

COMUNE DI **CAPRI LEONE**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

**AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SIG. RAIMONDO ANTONIO**

**REGISTRO DETERMINAZIONI DELL'AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE N. 40 DEL 20/06/2019**

**Registro Generale delle Determinazioni n. 370 del 20/06/2019**

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n. 440 del 18/06/2019 della ditta Lucio Maria Contino

L'anno **Duemiladiciannove** addì **Venti** del mese di **Giugno** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE PRO TEMPORE DEL SERVIZIO

giusta Determina Sindacale 11 del 22/05/2019;

Richiamata la D. S. n. 11 del 22/05/2019 con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 D. Lgs. n. 267/2000 connesse alle competenze titolarità della P.O.;

Verificato, che non sussistono a suo carico situazione di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. R. n. 10/91, adotta la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento, e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

**Vista** la propria determinazione n. 30 del 15/05/19 con la quale alla Studio Contino – Analisi e Progettazione Sistemi Informatici con sede *Aci Catena* è stata affidata la fornitura del servizio di assistenza/manutenzione hardware e software al programma di rilevazione delle presenze del personale, in uso agli uffici, comprensivi degli eventuali aggiornamenti, ed ai due terminali di rilevazione, per la durata di un anno, per il corrispettivo di € 983,32\_ I.V.A. compresa;

**Visto** il 2° comma dell'art.184 del D. Lgs n.267/2000 e riscontrata la regolarità della fornitura sulla rispondenza della stessa ai requisiti qualitativi e quantitativi ai termini ed alle condizioni pattuite con la determina sopra citata;

**Vista** la fattura n. 440 del 18/06/19 della ditta Lucio Maria Contino dell'importo, IVA compresa, di € 983,32 riferita a canone annuale assistenza/manutenzione sistema rilevazione e gestione presenze del personale GES.PER.;

**Dato atto** che la ditta trovasi in regola con il DURC, giusto documento – prot. *Inail 16936852* del 15/06/19;

**Vista** la L. n. 136 del 13/08/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, e s.m.i., ed in particolare l'art. 3 e l'art. 6;

**Dato atto** che ai sensi della legge n. 136/2010 è stato assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi, forniture, il codice *CIG n. Z84286D0C9* relativo alla suddetta fornitura;

**Ritenuto** dover provvedere per quanto fin qui esposto alla relativa liquidazione;

**DETERMINA**

**Liquidare** e pagare per quanto in narrativa, la fattura n. 440 del 18/06/2019 dell'importo, IVA compresa, di € 983,32, relativa a canone annuale assistenza/manutenzione sistema rilevazione e gestione presenze del personale GES.PER., di cui € 806,00 quale liquidazione imponibile nei confronti della ditta *Studio Contino – Analisi e Progettazione Sistemi Informatici* con sede in *Aci Catena Via G. Leopardi, 36*, p. I.V.A.: 02695310876, cod. fisc.: CNTLMR56R27C342M, ed € 177,32 quale importo I.V.A. da versare all'erario;

**Dare atto** che la complessiva spesa di 983,32, di cui € 177,32 per I.V.A., sarà fronteggiata con le somme impegnate con determinazione n. 41 del 28/12/2018, con imputazione al capitolo 10180201 – imp. n. 414/19 ;

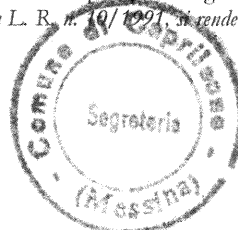
**Trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i successivi provvedimenti di competenza di cui al comma 3, dell'art. 184 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed emettere il relativo mandato di pagamento previo i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

**Disporre**, la trasmissione di copia della presente determinazione all'ufficio del Sindaco e della G. M., al Segretario Comunale, all'Organo di Controllo di Gestione, alla Presidenza del Consiglio Comunale ed ai Capi gruppo consiliari;

**Disporre** l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale;

**Dare atto** che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio on line del Comune – [www.comune.capri Leone.me.it](http://www.comune.capri Leone.me.it) – per quindici giorni consecutivi.

*A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L. R. n. 10/1991, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. Raimondo Antonio, e che potranno essere richiesti chiarimenti allo stesso.*



Il Responsabile del Servizio  
*(Antonio Raimondo)*

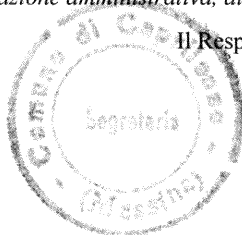
COMUNE DI **CAPRI LEONE**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

**PARERI**

*In relazione alla superiore determinazione;  
Richiamata la normativa vigente in materia;  
Dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;  
Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;  
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;*

**ATTESTA**

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000*



Il Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale  
*Antonio Ruffondo*

**SULLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE, innanzi riportata.**

**UFFICIO DI RAGIONERIA**

Art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267) e registrazione di impegno spesa al capitolo:

Capitolo **1 01 80 201** - prenot. Imp. n. **414/2019** .-----

Li, 20/06/2019

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA E DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dr.ssa Giuseppina Mangano)

**SERVIZIO FINANZIARIO  
LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione dei mandati di pagamento a favore dei soggetti come sopra identificati negli importi e sugli interventi esattamente indicati nel dispositivo della presente determinazione.

Dalla Residenza Municipale lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

Emessi mandati nn. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Il Contabile

\_\_\_\_\_