



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

N° 258 del Reg.

Data 15.11.2021

## Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2020. -**

L'anno duemilaventuno il giorno quindici del mese NOVEMBRE alle ore 9,50 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
<b>FILIPPO</b>	<b>BORRELLO</b>	<b>Sindaco</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>MANCARI</b>	<b>RICCARDO</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>CARCIONE</b>	<b>LUCIA</b>	<b>Assessore</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>GIACOBBE</b>	<b>ALESSANDRO</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa, **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il 1 Sindaco FILIPPO BORRELLO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2020. –**

**Premesso** che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione.

**Richiamato** il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42.

**Dato atto** che, pertanto, con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011.

**Rilevato** che il rendiconto relativo all'esercizio 2020, per gli enti che non hanno partecipato al periodo di sperimentazione, deve essere redatto in base agli schemi di cui al D.P.R. 194/1996, allegando, ai fini conoscitivi, lo schema armonizzato di cui all'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014.

**Preso atto** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 256 del 04/11/2021, si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e ad iscrivere nel conto del bilancio previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e le ragioni che ne consentono il mantenimento, ed alla corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**Visto** il verbale di consegna del conto del tesoriere esercizio 2020;

**Visti** i conti della gestione dell'anno 2020 presentati dall'economista in data 05/01/2021, prot. n 65, dai servizi demografici prot. n° 1424 del 18/05/2021, dall'agente contabile per l'invio della posta dell'Ente prot. 474 del 15/01/2020 ai sensi dell'articolo 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000;

**Visto** il decreto 12 ottobre 2021 n. 21A06461 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 262 del 03/11/2021 il quale prevede, per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico-patrimoniale, l'obbligo di allegare al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite nell'allegato "A" del suddetto decreto

**Visto** inoltre lo schema di rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, con i relativi allegati previsti dalla vigente normativa;

**Viste** la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;

**Vista** la relazione predisposta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione;

**Dato atto** che lo schema di rendiconto approvato con la presente deliberazione sarà prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza;

**Atteso che** il medesimo schema di rendiconto sarà depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il termine non inferiore a venti giorni stabilito dal regolamento di contabilità;

**Tenuto Conto** del decreto 12 ottobre 2021 n. 21A06461 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 262 del 03/11/2021 il quale prevede, per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico-patrimoniale, l'obbligo di allegare al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre

dell'esercizio di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite nell'allegato "A" del suddetto decreto;

**Vista** la certificazione inviata al Ministero concernente il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno n. 59033 del 1 aprile 2021, dalla quale si evince un residuo relativo a ristoro specifico di spesa per le imprese pari ad €.45.249,00;

**Preso atto** che la suddetta somma non è inserita nell'avanzo di amministrazione vincolato in quanto non iscritto in Bilancio 2020, bensì iscritta in bilancio 2021 con una variazione in esercizio provvisorio autorizzata dalla G.M. con atto n. 37 del 03/02/2021;

## SI PROPONE CHE LA GIUNTA DELIBERI

- 1) **Di approvare** lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2020, redatto secondo gli schemi di cui al DPR 194/1996 e secondo i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, con i relativi allegati obbligatori per Legge.
- 2) **Di disporre** che lo schema di rendiconto, con tutti gli allegati, venga depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto, entro il termine stabilito dal regolamento di contabilità.
- 3) **Di disporre** che il medesimo schema di rendiconto sia prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza.
- 4) **Di prendere atto:**
  - del decreto 12 ottobre 2021 n. 21A06461 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 262 del 03/11/2021 il quale prevede, per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico-patrimoniale, l'obbligo di allegare al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite nell'allegato "A" del suddetto decreto
  - che la somma relativa alla certificazione inviata al Ministero concernente il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno n. 59033 del 1 aprile 2021, dalla quale si evince un residuo relativo a ristoro specifico di spesa per le imprese pari ad €. 45.249,00, non è inserita nell'avanzo di amministrazione vincolato in quanto non iscritto in Bilancio 2020, bensì iscritta in bilancio 2021 con una variazione in esercizio provvisorio autorizzata dalla G.M. con atto n. 37 del 03/02/2021;
- 5) **Di dare atto che:**
  - il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area economico finanziaria la dott.ssa Giuseppina Mangano.
  - Il presente atto ai sensi del D.Lgs. 33/2013 deve essere pubblicato nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.-

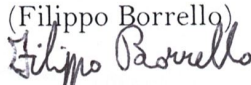
Lì, \_ 11 novembre 2021 \_

L'Istruttore  
(Coco Marisa Gaetana)



Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria  
(Dott.ssa Giuseppina Mangano)



Il Proponente  
Il Sindaco  
(Filippo Borrello)  




COMUNE DI CAPRI LEONE  
(Città Metropolitana di Messina)

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la **Regolarità tecnica** si esprime parere **"FAVOREVOLE"**.

Lì, \_ 11 novembre 2021 \_



Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria  
Dott.ssa Giuseppina Mangano

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere **"FAVOREVOLE"**

Lì, \_ 11 novembre 2021 \_



Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria  
Dott.ssa Giuseppina Mangano

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO

Il Capitolo \_\_\_\_\_ Tit \_\_\_\_\_ Miss. \_\_\_\_\_ Pgm \_\_\_\_\_ Mca \_\_\_\_\_ IMP. \_\_\_\_\_



Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria  
Dott.ssa Giuseppina Mangano

LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta di deliberazione e soprariportata;  
**VISTI** i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.R. 48/91 e s.m.i.;  
**CONSIDERATO** che nulla osta per l'approvazione;  
**VISTA** La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;  
**RITENUTO** di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;  
**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;  
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

**D E L I B E R A**

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

**D E L I B E R A**

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Mario Breda*

*Giuseppe Bassella*

*Leo Perini*



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.capri Leone.me.it) il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**L'ADDETTO**

\_\_\_\_\_

**ATTESTAZIONE**

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**

\_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**

\_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.  <b>L'Addetto</b> _____  <b>Il Responsabile del Servizio</b> _____	<p align="center"><b>ESECUTIVITÀ</b></p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile; <input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione; Capri Leone li <u>15.11.2021</u> <b>Il Segretario Comunale</b>  _____
È copia conforme all'originale li _____  <b>Il Segretario Comunale</b> _____	La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio _____ Li _____ <b>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</b> _____