# COMUNE DI CAPRI LEONE



# Città Metropolitana di Messina

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE: Ing. Antonio Fabrizio Pidalà

REGISTRO DETERMINAZIONI AREA TECNICA E T. M. N. 343 DEL 09/10/2021

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

N. 709 DEL 13/10/2021

Impegno spesa e liquidazione somme ditta Oikos S.p.A per trattamento sopravaglio OGGETTO: (CER 19.12.12) in discarica mese di agosto 2021. CIG. 8776401338.

Il Responsabile dell'Area Tecnica e T. M.

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale , né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni. avente ad oggetto" Presa atto Richiamata la determinazione Sindacale n°27 del 30.10.2020 rideterminazione struttura dell'Ente - Modifica determina sindacale n.11 del 22/05/2019 - Nomina Responsabili di Area" con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lg.vo n. 267/2000 connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

#### Vista

la deliberazione di G.M. n.154 del 25/05/2021 di presa atto dello schema di convenzione che disciplina le condizioni tra la Trapani Servizi S.p.A. e questo Ente, nonché lo schema di convenzione trilatero tra la Trapani Servizi S.p.A. e questo Ente e la Oikos S.p.A, con la quale viene assegnata, come costo presuntivo per il conferimento e trattamento dei rifiuti in discarica, la somma di €.65.000,00 da imputare sul piano finanziario TARI 2021 capitolo 10950301;

Considerato che il servizio in per il mese in oggetto è stato regolarmente eseguito;

Viste le fatture

n.1080/04 del 31/08/2021, trasm. n. 00043, per l'importo di €.2.128,80 Iva 10% compresa

n.1081/04 del 31/08/2021, trasm. n.00044 per l'importo di €. 136,95 Iva 10% compresa

relative al mese di agosto 2021 emessa dalla ditta Oikos S.p.A per l'importo complessivo di €.2.265,75 IVA 10% compresa;

Riscontrata la regolarità contributiva della ditta dichiarata dall' INPS attraverso il documento DURC on line prot.27048280 del 13/07/2021- Scadenza validità 10/11/2021, agli atti d'ufficio;

Visto l'art. 1, comma 629, lett b) della legge 23.12.2014, n. 190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (c.d. Split payment);

Ritenuto dover provvedere per quanto fin qui esposto alla relativa liquidazione

#### **Determina**

Impegnare la somma di €.2.265,75 IVA 10% compresa per quanto in oggetto in favore della ditta Oikos S.p.A. CIG. 8776401338;

Disporre la liquidazione della somma di €.2.665,75 IVA 10% compresa per quanto in oggetto, di cui €.2.059,77 quale liquidazione dell'imponibile nei confronti della ditta Oikos S.p.A. ed €.205,98 quale importo IVA da pagare direttamente all'Erario;

Demandare al Responsabile della Ragioneria il compito di procedere al versamento all'Erario della quota IVA pari ad €.205,98 ai sensi di quanto disposto dalle vigenti disposizioni in materia;

Dare atto che la spesa complessiva di €.2.665,75 IVA 10% compresa verrà imputata sul piano finanziario TARI 2021 capitolo 10950301 imp.982/2021;

Dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line,

nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio

permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito "Amministrazione trasparente"; spazio

Pubblicare a cura di questo ufficio nello spazio legge "Anticorruzione"

Demandare al Responsabile del servizio finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

L'Istruttore T.L. Amato



Il Responsa ell'Area Tecnica

# COMUNE DI CAPRI LEONE Città Metropolitana di Messina

## **PARERI**

In relazione alla superiore determinazione;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Dato Atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto; Attestata la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;

# ATTESTA

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del

### **TRASMETTE**

Il presente atto di liquidazione al responsabile dell'area ragioneria per l'emissione del relativo mandato di dopo i dovuti controlli e risconti contabili e fiscali.

Lì,09/10/2021

Responsa dell'Area Tecnica (Ing

AREA RAGIONERIA e FINANZE

Visto l'art. 184, comma 2 del TUEL; Effettuate le verifiche ex art. 48/bis del D.P.R. 602/73, ove dovute; Riscontrata la regolarità dal punto di vista contabile fiscale;

Capitolo10950301 imp. 982/2021 Mb. 5

**ATTESTA** 

La regolarità contabile

Il Responsabile dell'Area Ragioneria/e Finanze (Dott.ssa Mangano Guseppina)