



ORIGINALE

Determinazione del Responsabile: Ing. Antonio Fabrizio Pidalà  
Registro Determinazioni Area Tecnica N. 46 del 05/02/2021  
Registro Generale delle Determinazioni N. 99 del 10/02/21

**OGGETTO:** App per smartphone e tablet per un periodo di anni tre. Ditta GrowApp s.r.l. – Liquidazione gennaio 2021. CIG. Z4424980DC.

### Il Responsabile dell'Area

**Attesta** di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

**Richiamata** la determinazione Sindacale n°27 del 30.10.2020 avente ad oggetto "Preso atto rideterminazione struttura dell'Ente - Modifica determina sindacale n.11 del 22/05/2019 - Nomina Responsabili di Area" con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lg.vo n. 267/2000 connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

**Vista** la propria determinazione n° 198 del 11/09/2018 con la quale alla ditta GrowApp s.r.l. è stato affidato il servizio in oggetto specificato;

Visto che:

- a) Il servizio per il periodo in oggetto è stato eseguito;
- b) la qualità e i prezzi e le altre condizioni contrattuali sono state rispettate;
- c) la determinazione di impegno è divenuta esecutiva;
- d) la somma da liquidare rientra nei limiti dell'impegno ed è tutt'ora disponibile;
- e) i conteggi esposti sono esatti;
- f) le fatture risultano regolari sotto il profilo fiscale;
- g) sono indicati gli estremi identificativi del conto corrente riferito (c.d. conto dedicato)

**Vista** la fattura

n.20PA del 03/02/2021, trasmissione n.20, relativa al mese di gennaio 2021, emessa dalla ditta GrowApp s.r.l., per l'importo di €.120,78 IVA 22% compresa.

**Riscontrata** la regolarità contributiva della ditta dichiarata dall'INPS attraverso il documento DURC online prot. n° 24129301 del 09/12/2020 scadenza validità 08/04/2021, agli atti d'ufficio;

**Ritenuto** pertanto procedere alla liquidazione delle spettanze dovute alla ditta GrowApp s.r.l. ;

**Visto** l'art. 1, comma 629, lett b) della legge 23.12.2014, n. 190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (c.d. Split payment);

**Accertato** che la prescrizione oggetto dell'obbligazione è stata adempiuta ragion per cui l'impegno è divenuto esigibile;

**Richiamati** gli artt. 107 e 109 del D. Leg.vo n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n.50/2016

**Vista** la Circolare n.86313 del DRT del 04.05.2016;

**Vista** la L.R. n.8 del 17.05.2016

**Visto** il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

**Visto** L'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo regolamento d'attuazione;

**Visto** lo Statuto Comunale;

### DETERMINA

1. Di assumere le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;
2. Di liquidare a favore della ditta GrowApp s.r.l. la somma di €. 120,78 IVA 22% compresa a saldo della fattura sopra citata, con imputazione al tit.1 miss. 1 pgm 11 mca 3 Capitolo 10180201 impegno n. 900/18 -901/18 - 902/18P.L., mediante bonifico bancario;
3. Di disporre il pagamento dell'IVA al 22% nell'importo di €.21,78 secondo le modalità di cui alla L. 190/2014 e successivo decreto di attuazione;
4. Di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento

per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line,  
nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto  
stesso;  
permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito spazio "Amministrazione  
trasparente";

5. Di pubblicare a cura di questo ufficio nello spazio legge "Anticorruzione"
6. Demandare al Responsabile del servizio finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

L'Istruttore  
T.L. Amato



Il Responsabile dell'Area Tecnica  
( Ing. A. F. Pidalà )



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
Città Metropolitana di Messina

### PARERI

*In relazione alla superiore determinazione;*  
*Richiamata la normativa vigente in materia;*  
*Dato Atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;*  
*Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;*

### ATTESTA

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000

### TRASMETTE

Il presente atto di liquidazione al responsabile dell'area ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento dopo i dovuti controlli e risconti contabili e fiscali.

Li, 05/02/2021



Il Responsabile dell'Area Tecnica  
( Ing. A. F. Pidalà )



**AREA RAGIONERIA e FINANZE**

*Visto l'art. 184, comma 2 del TUEL;*  
*Effettuate le verifiche ex art. 48/bis del D.P.R. 602/73, ove dovute;*  
*Riscontrata la regolarità dal punto di vista contabile fiscale;*

Capitolo 10180201 impegno n. ~~900/18~~ 901/18 - 902/18P.L. sub 5

### ATTESTA

La regolarità contabile

li 09/02/2021



Il Responsabile  
dell'Area Ragioneria e Finanze  
( Mangano Giuseppina )

