



COMUNE DI CAPRILEONE
Città Metropolitana di MESSINA

Area Socio-Assistenziale, Ricreativa, Scolastica

Determinazione del Responsabile del Servizio: Sig.ra Caputo Antonina

Registro Determinazioni Area Socio-Assistenziale N. 62 del 06-05-19
Registro Generale delle Determinazioni N. 253 del 08-05-19

Oggetto: Liquidazione fattura Nr. FPA 1/19 dell' 11/04/2019 emessa dall'Associazione Culturale "Gli zampognari dei Nebrodi" per due prestazioni artistiche di zampogne per il Natale 2018 inserita nell'ambito di democrazia partecipata. Liquidazione CIG:Z4B2606CE4.

L'anno duemiladiciannove, giorno 06 del mese di Maggio, nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Servizio

Richiamata la determina sindacale n.01 del 03.01.2019 con la quale alla sottoscritta, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt.107 e 109 del D.Lgs.Vo n. 267/2000, connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

Verificato, come sopra espresso, che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento. **adotta** la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento, e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

VISTA la propria determinazione n. 181 del 30.11.2018 con la quale sono state affidate all'Associazione Culturale "Gli zampognari dei Nebrodi" due prestazioni artistiche per il Natale 2018 nell'ambito di democrazia partecipata, impegnando la relativa complessiva somma di €. 330.00, IVA inclusa come meglio specificato nella stessa determinazione.

Visto che:

- a) Il servizio è stato eseguito;
- b) le condizioni contrattuali sono state rispettate;
- c) la determinazione di impegno è divenuta esecutiva;
- d) la somma da liquidare rientra nei limiti dell'impegno ed è tutt'ora disponibile;
- e) i conteggi esposti sono esatti;
- f) la fattura risulta regolare sotto il profilo fiscale;
- g) gli estremi identificativi del conto corrente riferito sono depositati agli atti d'ufficio

ACCERTATO che l'Associazione Culturale "Gli zampognari dei Nebrodi" risulta esonerata dal DURC;

RITENUTO pertanto procedere alla liquidazione della Fatt. NR. FPA1/19 dell'11/04/2019 dell'Associazione Culturale "Gli zampognari dei Nebrodi" con sede in Via Massara 57 - 98070 Galati Mamertino P.IVA n. 03403260833.

VISTO l'art. 1, comma 629, lett b) della legge 23.12.2014, n.190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di sessione dei pagamenti (c.d. Split payment);

ACCERTATO che la prescrizione oggetto dell'obbligazione è stata adempiuta ragion per cui l'impegno è divenuto esigibile;

RICHIAMATI gli artt. 107 e 109 del D.L.vo n. 267/2000;

VISTO il D.Lgvo n. 163/2006

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo regolamento d'attuazione;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **Di assumere** le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;
2. **Di liquidare** la somma complessiva di €. 330,00 di cui €. 300,00 all'Associazione Culturale "Gli zampognari dei Nebrodi" con sede in Via Massara 57 - 98070 Galati Mamertino P.IVA n. 03403260833 ed €. 30,00 quale importo IVA, con imputazione al cap. 10520301 imp.1227/2018 sub 3 (giusta deliberazione di G.M. n. 271/18) mediante bonifico bancario;
3. **Di dare mandato** all'Ufficio Ragioneria per il pagamento dell'importo dell'IVA, per come specificato nella fattura di che trattasi, per la somma di €. 30,00 secondo le modalità di cui alla L.190/2014 e successivo decreto di attuazione;
4. **Di dare mandato** al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento:
 - a) per 15 gg consecutivi all'Albo Pretorio Online;
 - b) nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso L.R.n° 11/2015
5. **Disporre** altresì la pubblicazione permanente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente e precisamente nell'apposito spazio "Amministrazione trasparente", nonché nello spazio "Legge Anticorruzione" a cura di questo Ufficio;
6. **Demandare** al Responsabile del servizio finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

ISTRUTTORE
Giulia Madastra

**Il Responsabile Area Socio-Assistenziale,
Ricreativa, scolastica**
D.ssa Antonina Caputo

COMUNE DI CAPRILEONE
Città Metropolitana di MESSINA

PARERI

In relazione alla superiore determinazione;

Richiamata la normativa vigente in materia;

Dato Atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art.2 della L.R. n. 23/1998;

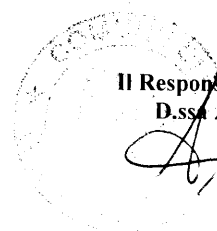
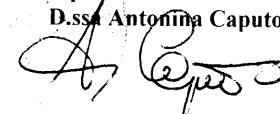
ATTESTA

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgvo n. 267/2000

TRASMETTE

Il presente atto di liquidazione al Responsabile dell'Area Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento dopo i dovuti controlli e riscontri contabili e fiscali.

Li. 06/05/2019


Il Responsabile dell'AREA
D.ssa Antonina Caputo


AREA RAGIONERIA E FINANZE

Visto l'art.184, comma 2 del TUEL;

Effettuate le verifiche ex art.48/bis del D.P.R. 602/73, ove dovute;

Riscontrata la regolarità dal punto di vista contabile fiscale:

Esercizio/bilancio anno / n° imp. 1227/2018 sub 3

Li

ATTESTA

La regolarità contabile

Li 07/05/2019

Il Responsabile dell'Area
Ragioneria e Finanze
D.ssa Giuseppina Mangano
