



# COMUNE DI CAPRI LEONE

Città Metropolitana di Messina

Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana: **Dott. Simone Vessia**

Registro Determinazioni dell'Area Amministrativa Istituzionale n. 09 del 03/02/2022

Registro Generale delle Determinazioni n. 76 del 03.02.2022

**OGGETTO: Impegno spesa per indennità di reperibilità – Area Vigilanza Urbana - periodo Gennaio - Dicembre 2022.**

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì \_\_\_\_\_ del mese di **FEBBRAIO** nella Casa Comunale;

## IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE E VIGILANZA URBANA

**Visto** il provvedimento sindacale n. 27 del 30/10/2020 di nomina formale dello scrivente quale Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana;

**Verificato**, che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. R. n. 10/91, adotta la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento, e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

**Premesso che** con deliberazione di Giunta Municipale n. 26 del 26.01.2022 sono state impartite le direttive ed assegnate le somme per la pronta reperibilità nel settore dell'Area Vigilanza Urbana - periodo gennaio - dicembre 2022;

**Che** l'istituto delle reperibilità consente agli Enti la possibilità di garantire l'assolvimento dei compiti istituzionali e lo svolgimento dei servizi alla collettività ad essi demandati in particolari casi che richiedano eventuali interventi urgenti o in presenza di necessità operative, non preventivamente programmabili con il ricorso alle ordinarie prestazioni di lavoro o anche con prestazioni straordinarie;

**Che** con la reperibilità, infatti, un lavoratore o un gruppo di lavoratori sono obbligati a porsi in condizione di essere prontamente rintracciati, al di fuori dell'orario di lavoro, in vista di una eventuale prestazione lavorativa e, ove si determini tale condizione, di effettuarla entro un ragionevole arco di tempo dal momento della chiamata (30 minuti);

**Che** ciascun lavoratore non può essere posto in reperibilità per più di sei volte in un mese e che neppure è previsto un limite minimo di durata, per cui il periodo di reperibilità può essere stabilito anche in una sola ora, ove sia comunque sufficiente a soddisfare le esigenze operative del datore di lavoro pubblico;

**Che** il limite di sei volte in un mese deve essere inteso come equivalente a sei periodi di reperibilità, a prescindere della durata, dovendosi conteggiare ogni periodo nell'ambito di una giornata di 24 ore;

**Che** al personale in reperibilità deve essere corrisposto, indipendentemente dallo svolgimento di un'effettiva prestazione lavorativa, il particolare compenso previsto dalla disciplina contrattuale (art. 23, commi 1 e 4 del C.C.N.L. del 14/09/2000, come integrato dall'art.11, del CCNL del 5/10/2001) destinato a remunerare esclusivamente la sua disponibilità ed il parziale sacrificio del godimento dei suoi periodi di riposo, al di fuori dell'orario di lavoro;

**-Che** l' indennità di reperibilità non compete durante l'orario di servizio a qualsiasi titolo prestato (art. 23, comma 4, primo periodo, del CCNL del 14/9/2000). Pertanto il compenso non può essere erogato al dipendente interessato che sia chiamato a prestare un'effettiva attività lavorativa a richiesta dell'Ente e, quindi, durante le ore di servizio effettivamente prestato, sia ordinario che straordinario, in quanto il vincolo della reperibilità può soltanto sorgere solo relativamente ai periodi temporali non coperti dall'ordinaria attività lavorativa;



**Che** l'indennità di reperibilità ed il compenso per le attività effettivamente prestate a seguito di chiamata nell'ambito della reperibilità stessa è legata ai periodi di reperibilità svolta ed agli interventi eventualmente effettuati ;

**Costatato che** con Deliberazione di G.M. Nr. 159 del 25/05/2006 è stato istituito il servizio della Pronta Reperibilità per il Servizio di Vigilanza Urbana riconfermato per gli anni successivi, nonché per il corrente anno;

**Rilevato che** non è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023 e pertanto l'Ente si trova in gestione provvisoria - trattasi di spesa obbligatoria per legge;

**Ritenuta** la propria competenza, a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

**Visto** l'art. 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127 della L.R. 7 settembre 1998 , n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi la competenza per gli atti di gestione finanziata ivi compresa l'assunzione di impegno spesa;

**Vista** la Legge Regionale 22\12\2000 n. 30 , con la quale i compiti gestionali sono transitati ai Responsabili di Area;

**Visto** l'art.107 del D. Lg.vo n. 267/2000;

**Dato atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario

## DETERMINA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato.

**Di Impegnare**, in esecuzione alla delibera di Giunta Municipale n. 26 del 26.01.2022 la somma complessiva di €. 3.000,00, con imputazione al capitolo di spesa 10180101 Tit. 1 Miss 1 Prg 1 Impegno 180/2022 del bilancio 2021/2022, nel rispetto della previsione di cui all'art 63 del TUEL, dando atto che trattasi di spesa dovuta al personale dipendente- secondo quanto stabilito dal CCNL -triennio 2016/2018;

**Di Liquidare** l'indennità di reperibilità prestata nel periodo Gennaio - dicembre 2022 con successivo provvedimento, con obbligo di presentazione del prospetto riepilogativo delle presenze di reperibilità dei dipendente dell'ufficio di Polizia Locale;

**Dare Atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art- 147 bis, comma 1, del D.Lgs, n.267/2000 che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

**Trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i successivi provvedimenti di competenza di cui al comma 3, dell'art. 184 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed emettere il relativo mandato di pagamento previo i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

**Disporre** l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale e la trasmissione di copia della presente determinazione al Sindaco e al Segretario Comunale;

**Dare atto** che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio on line del Comune – [www.comune.caprileone.me.it](http://www.comune.caprileone.me.it) - per quindici giorni consecutivi.

*A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L. R. n. 10/1991, si rende noto che responsabile del procedimento è Dott. Sig. Simone Vessia, e che potranno essere richiesti chiarimenti allo stesso.*



Il Responsabile dell' Area Amministrativa  
Istituzionale e Vigilanza Urbana  
(Dr Simone Vessia)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Simone Vessia", written over the typed name in the signature block.

COMUNE DI CAPRI LEONE  
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

PARERI

*In relazione alla superiore determinazione;  
Richiamata la normativa vigente in materia;  
Dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;  
Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;  
Dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;*

ATTESTA

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.*

Capri Leone li 03 /02/2022



Il Responsabile dell'Area  
Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana  
(Dott. Simone Vessia)

AREA RAGIONERIA e FINANZE

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, sulla seguente determinazione, oppone il visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgvo n. 267/2000 per come segue:*

Cap. 10180101

Titolo   1   Missione   1   Programma   1   Mca   3   impegno n. 180/2022

Capri Leone li 03 /02/2022



Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanza  
(Dott.ssa Giuseppina Mangano)

