

COMUNE DI **CAPRI LEONE**
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SIG. RAIMONDO ANTONIO

REGISTRO DETERMINAZIONI DELL'AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE N. 51 DEL 17/09/2019

Registro Generale delle Determinazioni n. 557 del 17/09/2019

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 1/PA del 30/07/2019 dell'avv. Monastra Calogero per competenze su incarico legale.

L'anno Duemiladiciannove addì Diecisette del mese di **Settembre** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE PRO TEMPORE DEL SERVIZIO

giusta Determina Sindacale 11 del 22/05/2019;

Richiamata la D. S. n. 11 del 22/05/2019 con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 D. Lgs. n. 267/2000 connesse alle competenze titolarità della P.O.;

Verificato, che non sussistono a suo carico situazione di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. R. n. 10/91, adotta la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento, e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

Richiamata la delibera di G. M. n.281 del 07/09/2015, con oggetto "*Incarico legale per opposizione al Ricorso avverso ingiunzione di pagamento ex Art. 3 R.D. 639/1910 proposta dal sig. Letizia Francesco*";

Richiamata la propria determinazione n. 26 del 11/09/2015, con cui in esecuzione alla delibera di G.M. n. 281/2015, provvedeva, fra l'altro, ad impegnare la somma omnicomprensiva di € 295,00, quale corrispettivo da corrispondere al legale incaricato;

Vista la fattura n. 1/PA del 30/07/2019, fatta pervenire dall'avv. Monastra Calogero, dell'importo di € 293,02 quale compenso per incarico professionale procedimento civile n. 73/15 R.G. G.d.P. di Naso (sull'incarico di cui alla delibera di G. M. n. 281/2015);

Che per i patrocini legali inquadrabili come prestazioni d'opera intellettuale, al tempo, non sussisteva l'obbligo di richiedere il GIG ai fini della tracciabilità;

Ritenuto dover provvedere a liquidare della fattura n. 1/PA del 30/07/2019 dell'avv. Monastra Calogero;

DETERMINA

1. Liquidare per quanto in narrativa, la fattura n. 1/PA del 30/07/2019 dell'importo di € 293,02, compresa C.P.A., quale saldo onorario professionale dovuto sull'incarico di cui alla delibera di G. M. n. 281/2015, dell'avv. Calogero Monastra, con studio in *Capri Leone Via Europa, 23*, p. I.V.A.: 03328750835 – c.f.: MNS CGR 87P21 G377P;
2. Dare atto che la spesa di € 293,02, compresa CPA, sarà fronteggiata con le somme impegnate sul capitolo 10108038, imp.789/2015, con propria determina n.26 del 11/09/2015;
3. Trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza di cui al comma 3, dell'art. 184 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed emettere il relativo mandato di pagamento da effettuarsi, per come richiesto dal creditore medesimo, mediante bonifico, previo i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

Disporre, la trasmissione di copia della presente determinazione all'ufficio del Sindaco e della G. M., al Segretario Comunale, all'Organo di Controllo di Gestione, alla Presidenza del Consiglio Comunale ed ai Capi gruppo consiliari;

Disporre l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale;

Dare atto che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio on line del Comune – www.comune.capri Leone.me.it - per quindici giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L. R. n. 10/1991, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. Raimondo Antonio, e che potranno essere richiesti chiarimenti allo stesso.



Il Responsabile del Servizio

(Antonio Raimondo)

COMUNE DI **CAPRI LEONE**
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

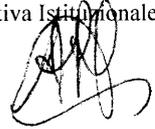
PARERI

*In relazione alla superiore determinazione;
Richiamata la normativa vigente in materia;
Dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;*

ATTESTA

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000

Il Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale
Antonio Raimondo



SULLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE, innanzi riportata.

UFFICIO DI RAGIONERIA

Art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267) e registrazione di impegno spesa al capitolo:

*Capitolo **10108038** - prenot. Imp. n. **789/2015** -----*

Li, 17/09/19

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA E DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dr.ssa Giuseppina Mangano)



SERVIZIO FINANZIARIO
LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;*

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento a favore dei soggetti come sopra identificati negli importi e sugli interventi esattamente indicati nel dispositivo della presente determinazione.

Dalla Residenza Municipale li, _____

Il Responsabile del Servizio

Emessi mandati nn. _____ in data _____

Il Contabile