

P. I.V.A. n. 00461850836

**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**(Città Metropolitana di Messina)**

**area socio-assistenziale, demografica**

n. 54 del 15/03/2021 Registro Servizi Socio-Assistenziali  
n. 205 del 16/03/2021 Registro Generale

**OGGETTO : Concessione di buoni spesa/voucher nominativi per acquisto beni di prima necessità presso i propri punti vendita. Misure urgenti di solidarietà alimentare – Emergenza epidemiologica da COVID-19. Applicazione disciplina ex Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 658/2020. Art. 2 D.L. n. 154 del 23.11.2020 (cd. Ristori-Ter).-**

L'anno duemilaventuno, giorno 15 del mese di Marzo, nel proprio ufficio

**Il Responsabile del servizio**

**PREMESSO** che il Comune di Capri Leone con Deliberazione di Giunta Municipale n. 244 del 15/12/2020, avente ad oggetto: *“Variazione ed Atto di Indirizzo ed Assegnazione somme per l’attuazione dell’art. 2, comma 3 del Decreto Legge 23 novembre 2020, n. 154 (cd. Decreto Ristori-Ter), recante “Misure finanziarie urgenti connesse all’emergenza epidemiologica COVID-19”, prevede una disposizione rubricata “misure urgenti di solidarietà alimentare”, ha provveduto alla variazione di bilancio 2019/2021, gestione provvisoria 2020, in ottemperanza a quanto prescritto dall’art. 2, comma 3 del D.L. n. 154/2020 che recita: “ le variazioni di bilancio riguardanti l’utilizzo delle risorse trasferite dal Bilancio dello Stato connesse all’emergenza da COVID-1, possono essere deliberate dagli Enti Locali sono al 31 dicembre 2020 con Delibera di Giunta”;*

**PRESO ATTO** che l’art. 2, comma 3 del Decreto Legge 23 novembre 2020, n. 154 (cd. Decreto Ristori-Ter), recante *“Misure finanziarie urgenti connesse all’emergenza epidemiologica COVID-19”, prevede una disposizione rubricata “Misure Urgenti di Solidarietà Alimentare” ed assegna ai Comuni contributi per interventi di solidarietà alimentare;*

**CHE** le spettanze per ciascun Comune sono quelle derivanti dal riparto in base ai criteri di cui all’articolo 2 dell’Ordinanza Prot. Civ. n. 658/2020 e riportate all’interno del suo allegato;

**CHE** il Comune di Capri Leone ha avuto ripartita la somma di €. **40.862,18**, che ha assegnato al Responsabile dell’area socio- assistenziale e demografica con delibera di G.M. n. 244 del 15/12/2020 per porre in essere i successivi adempimenti;

**CHE** il Responsabile dell’area ha provveduto ad approvare gli atti relativi alla concessione dei buoni spesa e ad impegnare la somma di €. **40.862,18**, assegnata con Deliberazione di Giunta Municipale n. 244 del 15/12/2020 (giuste proprie determinazione n. 260/2020, n. 261/2020 e n. 271/2020);

**CHE** sempre con propria determinazione dirigenziale n. 260 del 16/12/220 si è provveduto a:

- approvare gli atti relativi all'avviso pubblico per la costituzione di una *long list* di operatori economici titolari e/o gestori di esercizi commerciali, farmacie e parafarmacie accreditati, disponibili ad accettare buoni spesa/voucher nominativi per acquisto beni di prima necessità presso i propri punti vendita;
- impegnare la complessiva somma di **€. 40.862,18**, per le finalità di cui all'Applicazione della disciplina ex Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 658/2020 - Art 2 D.L.n. 154 del 23.11.2020 (*cd. Ristori-Ter*).- "Misure urgenti di solidarietà alimentare – Emergenza epidemiologica da COVID-19";

**CHE** a seguito dell' avviso, liquidato con propria determinazione n. 23 del 04/02/2021 – R.G. n. 80/2021, è rimasto un residuo di **€. 29.562,18 ( €. 40.862,18 - €. 11.300,00 = €. 29.562,18)**;

**CHE**, pertanto, con propria determinazione n. 27/2021 è stato approvato:

- l'avviso pubblico relativo al mese di Febbraio 2021, con allegato schema di istanza per l'accesso al beneficio di che trattasi, nonché schema domanda, predisposti, per la somma residua di **€. 29.562,18**;
- sono state stabilite le modalità di erogazione dei citati benefici, nonché, le modalità di utilizzo mediante concessione di buoni spesa/voucher cartacei che consentono ai beneficiari di effettuare acquisti presso operatori economici/farmacie e parafarmacie operanti nel Comune di Capri Leone ed appositamente accreditati presso lo stesso;

**DATO ATTO** che è stato pubblicato l'Avviso pubblico per i cittadini residenti interessati all'accesso dei buoni spesa/voucher, ecc. (prot. n.1559/2021) dal 09/02/2021 al 24/02/2021, stabilendo per la presentazione delle istanze per i beneficiari il termine del 23/02/2021 ore 12,00;

**ATTESO** che il Responsabile del procedimento ricade nella persona della dipendente C.le sig.ra Munstra Gisella - Istruttore Amministrativo – Cat. "C";

**CHE** nel richiamato Avviso è stato prescritto che *"l'ufficio servizi sociali si riserva la facoltà di attribuire il beneficio per situazioni sopraggiunte per gravi problemi di salute" .... "verranno considerate prioritariamente le istanze di coloro che non sono destinatari di alcun beneficio pubblico".... "l'ente si riserva la facoltà di riproporzionare l'importo del contributo per ciascun nucleo familiare qualora all'esito dell'istruttoria di tutte le istanze pervenute le risorse disponibili di cui ex Ordinanza del Capo della protezione Civile n. 658/2020 – art. 2 D.L. n. 154 del 23.11.20220 (cd. Ristori-ter) non dovessero essere sufficienti" .... "il numero dei buoni spesa/voucher è condizionato dalla disponibilità economica, ovvero fino ad esaurimento della somma assegnata al Comune"*.

**CHE** con propri precedenti provvedimenti provvedimento (n. 04/2021 - R.G. n. 14/2021 e n. 32/21- R.G. n. 124/21) si sono approvati gli elenchi degli esercenti commerciali che hanno aderito per la costituzione della *"long list"* di operatori economici titolari e/o gestori di esercizi commerciali, farmacie e parafarmacie in applicazione della disciplina ex Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 658/2020 - Art. 2 D.L. n. 154 del 23.11.2020 (*cd. Ristori-Ter*);

**CHE**, altresì, con provvedimenti dirigenziali (n. 21/2021 – R.G. n. 74/2 1 e n.37/21 – R.G. n. 133/21) si sono approvati i patti di accreditamento sottoscritti dagli operatori economici che hanno aderito alla costituzione della *"long list"* disponibili ad accettare i buoni spesa/voucher per acquisto di beni di prima necessità in applicazione della disciplina ex Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 658/2020. Art. 2 D.L. n. 154 del 23.11.2020 (*cd. Ristori-Ter*);

**ATTESO** che a seguito di istruttoria il numero complessivo delle istanze pervenute sono state pari a n. **65**, di cui n.**63** ammissibili, n. **01** rinunciatari e n. **01** non ammissibili, alle quali a quest'ultimi è stato notificato preavviso di rigetto ex art. 11 – bis della L.R. 30 aprile 1991, n. 10 e s.m.i. in data 01/03/2021;

**ATTESO** che non sono pervenute contestazioni che né reclami da parte del soggetto escluso nei termini dei successivi 5 giorni dall' avvenuta notifica di preavviso di rigetto;

**RILEVATO** che occorre procedere all'approvazione dell'elenco dei destinatari aventi diritto ai buoni spesa/voucher per l'acquisto di beni di prima necessità, (precisando che per generi di prima necessità si intendono i prodotti alimentari, per l'igiene personale, - ivi compresi pannolini, pannoloni, assorbenti e prodotti per l'igiene della casa);

**CHE** tali elenchi contengono i seguenti elementi:

n. **63** facenti parte di nuclei familiari in condizioni di disagio economico e/o non percettori di alcuna altra forma di reddito o alcuna altra forma di assistenza economica, ammissibili al beneficio richiesto - elenco 1 allegato alla presente;

n. **02**, di cui n. **01** rinunciatario e n. **01** non ammissibile (a quest'ultimo è stato notificato il provvedimento di preavviso di rigetto – ex art. 11-bis della L.r. 30 aprile 1991, n. 10 e s.m.i. , senza ricezione nei successivi 5 giorni assegnati né di contestazioni né di reclami);

**PRESO ATTO** che non è previsto un termine per l'utilizzo di tali risorse in capo ai Comuni, né obbligo di rendicontazione a terzi di quanto speso;

**CHE** tali acquisti non sono assoggettabili alle procedure del codice degli Appalti – D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTI:**

- l'art. 51 della legge 8 giugno 1990, n.142, modificato dall'art. 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il D.Lgs. n. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 2 della L.R. n. 23/1998 il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipula dei contratti;

**VISTA** la determina sindacale n. 27 del 30/10/2020 con la quale , tra l'altro il Sindaco ha attribuito alla sottoscritta la responsabilità dell'area socio-assistenziale e demografica;

**VISTA** la L.R. n. 30/2000;

**VISTO** l'O.R.EE.LL.;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità

**VISTE** le disposizioni emanate dal Governo Nazionale e Regionale, dalla Protezione Civile Nazionale in materia di contenimento dell'epidemiologica da COVID -19;

**VISTO** il vigente Statuto C. le;

Per i motivi indicati in narrativa, che si intendono integralmente ripetuti e trascritti

### **DETERMINA**

**PRENDERE ATTO** delle istanze pervenute nei termini, per la concessione dei buoni spesa pari a n. 65, di cui n. 65 nei termini e n. 0 fuori termine;

#### **APPROVARE:**

- l'elenco nominativo (di cui all'Avviso pubblico Febbraio 2021 prot. 15559/2021) dei n. **63** destinatari aventi diritto ai buoni spesa/voucher per l'acquisto di beni di prima necessità, (precisando che per generi di prima necessità si intendono i prodotti alimentari, per l'igiene personale, - ivi compresi pannolini, pannoloni, assorbenti e prodotti per l'igiene della casa) - come da allegato 1,;
- l'elenco dei soggetti non ammissibili e/o rinunciatari, dando atto che all'escluso è stato notificato preavviso di rigetto – ex art. 11bis della L.r. 30 aprile 1991, n. 10 e s.m.i. , senza ricezione, nei successivi 5 giorni assegnati, né di contestazioni né di reclami - (all."2");

**CONCEDERE**, nel rispetto di quanto statuito con i provvedimenti anzi citati, buoni spesa/voucher ai nuclei familiari aventi diritto individuati nell'elenco n. 1, pari a n. **63** beneficiari, per un importo complessivo di **€ 18.400,00** e che il contributo spettante al singolo beneficiario è quello indicato a fianco di ciascuno, erogato sotto forma di buoni spesa/voucher cartacei e che tale elenco risulta, integralmente, depositato in atto d'ufficio;

**DARE ATTO** che n. **01** utente è risultato non ammissibile e n.**01** utente ha rinunciato al beneficio (giusto allegato n. 2), depositato integralmente in atti d'ufficio;

**DARE ATTO** che i dati completi richiesti per il presente procedimento risultano depositati presso l'ufficio socio-assistenziale nel rispetto delle norme che tutelano la privacy, dando atto che la documentazione istruttoria, trattando dati sensibili, rimane depositata per la tutela della riservatezza dei terzi e costituisce il presupposto di adozione della presente determinazione. Inoltre la stessa documentazione è accessibile sulla base delle regole che presidono l'accesso ai documenti amministrativi e nel rispetto di quanto previsto nel D. Lgs. n. 196/2003 e D.D.P.R. n. 679/2016 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali";

**DARE ATTO** che la somma residua di **€ 29.562,18**. fa parte dell'impegno spesa di cui alla propria determinazione n. 260/2020 trova capienza al capitolo 10450502 tit 1 miss 4 pgm. 2 mca 5 im. 2282/2020;

**DARE ATTO** che l'importo complessivo dei buoni spesa/voucher erogato in relazione a tale procedimento è pari **€ 18.400,00** e che il contributo spettante al singolo beneficiario è quello indicato a fianco di ciascuno erogato sotto forma di buoni spesa/voucher cartacei;

**DARE ATTO** che rimane ancora una somma residua di **€ 11.162,18** da erogare a seguito di un ulteriore successivo Avviso;

**DARE ATTO** che gli Enti accreditati per l'accoglimento di detti buoni spesa/voucher spendibili liberamente dai beneficiari presso i loro esercizi commerciali dovranno presentare al Comune di Capri

Leone fattura/nota contabile di rimborso (fuori campo IVA), per l'importo complessivo del valore dei buoni spesa/voucher,utilizzabili liberamente dai beneficiari, allegandoli alla fattura o nota contabile;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento non è assoggettato alle procedure del Codice degli appalti di cui D. Lgs. 50/2016 e quindi all'attribuzione del CIG ;

**DARE ATTO** che alla liquidazione delle fatture emesse dagli esercenti che acquisiranno la spendibilità dei buoni spesa avverrà con successivi provvedimenti;

**DARE MANDATO** al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il provvedimento:

- a. per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line;
- b. nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro sette giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio dell'atto stesso (L.R. 11/2015);

**DI DISPORRE**, altresì, a cura di questo ufficio, la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposito spazio del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente";

**DI DISPORRE** l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni del responsabile del servizio socio-assistenziale;

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Caputo Antonina e che potranno essere richiesti chiarimenti alla stessa.

**Il Responsabile dell'Area  
(D.ssa Antonina Caputo)**



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

**PARERI**

In relazione alla superiore determinazione;  
richiamata la normativa vigente in materia;  
dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;  
attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 L.R. n. 23/1998;  
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;

**ATTESTA**

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000.

li, **15/03/2021**

**Il Responsabile dell'Area**  
**(D.ssa Antonina Caputo)**



**AREA RAGIONERIA E FINANZE**

il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, sulla seguente determinazione, oppone il visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 per come segue:

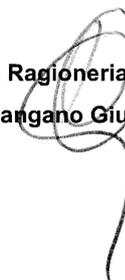
Importo della spesa €. **40.862,18**- residuo €. **29.562,18**

Impegno contabile: capitolo 10450502 tit. 1 miss. 4 pgm. 2 mca 5 imp. n. 2282/2020;

Dalla Residenza Comunale, li 16/03/2021



**Il Responsabile dell'Area Ragioneria e finanze**  
**(D.ssa Mangano Giuseppina)**



	INTESTATARIO SCHEDA ANAGRAFIC	N.COMP.	LIM. REDD.	ENTITA' BENEFICIO
1	A. C.	4	€ 800,00	350,00
2	A. I. A.	1	€ 500,00	200,00
3	A.M. M.	4	€ 800,00	350,00
4	B. R.	3	€ 700,00	300,00
5	B. S.	2	€ 600,00	250,00
6	B. M.	1	€ 500,00	200,00
7	B. C.	3	€ 700,00	300,00
8	C. G.	4	€ 950,00	350,00
9	C. L. S.	1	€ 500,00	200,00
10	C. M.	2	€ 600,00	250,00
11	C. D.	4	€ 800,00	350,00
12	C. C.	4	€ 950,00	350,00
13	C. G. T.	2	€ 600,00	250,00
14	C. A. C.	2	€ 600,00	250,00
15	C. N.	3	€ 700,00	300,00
16	C. P. I.	1	€ 500,00	200,00
17	C. A.	3	€ 700,00	300,00
18	C. P. V.	3	€ 700,00	300,00
19	C. R.	1	€ 650,00	200,00
20	D. G. L.	4	€ 950,00	350,00
21	D. L.	1	€ 500,00	200,00
22	F. A.	4	€ 950,00	350,00
23	F. A.	4	€ 800,00	350,00
24	F. M.	4	€ 800,00	350,00
25	F. R.	3	€ 850,00	300,00
26	G. D.	3	€ 850,00	300,00
27	G. E.	2	€ 600,00	250,00
28	G. E.	2	€ 600,00	250,00
29	G.G. A.	5	€ 1.050	400,00
30	G.M.	2	€ 600,00	250,00
31	G. S.	3	€ 700,00	300,00
32	G. P.	1	€ 650,00	200,00
33	G. S.	4	€ 800,00	350,00
34	I. A.	3	€ 700,00	300,00
35	I. G.	4	€ 950,00	350,00
36	I. J. A.	5	€ 900,00	400,00
37	I. L.	5	€ 900,00	400,00
38	L. A.	2	€ 750,00	250,00
39	L. A.	4	€ 800,00	350,00
40	L. A.	2	€ 600,00	250,00
41	M. A.	2	€ 600,00	250,00
42	M. A. C.	3	€ 850,00	300,00
43	M. G.	1	€ 500,00	200,00
44	M. B. V.	4	€ 800,00	350,00
45	M. C. I.	3	€ 850,00	300,00
46	N. G.	1	€ 500,00	200,00

47	N. O. V.	3	€.700,00	300,00
48	P. K.	2	€.750,00	250,00
49	P. S.	4	€.950,00	350,00
50	P. A.	1	€.650,00	200,00
51	R. P.	1	€.650,00	200,00
52	P. G.	3	€.700,00	300,00
53	R. D.	4	€.950,00	350,00
54	R. C.	4	€.800,00	350,00
55	R. S.	2	€.600,00	250,00
56	S. M.	3	€.850,00	300,00
57	S. K.	4	€.800,00	350,00
58	S. F.	2	€.600,00	250,00
59	S. L.	4	€.1.050,00	350,00
60	S. G.	4	€.800,00	350,00
61	S. D.	4	€.800,00	350,00
62	S. T. C.	1	€.500,00	200,00
63	S. M. L.	4	€.800,00	350,00

INTESTATARIO SCHEDA ANAGRAFICA		TOTALE ENTRATE	N.COMP.	MOTIVAZIONE
1 B. M.		0	1	RINUNCIA PROT.2599/21
2 G. A.		2460	2	SUPERA
<b>ISTRUTTORE</b> <b>(MUNICIPIALITÀ)</b>				
<b>IL RESPONSABILE DELL'AREA</b> <b>(CAPUTO ANTONINA)</b>				