 17/01/2020- scadenza 16/05/2020, agli atti d'ufficio;

**Ritenuto** pertanto procedere alla liquidazione delle spettanze dovute alla ditta Intradata s.r.l.

**Visto** l'art. 1, comma 629, lett b) della legge 23.12.2014, n. 190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (c.d. Split payment);

**Accertato** che la prescrizione oggetto dell'obbligazione è stata adempiuta ragion per cui l'impegno è divenuto esigibile;

**Richiamati** gli artt. 107 e 109 del D. Leg.vo n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n.50/2016

**Vista** la Circolare n.86313 del DRT del 04.05.2016;

**Vista** la L.R. n.8 del 17.05.2016

**Visto** il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

**Visto** L'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo regolamento d'attuazione;

**Visto** lo Statuto Comunale;

### DETERMINA

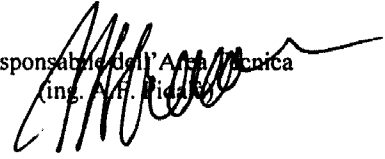
1. Di assumere le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;
2. Di liquidare a favore della ditta Intradata s.r.l. la somma di €1.952,00 IVA 22% compresa a saldo della fattura PA n. 11 del 18/01/2020 relativa all'anno 2019, con imputazione al Tit 1 Miss 1 Pgr 6 Mca 3 Cap. 10160301 imp.538/2019, mediante bonifico bancario;
3. Di disporre il pagamento dell'IVA al 22% nell'importo di €352,00 secondo le modalità di cui alla L. 190/2014 e successivo decreto di attuazione;
4. Di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line,

- nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso; permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito spazio "Amministrazione trasparente";
5. Di pubblicare a cura di questo ufficio nello spazio legge "Anticorruzione"
  6. Demandare al Responsabile del servizio finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

L'Istruttore  
T. L. Amato



Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(ing. A. F. Piccolo)



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
Città metropolitana di Messina

**PARERI**

*In relazione alla superiore determinazione;*  
*Richiamata la normativa vigente in materia;*  
*Dato Atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;*  
*Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;*

**ATTESTA**

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000*

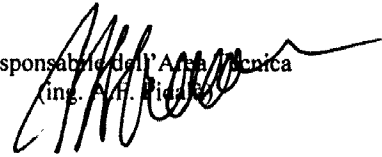
**TRASMETTE**

*Il presente atto di liquidazione al responsabile dell'area ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento dopo i dovuti controlli e risconti contabili e fiscali.*

06/05/2020



Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(ing. A. F. Piccolo)



**AREA RAGIONERIA e FINANZE**

*Visto l'art. 184, comma 2 del TUEL;*  
*Effettuate le verifiche ex art. 48/bis del D.P.R. 602/73, ove dovute;*  
*Riscontrata la regolarità dal punto di vista contabile fiscale;*

Capitolo 10160301 imp.538/2019

**ATTESTA**

La regolarità contabile

li 11 maggio 2020



Il Responsabile Area Ragioneria e Finanze  
Dott.ssa Giuseppina Mangano

