



COMUNE DI CAPRI LEONE  
(CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA)

**AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA**

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ING. ANTONIO FABRIZIO PIDALÀ

N° 289 del 03/08/2021 del Reg. Resp. A. T. M.

N° 605 del 05/08/2021 del Reg. Gen.

**OGGETTO:** Integrazione oraria ai sigg. Franchina Salvatore e Salupo Sebastiano per il mese di agosto 2021.

**Il Responsabile Area Tecnica e Tecnica Manutentiva**

attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

Richiamata la determinazione Sindacale n°27 del 30.10.2020 avente ad oggetto "Presa atto rideterminazione struttura dell'Ente - Modifica determina sindacale n.11 del 22/05/2019 - Nomina Responsabili di Area" con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lg.vo n. 267/2000 connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

Premesso che con delibera di G.M. n. 212 del 29/07/2021, immediatamente eseguibile, veniva disposta l'integrazione oraria dei Sigg. Franchina Salvatore e Salupo Sebastiano personale A.S.U. ex circolare 331/1999 in servizio presso questo Ente, con il profilo professionale di Operatore Esterno, Cat. A, assegnando all'uopo al Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnica Manutentiva la complessiva somma di €. 1.201,46, incaricandolo dell'adozione degli atti giuridici ed economici;

Considerato che i suddetti lavoratori personale A.S.U. categoria ex circ. 331/1999, sono stati a suo tempo avviati in progetti L.S.U. con qualifica "operaio comune", equiparabile all'ex 3° liv. retributivo - oggi categoria "A", con impegno lavorativo di 20 ore settimanali, per cui il maggiore impegno lavorativo per il mese di agosto 2021 è di n.15 ore settimanali;

Ritenuto necessario provvedere per l'integrazione oraria delle unità lavorative sopra menzionate per n. 15 ore settimanali dal 01/08/2021 al 31/08/2021.

Accertato che la somma occorrente per la copertura finanziaria relativa alle ore di integrazione delle suddette unità di personale, oltre all'assegno percepito, è stata quantificata in €.1.201,46;

Ritenuto necessario, in esecuzione alla sopra richiamata delibera di G. M., impegnare la somma necessaria per l'integrazione oraria, per il periodo sopra indicato, dei suddetti lavoratori;

Dato atto che

Ritenuta la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

Dato Atto che sul sopra richiamato provvedimento di G.M. il Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze ha espresso il prescritto parere favorevole sulla regolarità contabile nonché dell'attestazione sulla copertura finanziaria;

Vista la L.R. 2 Agosto 2002, n. 7;

Visto il D. Lgs 18/08/2000, n.267;

Vista la L.R. n.48/1991;

Vista la L.R. n. 30/2000;

Vista la L.R. 07/09/1998, n.23;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

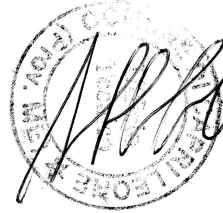
Visto il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

**DETERMINA**

- **Impegnare**, in esecuzione alla deliberazione di G.M. n. 212 del 29/07/2021, immediatamente eseguibile, la somma €.1.201,46, necessaria per fare fronte alle spese per l'integrazione oraria ai sigg. Franchina Salvatore e Salupo Sebastiano per il periodo sopra specificato.
- **Dare atto** che ai suddetti viene corrisposto il compenso previsto per il personale di questo Ente inquadrato nella categoria "A" - pos. econ. "A1" e che la somma da erogare è pari alla differenza tra detto compenso e quello mensilmente percepito.
- **Incaricare** il Responsabile dell'Area Ragioneria e Finanze di provvedere alla corresponsione dell'importo integrativo allo stesso effettivamente dovuto, calcolato sulle giornate di effettiva presenza, nonché di provvedere all'adozione di eventuali atti ed adempimenti connessi alla presente.
- **Disporre**, la trasmissione di copia della presente determinazione all'ufficio del Sindaco, all'Ufficio Ragioneria, alla Presidenza del Consiglio Comunale ed ai Capi gruppo consiliari.
- **Disporre** l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnica Manutentiva.

- Dare atto che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio del Comune da oggi e per quindici giorni consecutivi.

L'Istruttore  
T.L. Amato

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
( Ing. A. F. Pidalà )

**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
*Città Metropolitana di Messina*

**PARERI**

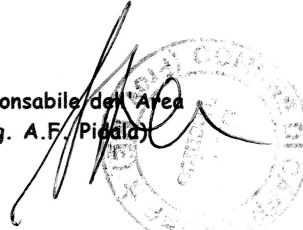
In relazione alla superiore determinazione;  
richiamata la normativa vigente in materia;  
dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;  
attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;  
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;

**ATTESTA**

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.*

Li 03/08/2021

Il Responsabile dell'Area  
( Ing. A. F. Pidalà )



**PARERI**

*SULLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA, innanzi riportata.*  
UFFICIO DI RAGIONERIA  
*Art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;*

*Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267) e registrazione di impegno spesa al capitolo:*

Cap. 10180108 - PERSONALE Vedi Prenot. Imp. n. _____ / _____ per € di € 1.201,46	Imp. n. _____ spesa per il personale
---	--------------------------------------

Li, 05/08/2021



Il Responsabile dell' Area  
Ragioneria e Finanze  
(Dott.ssa Mangano Giuseppina)

