



COMUNE DI CAPRILEONE
Città Metropolitana di MESSINA
Area Socio-Assistenziale - demografica

Determinazione del Responsabile del Servizio: Sig.ra Caputo Antonina

Registro Determinazioni Area Socio-Assistenziale N. 36 del 23/02/2021
Registro Generale delle Determinazioni N. 129 del 24/02/21

Oggetto: Liquidazione fattura Nr. 561 – del 31/12/2020 emessa dalla Ditta “BSC SRL” – Capo d’Orlando per fornitura panettoni/pandori per anziani e disabili da distribuire occasione delle festività natalizie. **Liquidazione CIG:Z572FA42B1.**

L’anno duemilaventuno, giorno 23 del mese di Febbraio, nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Servizio

Richiamata la determina sindacale n. 27 del 30.10.2020 con la quale alla sottoscritta, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lgs. Vo n. 267/2000, connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

Verificato, come sopra espresso, che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, **adotta** la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento, e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

Vista la delibera di G.M. n. 231 del 26/11/2020 con la quale sono state assegnate a questo servizio le somme necessarie da destinare alla “Democrazia Partecipata per l’ Anno 2020;

Vista la determina dirigenziale n. 265 del 17/12/2020 con la quale è stato fatto l’affidamento per fornitura panettoni/pandori, da distribuire ad anziani e disabili in occasione delle festività natalizie, alla Ditta “BSC SRL” – Capo D’Orlando ed è stata impegnata la relativa somma imponibile di €. 2.227,27 come meglio specificata nella stessa determinazione;

Visto che:

- a) Il servizio è stato eseguito;
- b) le condizioni contrattuali sono state rispettate;
- c) la determinazione di impegno è divenuta esecutiva;
- d) la somma da liquidare rientra nei limiti dell’impegno ed è tutt’ora disponibile;
- e) i conteggi esposti sono esatti;
- f) la fattura risulta regolare sotto il profilo fiscale(rif. Normativo Art.2 DPR 633/72);
- g) gli estremi identificativi del conto corrente riferito sono depositati agli atti d’ufficio

ACCERTATO che la Ditta **BSC SRL** è in regola con il DURC(giusta visura prot. 24500854 del 30/10/2020);

RITENUTO pertanto procedere alla liquidazione della Fatt. NR. 56/I del 31/12/2020 della Ditta BSC SRL – Capo D’Orlando con sede in Via N. Bixio 14 – 98071 Capo D’Orlando (ME) P.IVA n. 03383830837.

ACCERTATO che la prescrizione oggetto dell’obbligazione è stata adempiuta ragion per cui l’impegno è divenuto esigibile;

RICHIAMATI gli artt. 107 e 109 del D.L.vo n. 267/2000;

VISTO il D.Lgvo n. 163/2006

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

VISTO l’O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo regolamento d’attuazione;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1. Di assumere** le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l’adozione del presente provvedimento;
 - 2. Di liquidare** a favore della Ditta “BSC SRL” con sede in Via N. Bixio – 98071 Capo D’Orlando (ME) P.IVA n. 03383830837 la somma imponibile di €. 1.227,27 come risulta dalla fattura sopra specificata con imputazione di spesa a capitoli vari imp. N. 1935 sub2 (giusta deliberazione di G.M. n. 231/20) mediante bonifico bancario;
 - 3. Di prendere atto** che la DITTA in questione è sottoposta al regime di cui al rif. Normativo “Fuori campo IVA” Art. 2 DPR 633/72;
 - 4. Di dare mandato** al Responsabile dell’Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento:
 - a) per 15 gg consecutivi all’Albo Pretorio Online;
 - b) per estratto nell’apposita sezione del sito istituzionale dell’Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all’albo pretorio dell’atto stesso L.R.n° 11/2015
 - 5. Disporre** altresì la pubblicazione permanente nell’apposita sezione del sito istituzionale dell’Ente e precisamente nell’apposito spazio “Amministrazione trasparente”, nonché nello spazio” Legge Anticorruzione” a cura di questo Ufficio;
 - 6. Demandare** al Responsabile del servizio finanziario l’emissione del relativo mandato di pagamento.
- A norma dell’ art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Caputo Antonina e che potranno essere richiesti chiarimenti alla stessa.

L’ISTRUTTORE
Gisella Maresca



Il Responsabile dell’Area
D.ssa Antonina Caputo

PARERI

In relazione alla superiore determinazione;
Richiamata la normativa vigente in materia;
Dato Atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art.2 della L.R. n. 23/1998;
ATTESTA

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgvo n. 267/2000

TRASMETTE

Il presente atto di liquidazione al Responsabile dell'Area Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento dopo i dovuti controlli e riscontri contabili e fiscali.

Li... 23/02/2021



Il Responsabile dell'AREA
D.ssa Antonina Caputo

AREA RAGIONERIA E FINANZE

Visto l'art.184, comma 2 del TUEL;
Effettuate le verifiche ex art.48/bis del D.P.R. 602/73, ove dovute;
Riscontrata la regolarità dal punto di vista contabile fiscale;

Esercizio/bilancio anno ___capitoli vari n imp. . imp. N.1935 sub2

Li _____

ATTESTA

La regolarità contabile

Li 23/02/2021

Il Responsabile dell'Area
Ragioneria e Finanze
D.ssa Giuseppina Mangano