



COMUNE DI CAPRI LEONE
(Città Metropolitana di Messina)

Area Socio-Assistenziale e Demografica

Determinazione del Responsabile del Servizio: Sig. ra Caputo Antonina

N. 02 del 18/01/2022 Registro Servizi Demografici

N. 13 del 18/01/22 Registro Generale

OGGETTO: Liquidazione indennità di reperibilità - servizi demografici - ufficio dello stato civile - periodo gennaio - dicembre 2021.

L'anno duemilaventidue addì 18 del mese di Gennaio nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Servizio

“La sottoscritta Antonina Caputo, Responsabile del procedimento **Attesta** di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. n.62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni”.

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Municipale n. 22/2021 sono state impartite le direttive ed assegnate le somme per la pronta reperibilità nel settore dell'area demografica -servizio stato civile;

ATTESO che con propria determinazione n. 15/ 21 – R.G. n. 68/21 si è impegnata al somma di €. 1.776,76 con imputazione di spesa al capitolo 10180101 tit. 1 Miss. 1 prg 11 mca 1 imp. n. 175/2021;

CONSIDERATO che l'art. 24 del CCNL del 21/05/2018 che disciplina la reperibilità prevede la costituzione del fondo per la remunerazione di particolari situazioni di disagio, pericolo o danno;

ATTESO che nell'ambito del fondo per la produttività del personale non dirigente è prevista l'indennità di reperibilità per l'Ufficio dello Stato Civile;

RILEVATO che l'istituto della pronta reperibilità risponde all'esigenza di assicurare con tempestività lo svolgimento di servizi alla collettività che richiedono interventi urgenti e tempestivi, non preventivamente programmabili con il ricorso alle ordinarie prestazioni di lavoro anche con prestazioni straordinarie;

ATTESO che ciascun lavoratore non può essere posto in reperibilità per più di sei volte in un mese e che neppure è previsto un limite minimo di durata, per cui il periodo di reperibilità può essere stabilito anche in una sola ora, ove sia comunque sufficiente a soddisfare le esigenze operative del datore di lavoro pubblico;

RILEVATO che il limite di sei volte in un mese deve essere inteso come equivalente a sei periodi di reperibilità, a prescindere della durata, dovendosi conteggiare ogni periodo nell'ambito di una giornata di 24 ore;

CONSTATATO che al personale in reperibilità deve essere corrisposto, indipendentemente dallo svolgimento di un'effettiva prestazione lavorativa, il particolare compenso previsto dalla disciplina contrattuale (art. 24, commi 1 e 4 del C.C.N.L. del 21/05/2018, destinato a remunerare esclusivamente la sua disponibilità ed il parziale sacrificio del godimento dei suoi periodi di riposo, al di fuori dell'orario di lavoro;

ACCERTATO che l'indennità di reperibilità non compete durante l'orario di servizio a qualsiasi titolo prestatato (art. 24, comma 5 del CCNL del 21/05/2018). Pertanto il compenso non può essere erogato al dipendente interessato che sia chiamato a prestare un'effettiva attività lavorativa a richiesta dell'ente e, quindi, durante le ore di servizio effettivamente prestate, sia ordinario che straordinario, in quanto il vincolo della reperibilità può soltanto sorgere solo relativamente ai periodi temporali non coperti dall'ordinaria attività lavorativa;

DATO ATTO che il personale posto in reperibilità per il periodo 2021, ha manifestato la propria disponibilità per iscritto, in considerazione anche dell'articolazione del proprio orario di lavoro e di presenza sul territorio, soprattutto anche in relazione all'impatto pandemico da COVID-19;

CONSIDERATO che pertanto il personale adibito al servizio di reperibilità servizi demografici- ufficio dello stato civile - periodo gennaio – dicembre 2021 è stato:

- dipendente c.le, a tempo indeterminato - cat. "C " Scolaro Maria Teresa (giusta nota prot 973/2021);
- dipendente c.le, a tempo indeterminato - cat. "B " Gianguzzo Maria Grazia(giusta nota prot.788/2021);

CHE il suddetto personale ha regolarmente garantito il servizio di reperibilità alternativamente per l'intero periodo anzi individuato nei giorni di sabato e domenica secondo il sotto elencato prospetto:

| DIPENDENTE | MESE | FERIALI | FESTIVI |
|------------------------|-----------|-------------------|------------------------------------------|
| GIANGUZZO MARIA GRAZIA | GENNAIO | 9 -23 | 6 -10 - 17 - 24 |
| GIANGUZZO MARIA GRAZIA | FEBBRAIO | 6- 13 | 7 -14 |
| GIANGUZZO MARIA GRAZIA | MARZO | 6-13 | 7 -14 |
| GIANGUZZO MARIA GRAZIA | APRILE | 3 -10 | 4-5 -11 |
| GIANGUZZO MARIA GRAZIA | MAGGIO | 8 - | 2 -9-16- |
| GIANGUZZO MARIA GRAZIA | GIUGNO | 5-12 | 2-6-13 |
| GIANGUZZO MARIA GRAZIA | LUGLIO | 3-10 | 4-11 |
| GIANGUZZO MARIA GRAZIA | AGOSTO | 7-14 | 1-8 |
| GIANGUZZO MARIA GRAZIA | SETTEMBRE | 4-11 | 5-12 |
| GIANGUZZO MARIA GRAZIA | OTTOBRE | 2-9 | 3- 7- 10 |
| GIANGUZZO MARIA GRAZIA | NOVEMBRE | 6-13 | 1-7-14 |
| GIANGUZZO MARIA GRAZIA | DICEMBRE | 4-11 | 5-8-12 |
| TOTALE GIORNI | | 23 x 10,33=237,59 | 32x 20,66=661,12 Totale 898,71 |

| DIPENDENTE | MESE | FERIALI | FESTIVI |
|----------------------|-----------|-----------------|----------------------------------|
| SCOLARO MARIA TERESA | GENNAIO | 2- 16 - 30 | 1- 3 -31 |
| SCOLARO MARIA TERESA | FEBBRAIO | 20 -27 | 21 -28 |
| SCOLARO MARIA TERESA | MARZO | 20 -27 | 21 - 28 |
| SCOLARO MARIA TERESA | APRILE | 17 -24 | 18 -25 |
| SCOLARO MARIA TERESA | MAGGIO | 15 - 22 - 29 | 1- 23 - 30 |
| SCOLARO MARIA TERESA | GIUGNO | 19- 26 | 20- 27 |
| SCOLARO MARIA TERESA | LUGLIO | 17-24-31 | 18-25 |
| SCOLARO MARIA TERESA | AGOSTO | 21-28 | 15- 22-29 |
| SCOLARO MARIA TERESA | SETTEMBRE | 18- 25 | 19-26 |
| SCOLARO MARIA TERESA | OTTOBRE | 16-23-30 | 17-24-31 |
| SCOLARO MARIA TERESA | NOVEMBRE | 20-27 | 21-28 |
| SCOLARO MARIA TERESA | DICEMBRE | 18 | 19-25-26 |
| TOTALE GIORNI | | 27/10,33=278,91 | 29x20,66=599,14 Totale 878,05 |

RICHIAMATA la determinazione Sindacale n. 27 del 30/10/2020, con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Socio-Assistenziale- demografica;

RITENUTA la propria competenza, a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

VISTO l'art. 2 " Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127 della l.r. 7 settembre 1998 , n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi la competenza per gli atti di gestione finanziaria ivi compresa l'assunzione di impegno spesa;

VISTA la legge regionale 22\12\2000 n. 30 , con la quale i compiti gestionali sono transitati ai Responsabili di Area ;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario.

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato

- ✓ **DI LIQUIDARE** la complessiva somma di € **898,71**, in favore della dipendente Cle Gianguzzo Maria Grazia, a titolo di indennità di reperibilità prestata nel periodo gennaio – dicembre 2021, con imputazione di spesa al capitolo 10180101 Tit. 1 Miss 1 Prg 11 Mca 1 imp. n. 175/21;
- ✓ **DI LIQUIDARE** la complessiva somma di € **878,05**, in favore della dipendente Cle Scolaro Maria Teresa, a titolo di indennità di reperibilità prestata nel periodo marzo – dicembre 2020, con con imputazione di spesa al capitolo 10180101 Tit. 1 Miss 1 Prg 11 Mca 1 imp. n.175/2021
- ✓ **DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art- 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

✓ **DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento:

- a. per 15 gg consecutivi all'Albo Pretorio online;
- b. nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro sette giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio dell'atto stesso (L.R. n. 11/2015)



**Il Responsabile dell'Area
Socio-Assistenziale, Ricreativa, Scolastica
(D.ssa Antonina Caputo)**

COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di Messina

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
ATTESTAZIONE

Ai sensi dell'art.183, comma 7, TUEL

Importo della spesa € **1.776,76**

Impegno contabile: capitolo 10180101 Tit. 1 Miss 1 Prg 11 Mca 1 imp. n. 175/2021

Si assicura al riguardo di aver effettuato, con esito positivo, la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto, altresì, che alla odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7 TU

Dalla Residenza Comunale, li 18/01/2022



Il Responsabile dell'Area Finanziaria
(D.ssa Giuseppina Mangano)

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke extending downwards.

