



ORIGINALE

Determinazione del Responsabile: Ing. Antonio Fabrizio Pidalà  
Registro Determinazioni Area Tecnica N. 70 del 21/04/2020  
Registro Generale delle Determinazioni N. 187 del 24/09/20

**OGGETTO: Lavori di realizzazione pozzo idrico frazione Rocca. Lavori di trivellazione. Ditta Geonebrodi s.r.l. – Liquidazione saldo – CIG Z9229325BF.**

### Il Responsabile dell'Area

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

Richiamata la determinazione Sindacale n° 03 del 15.01.2019 con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lg.vo n. 267/2000 connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

Vista la determinazione del responsabile n. 185 del 15/07/2019 con la quale alla ditta Geonebrodi s.r.l. sono stati affidati i lavori in oggetto specificati;

Visto che;

- I lavori sono stati eseguiti;
- la qualità e i prezzi e le altre condizioni contrattuali sono state rispettate;
- la determinazione di impegno è divenuta esecutiva;
- la somma da liquidare rientra nei limiti dell'impegno ed è tutt'ora disponibile;
- i conteggi esposti sono esatti;
- la fattura risulta regolare sotto il profilo fiscale;
- sono indicati gli estremi identificativi del conto corrente riferito (c.d. conto dedicato)

Viste le Determinazioni del Responsabile n.223 del 29/08/2019 e n. 309 del 25/10/2019 con le quali si è provveduto alla liquidazione alla ditta in oggetto delle fatture relative agli acconti n. 1 e n.2 sulla determina 185/19 per l'importo complessivo di €.17.080,00 IVA compresa.

Vista la fattura n.02 del 19/03/2020 trasm. n.42, emessa dalla ditta Geonebrodi s.r.l. per l'importo di €. 8.540,00 IVA 22% compresa, a saldo per i lavori di cui alla determinazione del responsabile n. 185 del 15/07/2019;

Riscontrata la regolarità contributiva della ditta dichiarata dall' INAIL attraverso il documento DURC on line prot. n° 20187937 del 04/02/2020 - cadenza validità 03/06/2020, agli atti d'ufficio;

Ritenuto pertanto procedere alla liquidazione delle spettanze dovute alla ditta Geonebrodi s.r.l.;

Visto l'art. 1, comma 629, lett b) della legge 23.12.2014, n. 190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (c.d. Split payment);

Accertato che la prescrizione oggetto dell'obbligazione è stata adempiuta ragion per cui l'impegno è divenuto esigibile;

Richiamati gli artt. 107 e 109 del D. Leg.vo n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n.50/2016

Vista la Circolare n.86313 del DRT del 04.05.2016;

Vista la L.R. n.8 del 17.05.2016

Visto il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

Visto L'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo regolamento d'attuazione;

Visto lo Statuto Comunale;

### DETERMINA

- Di assumere le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;
- Di liquidare a favore della ditta Geonebrodi s.r.l. con sede in Capo d'Orlando, c.da San Martino,109 - P.I. 02605170832 la somma di €.8.540,00 IVA 22 % compresa giusta fattura n. 02 del 19/03/2020, con imputazione al capitolo 20910101 imp. 686/19, mediante bonifico bancario;
- Di disporre il pagamento dell'IVA al 22% nell'importo di €.1.540,00 secondo le modalità di cui alla L. 190/2014 e successivo decreto di attuazione;
- Di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento

- per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line,  
nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso;  
permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito spazio "Amministrazione trasparente";
- Di pubblicare a cura di questo ufficio nello spazio legge "Anticorruzione"
  - Demandare al Responsabile del servizio finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

L'Istruttore  
T. L. Amato



Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(ing. A.G. Fida)



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

**PARERI**

*In relazione alla superiore determinazione;*  
*Richiamata la normativa vigente in materia;*  
*Dato Atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;*  
*Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;*

**ATTESTA**

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000*

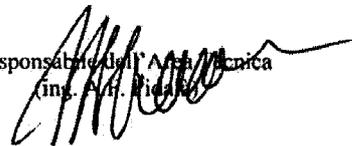
**TRASMETTE**

*Il presente atto di liquidazione al responsabile dell'area ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento dopo i dovuti controlli e risconti contabili e fiscali.*

21/04/2020



Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(ing. A.G. Fida)



**AREA RAGIONERIA e FINANZE**

*Visto l'art. 184, comma 2 del TUEL;*  
*Effettuate le verifiche ex art. 48/bis del D.P.R. 602/73, ove dovute;*  
*Riscontrata la regolarità dal punto di vista contabile fiscale;*

Capitolo 20910101 imp. 686/19, 690/19 SUB. 4

**ATTESTA**

*La regolarità contabile*

li 23/04/2020



Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanze  
(Dott.ssa Mangano Giuseppina)

