



COMUNE DI CAPRI LEONE

Citta' Metropolitana di Messina

Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana: Dott. Simone Vessia

Registro Determinazioni dell'Area Amministrativa Istituzionale n. 31 del 24/05/2022

Registro Generale delle Determinazioni n. 342 del 24/05/2022

OGGETTO: Liquidazione per risoluzione rapporto di lavoro dipendente di ruolo Sig.ra OMISSIS,

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì VENTIQUATTRO del mese di MAGGIO nella Casa Comunale;

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE E VIGILANZA URBANA

Visto il provvedimento sindacale n. 27 del 30/10/2020 di nomina formale dello scrivente quale Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana;

Verificato, che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. R. n. 10/91, adotta la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento, e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

Richiamata la delibera di Giunta Municipale n. 116 del 03.05.2022 avente ad oggetto "Preso atto verbale di Commissione Medica di Verifica di Palermo – n. 24773 datata 13.04.2022. Risoluzione rapporto di lavoro dipendente"

Accertato che la Commissione Medica di Verifica di Palermo, con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 5033 del 27/04/2022, ha trasmesso il Verbale di visita medico-collegiale n. 24773 del 13/04/2022 in cui è stato espresso il seguente giudizio medico legale:

- a) *Inidoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di Amministrazione Pubblica (ex art. 55 octies Dlgs 165/2001) e la proficuo lavoro,*
- b) *Sussiste assoluta e permanente impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa ai sensi dell'art. 2 comma 12 dalla legge 335/95;*

Visto l'art. 39 del CCNL del 6/7/95, così come sostituito dall'art. 7 del CCNL del 13/5/96, il quale dispone che nei casi in cui il contratto prevede la risoluzione del rapporto di lavoro con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue:

- 2 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;
- 3 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
- 4 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio oltre 10 anni;

Visto il comma 4 del suddetto articolo 39, il quale precisa che la parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini previsti è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso;

Visto, altresì, il comma 9 del suddetto art. 39, che stabilisce che tale indennità deve calcolarsi computando la retribuzione fissa e le stesse voci di trattamento accessorio riconosciute in caso di malattia superiore a 15 giorni;

Visto che la Sig.ra OMISSIS, in servizio presso questo Ente dal 22/12/2006 al 30/04/2022, ha maturato un'anzianità di servizio superiore a 10 anni;

Rilevato che alla Sig.ra OMISSIS compete un'indennità sostitutiva di preavviso pari a mesi 4 di retribuzione, per la somma complessiva di € 7.021,65 come da prospetto trasmesso dall'area Ragioneria e Finanza;

Accertato, inoltre, che la dipendente deve ancora fruire di n. 72 giorni di ferie maturate e non godute, riferite agli anni da gennaio 2019 ad aprile 2022, pari ad € 3.236,40;

Dato Atto che il D. L. 06/07/2012, convertito nella L. 07/08/2012 n. 135, all'art. 5, comma 8 dispone che la mancata fruizione delle ferie dei pubblici dipendenti, alla cessazione del rapporto di lavoro non può dar luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutive, con disapplicazione delle disposizioni normative e contrattuali più favorevoli;

Ritenuto, pertanto, doversi procedere alla corresponsione di detta indennità a favore dell'ex dipendente;

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Autonomie Locali;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto lo Statuto comunale;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

DETERMINA

- **Di liquidare** alla dipendente di ruolo *07.5515* per il collocamento a riposo per inidoneità, ex art. 55 octies del D.Lgs 165/2001, a far data dal 01.05.2022 le somme relative all'indennità sostitutiva del preavviso, per l'importo -complessivo di €.10.258.05 così distinte:
 - indennità sostitutiva del preavviso pari a mesi 4 di retribuzione, per la somma complessiva di € 7.021,65, come da prospetto trasmesso dal Responsabile dell'area Ragioneria e Finanza;
 - n. 72 giorni di ferie maturate e non godute, riferite agli anni da gennaio 2019 ad aprile 2022, pari ad € 3.236,40
- **Imputare** la complessiva spesa di € 10.258,05 al *Cap. 10310101* Titolo *1* Missione *3* Programma *1* Mca *1* impegno n. *SPESA PER IL PERSONALE*
- **Trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i successivi provvedimenti di competenza di cui al comma 3, dell'art. 184 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed emettere il relativo mandato di pagamento previo i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali;
- **Disporre** l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale e la trasmissione di copia della presente determinazione al Sindaco e al Segretario Comunale;
- **Dare atto** che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio on line del Comune - www.comune.caprileone.me.it - per quindici giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L. R. n. 10/1991, si rende noto che responsabile del procedimento è Dott. Sig. Simone Vessia, e che potranno essere richiesti chiarimenti allo stesso.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Istituzionale e Vigilanza Urganza
(Dr. Simone Vessia)

**COMUNE DI CAPRI LEONE
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)**

PARERI

*In relazione alla superiore determinazione;
Richiamata la normativa vigente in materia;
Dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;
Dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;*

ATTESTA

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.

Capri Leone li 24/05/2022

(Handwritten signature)
Il Responsabile dell'Area
Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana
(Dott. Simone Vessia)

AREA RAGIONERIA e FINANZE

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, sulla seguente determinazione, oppone il visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgvo n. 267/2000 per come segue:

Cap. 10310101

Titolo 1 Missione 3 Programma 1 Mca 1 impegno n. SPESA PER IL PERSONALE

Capri Leone li 24/05/2022



(Handwritten signature)
Il Responsabile dell'Area
Ragioneria e Finanza
(Dott.ssa Giuseppina Mangano)