



COMUNE DI CAPRI LEONE  
(CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA)

AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ING. ANTONIO FABRIZIO PIDALÀ

N° 126 del 11/05/2022 del Reg. Resp. A. T. M.

N° 313 del 12/05/22 del Reg. Gen.

**OGGETTO:** Impegno somme assegnate con Delibera di G.M. n.121 del 10/05/2022 per l'integrazione oraria da 24 a 30 ore settimanali del Sig. Anastasi Leone mese di maggio 2022.

### Il Responsabile Area Tecnica e Tecnica Manutentiva

attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

**Richiamata** la determinazione Sindacale n°27 del 30.10.2020 avente ad oggetto "Presa atto rideterminazione struttura dell'Ente - Modifica determina sindacale n.11 del 22/05/2019 - Nomina Responsabili di Area" con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lg.vo n. 267/2000 connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

**Premesso** che con delibera di G.M. n.121 del 10/05/2022, immediatamente eseguibile, veniva disposta l'integrazione oraria del Sig. Anastasi Leone in servizio presso Ente, inquadrato temporaneamente con la qualifica - categoria "B" posizione economica "b3", giusta Determinazione Sindacale n. 18 del 20/09/2021, assegnando all'uopo al Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnica Manutentiva la complessiva somma di €. 374,74, incaricandolo dell'adozione degli atti giuridici ed economici;

**Considerato** che il suddetto lavoratore è titolare di contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, 24 ore settimanali, per cui il maggiore impegno lavorativo per il mese di **maggio 2022** è di n.06 ore settimanali;

**Ritenuto** necessario provvedere per l'integrazione oraria dell'unità lavorativa sopra menzionata per n. 06 ore settimanali dal 01/05/2022 al 31/05/2022;

**Accertato** che la somma occorrente per la copertura finanziaria relativa alle ore di integrazione della suddetta unità di personale, oltre a quanto percepito, è stata quantificata in €.374,74;

**Ritenuto** necessario, in esecuzione alla sopra richiamata delibera di G. M., impegnare la somma necessaria per l'integrazione oraria, per il periodo sopra indicato, del suddetto lavoratore;

**Dato atto** che

**Ritenuta** la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

**Dato Atto** che sul sopra richiamato provvedimento di G.M. il Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze ha espresso il prescritto parere favorevole sulla regolarità contabile nonché dell'attestazione sulla copertura finanziaria;

**Vista** la L.R. 2 Agosto 2002, n. 7;

**Visto** il D. Lgs 18/08/2000, n.267;

**Vista** la L.R. n.48/1991;

**Vista** la L.R. n. 30/2000;

**Vista** la L.R. 07/09/1998, n.23;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

### DETERMINA

- 1) Di **assumere** le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;

- 2) Di **assumere** l'impegno della somma di €.374,74 occorrente per la corresponsione all'unità lavorativa con rapporto di lavoro part-time strutturato su 24 ore settimanali, assegnata all'UTC, inquadrata nella categoria "B" posizione economica "b3", dell'integrazione delle ore di lavoro settimanali dalle attuali 24 ore a 30 ore settimanali per il mese di **maggio 2022**;
- 3) Di **Dare mandato** alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria perché provveda all'emissione del relativo mandato di pagamento;
- 4) Di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line, nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso;  
permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito spazio "Amministrazione trasparente".

L'Istruttore  
T. L. Amato



Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(ing. Alf. Picalà)



COMUNE DI CAPRI LEONE  
Città Metropolitana di Messina

PARERI

In relazione alla superiore determinazione;  
richiamata la normativa vigente in materia;  
dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;  
attesto la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;  
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;

ATTESTA

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D. lgv n. 267/2000.

Lì, 11/05/2022



Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(ing. V.F. Pizzani)

PARERI

SULLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA, innanzi riportata.  
UFFICIO DI RAGIONERIA

Art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267) e registrazione di impegno spesa al capitolo:

Cap. 10160101 - personale Vedi Prenot. Imp. n. _____ / _____ per € di € 374,74	Imp. n. _____ spesa per il personale
---	--------------------------------------

Lì, 11/05/2022

Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanze  
(Dott.ssa Mangano Giuseppina)

