



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
Citta' Metropolitana di Messina

Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana: **Dott. Simone Vessia**

Registro Determinazioni dell'Area Amministrativa Istituzionale n. 66 del 18/10/2022

Registro Generale delle Determinazioni n. 923 del 18/10/2022

**OGGETTO: Liquidazione fattura n. 216/2022/PA del 07/10/2022 della ditta Point Service srl.  
Periodo luglio/settembre. Cod. Cig: Z6F34F9338**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì 18 del mese di **OTTOBRE** nel proprio ufficio;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Richiamata** la determinazione Sindacale n. 27 del 30.10.2020 con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 connesse alle competenze titolarità della posizione organizzativa;

**Verificato che** non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L.R. n. 10/1991, adotta la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento, e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

**Vista** la determinazione R.G. n. 51 del 27/01/2022 con la quale alla ditta Point Service s.r.l. con sede in Furnari è stata affidata la fornitura del servizio di noleggio di tre fotocopiatori, per la durata di un anno, per il corrispettivo di €. 3.278,69 I.V.A. compresa ed €. 721,31, per far fronte ad eventuali spese per le copie effettuate in eccedenza a quelle (15.000 copie) non rientranti nel canone;

**Visto** il 2° comma dell'art.184 del D. Lgs n. 267/2000 e riscontrata la regolarità della fornitura sulla rispondenza della stessa ai requisiti qualitativi e quantitativi ai termini ed alle condizioni pattuite con la determina sopra citata;

**Vista** la fattura n. 216/2022/PA del 07/10/2022 dell'importo complessivo, IVA compresa, di €. 494,10 riferite a canone noleggio fotocopiatori, periodo luglio/settembre, nella stessa meglio specificati;

**Dato atto** che la ditta trovasi in regola con il DURC, giusto documento – prot. *Inail 32364684* del 03/08/2022 scadenza validità 01/12/2022;

**Vista** la L. n. 136 del 13/08/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, e s.m.i., ed in particolare l'art. 3 e l'art. 6;

**Dato atto** che ai sensi della legge n. 136/2010 è stato assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi, forniture, il codice *CIG n. Z6F34F9338* relativo alla suddetta fornitura;

**Ritenuto dover provvedere** per quanto fin qui esposto alla relativa liquidazione;

**DETERMINA**

- Liquidare** e pagare per quanto in narrativa, la fattura n. 216/2022/PA del 07/10/2022 dell'importo, IVA compresa, di €. 494,10 relativa a canone noleggio di n. 3 fotocopiatori, per i periodi nelle stesse specificati, di cui €. 405,00 quale liquidazione dell'imponibile nei confronti della ditta Point Service srl con sede in Furnari Via Orti, 53, p. I.V.A. 02627890839 ed €. 89,10 quale importo I.V.A. da versare all'erario;
- Dare atto** che la complessiva spesa di €. 494,10 di cui €. 89,10 per I.V.A., sarà fronteggiata con le somme impegnate con determinazione n. 51 del 27/01/2022, con imputazione al capitolo 10180301 - Imp. n. 182/2022;
- Trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i successivi provvedimenti di competenza di cui al comma 3, dell'art. 184 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed emettere il relativo mandato di pagamento previo i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

**Disporre** l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale;

**Dare atto** che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio on line del Comune – [www.comune.capri Leone.me.it](http://www.comune.capri Leone.me.it) - per quindici giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L. R. n. 10/1991, si rende noto che responsabile del procedimento è Dott. Simone Vessia, e che potranno essere richiesti chiarimenti allo stesso.

Istruttore Amm.to  
Patrizia Giammò



Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Istituzionale e Vigilanza Urbana  
(Dott. Simone Vessia)

**COMUNE DI CAPRI LEONE  
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)**

**PARERI**

*In relazione alla superiore determinazione;  
Richiamata la normativa vigente in materia;  
Dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;  
Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;  
Dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;*

**ATTESTA**

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.*

Capri Leone li 18.10/2022



Il Responsabile dell'Area  
Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana  
(Dott. Simone Vessia)

**AREA RAGIONERIA e FINANZE**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, sulla seguente determinazione, oppone il visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgvo n. 267/2000 per come segue:*

Cap. 10180301

Titolo 1 Missione 3 Programma 2 Mca 9 impegno n. 182/2022 *sub. 4*

Capri Leone li 18 /10/2022



Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanza  
(Dott.ssa Giuseppina Mangano)

