



COMUNE DI CAPRI LEONE  
(CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA )  
AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ING. ANTONIO FABRIZIO PIDALÀ

N° 382 del 24/11/2021 del Reg. Resp. A. T. M.

N° 804 del 26/11/21 del Reg. Gen.

**OGGETTO:** Impegno somme assegnate con Delibera di G.M. n. 267 del 23/11/2021 per l'integrazione oraria da 24 a 30 ore settimanali del Sig. Anastasi Leone mese di novembre 2021.

**Il Responsabile Area Tecnica e Tecnica Manutentiva**

attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

**Richiamata** la determinazione Sindacale n°27 del 30.10.2020 avente ad oggetto " Presa atto rideterminazione struttura dell'Ente - Modifica determina sindacale n.11 del 22/05/2019 - Nomina Responsabili di Area" con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lg.vo n. 267/2000 connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

**Premesso** che con delibera di G.M. n. 267 del 23/11/2021, immediatamente eseguibile, veniva disposta l'integrazione oraria del Sig. Anastasi Leone in servizio presso Ente, inquadrato temporaneamente con la qualifica - categoria "B" posizione economica "b3", giusta Determinazione Sindacale n. 18 del 20/09/2021, assegnando all'uopo al Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnica Manutentiva la complessiva somma di €. 374,74, incaricandolo dell'adozione degli atti giuridici ed economici;

**Considerato** che il suddetto lavoratore è titolare di contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, 24 ore settimanali, per cui il maggiore impegno lavorativo per il mese di novembre 2021 è di n.06 ore settimanali;

**Ritenuto** necessario provvedere per l'integrazione oraria dell'unità lavorativa sopra menzionata per n. 06 ore settimanali dal 01/11/2021 al 30/11/2021;

**Accertato** che la somma occorrente per la copertura finanziaria relativa alle ore di integrazione della suddetta unità di personale, oltre a quanto percepito, è stata quantificata in €.374,74;

**Ritenuto** necessario, in esecuzione alla sopra richiamata delibera di G. M., impegnare la somma necessaria per l'integrazione oraria, per il periodo sopra indicato, del suddetto lavoratore;

**Dato atto** che

**Ritenuta** la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

**Dato Atto** che sul sopra richiamato provvedimento di G.M. il Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze ha espresso il prescritto parere favorevole sulla regolarità contabile nonché dell'attestazione sulla copertura finanziaria;

**Vista** la L.R. 2 Agosto 2002, n. 7;

**Visto** il D. Lgs 18/08/2000, n.267;

**Vista** la L.R. n.48/1991;

**Vista** la L.R. n. 30/2000;

**Vista** la L.R. 07/09/1998, n.23;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

**DETERMINA**

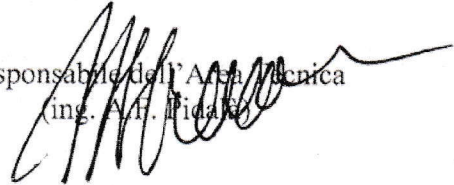
- 1) Di **assumere** le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;
- 2) Di **assumere** l'impegno della somma di €.374,74 occorrente per la corresponsione all'unità lavorativa con rapporto di lavoro part-time strutturato su 24 ore settimanali, assegnata all'UTC, inquadrato nella categoria "B" posizione economica "b3", dell'integrazione delle ore di lavoro settimanali dalle attuali 24 ore a 30 ore settimanali per il mese di novembre 2021;
- 3) Di **Dare mandato** alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria perché provveda all'emissione dei relativi mandati di pagamento;
- 4) Di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento

per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line,  
nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio  
dell'atto stesso;  
permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito spazio  
"Amministrazione trasparente".

L'Istruttore  
T.L. Amato



Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(ing. A.F. Pidda)



COMUNE DI CAPRI LEONE  
Città Metropolitana di Messina

**PARERI**

In relazione alla superiore determinazione;  
richiamata la normativa vigente in materia;  
dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;  
attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;  
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;

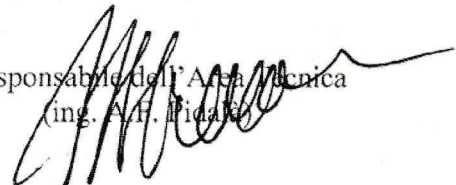
**ATTESTA**

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.

Li 24/11/2021



Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(ing. A.F. Pidda)



**PARERI**

SULLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA, innanzi riportata.

UFFICIO DI RAGIONERIA

Art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267) e registrazione di impegno  
spesa al capitolo:

Cap. 10160101 - personale Vedi Prenot. Imp. n. _____ per € di € 374,74	Imp. n. _____ spesa per il personale
---	--------------------------------------

Li, 25/11/2021

Il Responsabile dell' Area  
Ragioneria e Finanze  
(Dott.ssa Mangano Giuseppina)

