



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
Citta' Metropolitana di Messina

Determinazione del Responsabile dell'area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana: **Dott. Simone Vessia**

Registro Determinazioni dell'Area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana n. 22 del 04/05/2023

Registro Generale delle Determinazioni n. 332 del 05/05/2023

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n. 73/2023/PA del 19/04/2023 Ditta Point Service per noleggio di tre fotocopiatori per la durata di un anno periodo (gennaio/marzo 2023). CIG: Z4B3994A67.

L'anno **DUEMILAVENTITTE** addì QUATTRO del mese di **MAGGIO** nel proprio ufficio;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**GIUSTA DETERMINA SINDACALE N. 06 DEL 19/04/2023;**

**Richiamata** la determinazione Sindacale n. 06 del 19/04/2023 con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 connesse alle competenze titolarità della posizione organizzativa;

**Verificato che** non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L.R. n. 10/1991, adotta la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento, e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

**Vista** la determinazione Responsabile R.G. n. 69 del 19/01/2023 con la quale alla ditta Point Service s.r.l. con sede in Furnari è stata affidata la fornitura del servizio di noleggio di tre fotocopiatori, per la durata di un anno, per il corrispettivo di €. 2.500,00 I.V.A. compresa ed €. 523,60, per far fronte ad eventuali spese per le copie effettuate in eccedenza a quelle (13.500) comprese nel canone;

**Visto** il 2° comma dell'art.184 del D. Lgs n. 267/2000 e riscontrata la regolarità della fornitura sulla rispondenza della stessa ai requisiti qualitativi e quantitativi ai termini ed alle condizioni pattuite con la determina sopra citata;

**Vista** la fattura n. 73/2023/PA del 19/04/2023 dell'importo complessivo, IVA compresa, di €. 494,10 riferite a canone noleggio fotocopiatori, periodo **gennaio/marzo**, nella stessa meglio specificati;

**Dato atto** che la ditta trovasi in regola con il DURC, giusto documento – prot. *INPS 35422605* del 03/04/2023 *scadenza validità 01/08/2023*;

**Vista** la L. n. 136 del 13/08/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, e s.m.i., ed in particolare l'art. 3 e l'art. 6;

**Dato atto** che ai sensi della legge n. 136/2010 è stato assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi, forniture, il codice *CIG n. Z4B3994A67* relativo alla suddetta fornitura;

**Ritenuto** dover provvedere per quanto fin qui esposto alla relativa liquidazione;

**DETERMINA**

- 1. Liquidare** e pagare per quanto in narrativa, la fattura n. 73/2023/PA del 19/04/2023 dell'importo, IVA compresa, di €. 494,10 relativa a canone noleggio di n. 3 fotocopiatori, per i periodi nelle stesse specificati, di cui €. 405,00 quale liquidazione dell'imponibile nei confronti della ditta Point Service srl con sede in Furnari Via Orti, 53, p. I.V.A. 02627890839 ed €. 89,10 quale importo I.V.A. da versare all'erario;
- 2. Dare atto** che la complessiva spesa di €. 494,10 di cui €. 89,10 per I.V.A., sarà fronteggiata con le somme impegnate con determinazione n. 69 del 19/01/2023, con imputazione al Cap.10180201 Tit 1 Miss 1 Progr. 11 MCA 3 - Imp. n. 17/2023;

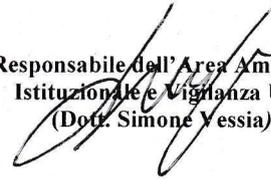
**3. Trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i successivi provvedimenti di competenza di cui al comma 3, dell'art. 184 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed emettere il relativo mandato di pagamento previo i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

**Disporre** l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale;

**Dare atto** che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio on line del Comune – [www.comune.caprileone.me.it](http://www.comune.caprileone.me.it) - per quindici giorni consecutivi.

*A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L. R. n. 10/1991, si rende noto che responsabile del procedimento è il Dott. Simone Vessia, e che potranno essere richiesti chiarimenti allo stesso.*

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Istituzionale e Vigilanza Urbana  
(Dott. Simone Vessia)



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Libero Consorzio di Messina**  
**PARERI**

*In relazione alla superiore determinazione;*  
*Richiamata la normativa vigente in materia;*  
*Dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;*  
*Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;*  
*Dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;*

**ATTESTA**

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.*

Capri Leone li 04/05/2023

Il Responsabile dell'Area  
Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana  
(Dott. Simone Vessia)

**AREA RAGIONERIA e FINANZE**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, sulla seguente determinazione, oppone il visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgvo n. 267/2000 per come segue:*

CAP. 10180201 Tit 1 Miss 1 Progr. 11 MCA 3 - Imp. n. 17/2023 *pub. 2*

Capri Leone li 04/05/2023

Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanza  
(Dott.ssa Giuseppina Mangano)

