



# COMANDO DI POLIZIA LOCALE COMUNE DI CAPRI LEONE

Città Metropolitana di Messina

Cod. Fisc./PIVA: 00461850836  
TEL. 0941/950820 - FAX 0941/921023

REGISTRO DETERMINAZIONI AREA VIGILANZA URBANA	NR. ....12..... DEL 29./03/2023
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI	NR. ...284..... DEL 30/03/2023

**OGGETTO: Impegno di spesa e affidamento alla Ditta "Maggioli S.p.A." per rinnovo contratto di assistenza Anno 2023 del programma "Concilia Windows" in dotazione all'Ufficio di P.L.-**

**CIG: Z963A94877**

**L'Anno 2023 addì ventinove del mese di Marzo nel proprio Ufficio**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA DI VIGILANZA URBANA E AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE

**ATTESTA** di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto d'interessi nemmeno potenziali, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno, e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

**RICHIAMATA** la Determinazione Sindacale nr. 45 del 30/12/2022, con la quale al Responsabile dell'Area Vigilanza Urbana sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex Artt. 107 e 109 del D.Lg.vo Nr. 267/2000, connesse alle competenze titolarità della posizione organizzativa;

**Vista** la deliberazione di G.M. nr. 66 del 13/03/2023, con la quale veniva assegnata la somma di €. 1.289,54 (inclusa IVA 22%) per rinnovo contratto di assistenza anno 2023 del programma "Concilia Windows" in uso presso l'Ufficio Verbali della P.M.;

**Vista** la disponibilità dei fondi assegnati con delibera di G.M. n. 66 del 13/03/2023 e precisamente: Cap. 10310301/1 – Tit. 1 Missione 3 Programma 1 Mca 3 - Impegno n. 505/2023;

**Visto** che la "Maggioli S.p.A". – Divisione Informatica – è la ditta fornitrice del Programma informatico "Concilia Windows" regolarmente utilizzato dall'Ufficio Verbali di questo Ente per la gestione dei verbali elevati da questo Comando di P.M. e che detto programma necessita annualmente di aggiornamenti e assistenza tecnica fornita dalla ditta di cui sopra;

**Vista** la nota N° 20019182/A/23 presentata dalla ditta MAGGIOLI S.P.A. riportante che il costo per la fornitura del servizio di che trattasi ammonta a complessivi €. 1.289,54 inclusa IVA;

**Accertato** che la spesa complessiva ammonta ad € 1.289,54 (inclusa IVA al 22%) per la fornitura del servizio di cui trattasi;

**Visto** che, in adempimento alla L. 13/08/2010, nr. 136 e s.m.i. è stata assegnato, alla spesa di cui al presente atto, il seguente **Cod. CIG nr. Z963A94877**, il quale dovrà essere riportato su tutti i movimenti finanziari, inerenti la presente fornitura, da effettuarsi, a pena di risoluzione del contratto, esclusivamente tramite lo strumento del Bonifico Bancario o Postale, sul conto corrente appositamente dedicato e comunicato per iscritto a questo ente dal fornitore e depositato agli atti;

**Rilevato** che la citata ditta risulta in regola con il DURC, emesso dall' INPS in data 01/02/2022 – Prot. Nr. \_34497693 con scadenza 01/06/2023;

**Dato Atto che** il servizio può essere affidato alla Ditta "Maggioli S.p.A.", con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) – Via Del Carpino, nr. 8;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante al copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. Nr. 267/2000 e successive modificazione e integrazioni;

**Visto** l'art. 151 del D.lgvo n. 50/2016;

**Vista** a circolare nr. 86313 del DTR del 04/05/2016;  
**Vista** la Legge Regionale nr.8/ del 17/05/2016;  
**Visti** gli artt. 107 e 109 del D.Lgvo nr. 267/2000;  
**Visto** il Regolamento di contabilità vigente presso questo Ente;  
**Visto** l' O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo regolamento di attuazione;  
**Visto** lo Statuto Comunale;

Per tutto quanto sopra esposto

### DETERMINA

1. **Di assumere** le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;
2. **Di affidare** alla Ditta "**Maggioli S.p.A.**" la fornitura del servizio di assistenza - anno 2022- del programma "Concilia Windows", per l'importo di €. 1.289,54 IVA inclusa;
3. **Di assumere** l'impegno di spesa per l'importo di €. 1.289,54 IVA inclusa, conseguente all'affidamento di cui sopra;
4. **Di Dare Atto** che la spesa trova imputazione alla Cap. 10310301/1 – Tit. 1 Missione 3 Programma 1 Mca 3 - Impegno n. 505/2023 del bilancio per il corrente esercizio finanziario;
5. **Di stabilire** che la ditta si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010, n. 136 relativi alla fornitura di cui all'oggetto;
6. **Di dare atto** del rispetto dell'art. 163 del D.lgvo n. 267/2000;
7. **Di dare atto** che il CIG è: Z963A94877;
8. **Di dare** mandato al Responsabile dell' Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento :
  - a) per 15 gg consecutivi all'albo pretorio on line;
  - b) nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso L.R. n° 11/2015
  - c) permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito spazio "Amministrazione trasparente";
9. **Di Pubblicare** a cura di questo Ufficio nello spazio legge "Anticorruzione";
- 10 **Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di apposizione del visto del Responsabile dell' Area contabilità ai sensi dell'artt. 151, 183, comma 9 del D.lgvo n. 267/2000;

L'Istruttore

Ag. P.L. Rita Citriglia



*Il Responsabile dell' Area di Vigilanza Urbana  
e Amministrativa Istituzionale  
Comm. Capo Vessia Dott. Simone*



**Comune di CAPRI LEONE**  
Città Metropolitana di Messina

**PARERI**

**AREA VIGILANZA URBANA**

**In relazione** alla superiore Determinazione;

**Richiamata** la normativa vigente in materia;

**Dato atto** dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

**Attesta** la propria competenza gestionale, ai sensi dell'Art. 2 della L.R. Nr. 23/1998;

**ATTESTA**

La Regolarità Tecnica, dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'Art. 147/bis del D.Leg.Vo Nr. 267/2000.

**TRASMETTERE**

Il presente atto di liquidazione al Responsabile dell'Area Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento, dopo i dovuti controlli e riscontri contabili e fiscali.

Lì 29/03/2023



**IL RESPONSABILE DELL'AREA di Vigilanza Urbana**  
**Commissario Capo-Vessia Dott. Simone**

.....

**AREA RAGIONERIA E FINANZE**

**Visto** l'Art. 184 – Comma 2 – del TUEL;

**Effettuate** le verifiche ex Art. 48/bis del D.P.R. 602/73, ove dovute;

**Riscontrata** la regolarità dal punto di vista contabile fiscale:

Cap. 10310301/01 Imp. Nr. 505/2023 - Tit. 1 - Miss. 3 - Pgr.1 Mca 3

**ATTESTA**

la regolarità contabile

Lì 30/03/2023



**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
**RAGIONERIA E FINANZE**

Dott.ssa *Mangano Giuseppina*

.....