

ORIGINALE

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE:** Ing. Antonio Fabrizio Pidalà  
Registro Determinazioni Area Tecnica N. 46 del 21/02/2020  
Registro Generale delle Determinazioni N. 75 del 24-02-20

**OGGETTO:** Impegno spesa ed affidamento corso di formazione periodica per rinnovo CQC – Carta di Qualificazione del conducente – dipendente Anastasi Leone e carta tachigrafica. Consorzio Autoscuole Orlandino e Centro d’Istruzione. - Cod. Cig. Z702C29B60 .

### Il Responsabile del Servizio

**attesta** di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell’istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

**Richiamata** la determinazione Sindacale n°03 del 15.01.2019 con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lg.vo n. 267/2000 connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

**Vista** la deliberazione di G.M. n. 13 del 23/01/2020 con la quale venivano assegnate le somme necessarie per quanto in oggetto;

#### Considerato

che ai sensi dell’art.36 del D.Lgs.50/16 è consentito effettuare affidamenti diretti per importi inferiori ad €40.000,00;

**Vista** la disponibilità del “Consorzio Autoscuole Orlandino e Centro d’Istruzione” ad effettuare il servizio di riferimento per l’importo di €420,00 ogni onere compreso, ritenuto congruo per l’Amministrazione.

Visto che in adempimento alla legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i. è stato assegnato alla spesa di cui al presente atto il seguente codice CIG n. Z702C29B60 il quale dovrà essere riportato su tutti i movimenti finanziari, inerenti la presente fornitura, da effettuarsi, a pena di risoluzione del contratto, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, sul conto corrente appositamente dedicato e comunicato per iscritto a questo Ente dal fornitore e depositato agli atti.

**Visto** il regolamento per affidamenti di lavori, servizi e forniture di questo Comune.

**Vista** la Legge di bilancio 2019 n.145 del 30/12/2018 (art.1 comma 130);

**Vista** la disponibilità dei fondi assegnati con delibera di G.M. 13 del 23/01/2020 e precisamente: Tit 1 Miss 3 Pgr 1 Mca 2 Cap. 10430201 imp.08/2020;

**Accertato che** la spesa complessiva ammonta ad €420,00 ogni onere compreso, per il servizio di cui trattasi;

**Dato Atto che** gli il servizio può essere affidato al “Consorzio Autoscuole Orlandino e Centro d’Istruzione”, con sede in via L. Pirendello,13 Capo d’Orlando P.I. 01976470839;

Visto l’art. 151 del D.Lvo n. 267/2000;

Visto il D.lgvo n.50/2016;

Vista la Circolare n.86313 del DRT del 04.05.2016;

Vista la L.R. n.8 del 17.05.2016

Visti e Richiamati gli artt. 107 e 109 del D.Lgvo n. 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

Visto L’O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo regolamento d’attuazione;

Visto lo Statuto Comunale;

### DETERMINA

Di assumere le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l’adozione del presente provvedimento;

Di affidare al “Consorzio Autoscuole Orlandino e Centro d’Istruzione”, con sede in via L. Pirendello,13 Capo d’Orlando P.I. 01976470839, il servizio in oggetto per l’importo complessivo di €420,00 ogni onere compreso;

Di assumere l’impegno di spesa per l’importo di €420,00 ogni onere compreso, conseguente all’affidamento di cui sopra;

Di Dare Atto che la spesa trova imputazione al: Tit 1 Miss 3 Pgr 1 Mca 2 Cap. 10430201 imp.08/2020;

Di stabilire che la ditta si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010, n. 136 relativi alla fornitura di cui all’oggetto;

Di dare atto che il CIG è: Z702C29B60 ;

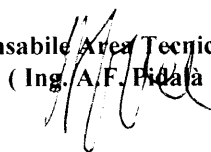
Di dare mandato al Responsabile dell’Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento

per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line,  
nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso;  
permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito spazio "Amministrazione trasparente";  
Di pubblicare a cura di questo ufficio nello spazio legge "Anticorruzione";  
Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di opposizione del visto del responsabile dell'Area Contabilità ai sensi dell'art. 151, 183, comma 9 del D.Lvo n. 267/2000;

L'Istruttore  
T. L. Amato



Il Responsabile Area Tecnica  
( Ing. A.F. Pidala )



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
Città Metropolitana di Messina

**PARERI**

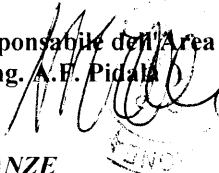
*In relazione alla superiore determinazione;  
richiamata la normativa vigente in materia;  
dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;  
attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;  
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;*

**ATTESTA**

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.*

Li 21/02/2020

Il Responsabile dell'Area  
( Ing. A.F. Pidala )



**AREA RAGIONERIA e FINANZE**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, sulla seguente determinazione, oppone il visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgvo n. 267/2000 per come segue:*

**SI ATTESTA LA DISPONIBILITA' AL**

Capitolo 10430201 imp.08/2020

n 21/02/2020



Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanze  
( Dott.ssa Mangano Giuseppina )

