



## Determinazione del Responsabile Area Tecnica e Tecnica Manutentiva

N° 1745 del 27/11/19 del Reg. Gen.  
N° 339 del 27/11/2019 del Reg. Resp. A.T

**OGGETTO:** : Individuazione commissione per apertura preventivi di spesa/ indagini di mercato per – servizio di noleggio, installazione, montaggio , smontaggio e manutenzione degli arredi e luminarie natalizia del centro urbano e della fraz. Rocca . festività natalizie 2019/2020

### Il Responsabile Area Tecnica e Tecnica Manutentiva

attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, ne in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, e di avere verificato che i soggetti interessati nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

**Richiamata** la determinazione Sindacale n° 3 del 15/01/2019 con la quale al sottoscritto , sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 connesse alle competenze titolarità della posizione organizzativa

#### PREMESSO

L'Amministrazione C.le in occasione delle prossime festività natalizie intende curare l'arredo urbano del Comune di Capri Leone addobbando con luminarie il centro di Capri Leone e la fraz. Rocca .

Che questo Ente ha provveduto a trasmettere brevi mano richiesta di preventivo per il servizio di cui oggetto alle ditte locali aventi competenza per il tipo di lavorazione da effettuare.

Che le ditte erano invitate a presentare propria offerta di preventivo a questo Ente, con atto integrativo di proroga, entro le ore 12:00 di giorno 27/11/2019;

Rilevato che si rende necessario nominare la commissione della gara informale di cui in oggetto per l'individuazione del preventivo più vantaggioso

**Visto** il Regolamenti C.le per i lavori le forniture e i servizi in economia adeguato alle vigenti leggi.

**Visto** l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo Regolamento d'Attuazione.

**Visto** lo Statuto Comunale.

Per tutto quanto sopra

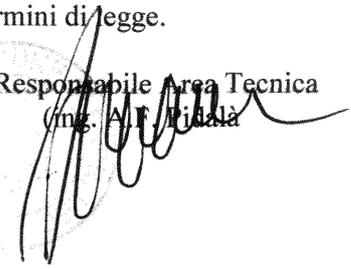
#### DETERMINA

1. **Di individuare** quali componenti della Commissione per apertura preventivi di spesa/ indagini di mercato per il servizio di “noleggio, installazione, montaggio , smontaggio e manutenzione degli arredi e luminarie natalizia del centro urbano e della fraz. Rocca per come segue:  
Responsabile Area Tecnica ing. A. F. Pidaà – Presidente  
Sig.ra Amato Teresa Lauredana - componente teste –  
Sig. ra Gorgone Antonia- segretario verbalizzante
2. **Di prendere atto** che l'apertura dei preventivi presentati e la successiva acquisizione del preventivo più vantaggioso per l'amministrazione, non vincola in nessun modo il Comune di Capri Leone che sarà libero di procedere o non procedere all'affidamento del servizio/lavoro senza che la ditta possa vantare alcuna pretesa.
3. **Disporre** la trasmissione di copia del presente provvedimento ai suddetti componenti facenti parte della Commissione di gara.
4. **Disporre** la trasmissione di copia della presente al Sindaco, alla Segreteria Com.le, al Presidente del Consiglio, ai Capi gruppo Consiliari.

5. **Disporre** l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni del Responsabile Area Tecnica e Tecnica Manutentiva.

La presente Determinazione, sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio del Comune nei modi e termini di legge.

Il Responsabile Area Tecnica  
(ing. A.F. Tiddà)



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
Città Metropolitana di Messina

**PARERI**

*In relazione alla superiore determinazione;  
richiamata la normativa vigente in materia;  
dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;  
attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;  
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;*

**ATTESTA**

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.*

Li 27.11.2019

Il Responsabile dell'Area  
(Ing. A. F. Picola)



**AREA RAGIONERIA e FINANZE**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, sulla seguente determinazione, oppone il visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgvo n. 267/2000 per come segue:*

**SI ATTESTA LA DISPONIBILITA' AL**

Capitolo \_\_\_\_\_ impegno n. \_\_\_\_\_

il 27.11.2019

Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanze  
(Dott.ssa Mangano Giuseppina)

