



N. 84 del 12/04/2021 Registro Servizi Socio Assistenziali

N. 292 del 14/4/21 Registro Generale

**Oggetto: Legge 328/2000. Contrasto alla povertà e marginalità sociale – assistenza economica finalizzata – Approvazione graduatoria – Assegnazione somme per avvio servizio di attività civica - III° annualità - PDZ 2013/2015 – PAO n. 2 .**

L'anno duemilaventuno, addì 12 del mese di Aprile, nel proprio ufficio,

### Il Responsabile del Servizio

“La sottoscritta Caputo Antonina responsabile del procedimento Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni”.

**RICHIAMATA** la determina sindacale n.05 del 09.02.2018 con la quale alla sottoscritta, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt.107 e 109 del D.Lgs.Vo n. 267/2000, connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

**VERIFICATO**, come sopra espresso, che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, **adotta** la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento, e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

**VISTO** il D.Lgs. vo n. 267/2000 per come recepito nella Regione siciliana ed in particolare:

- l'art. 107, che assegna al responsabile la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposite determinazioni a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183, comma 1 e 191, sulla modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

**RICHIAMATI** i seguenti riferimenti normativi:

- art. 3 legge n. 136/2010
- artt. 6 e 7 D.L. n. 187/2010 convertito in legge n. 217/2010;

**Premesso** che con deliberazione di Giunta Municipale n. 237 del 12/10/2018 è stata approvata la graduatoria dei soggetti ammessi al progetto Contrasto alla povertà 3° annualità PDZ 2013/2015 ed assegnata la somma di €.18.000,00, quale quota del budget relativo alla 3° annualità – attività civica Azione 3 PAO 2013/15.

**Considerato** altresì che nel “Rende Noto” dell'A.O.D. n.2 veniva specificato che al ricorrere della condizione in cui non si sarebbe raggiunto il numero di istanze pari alla disponibilità delle unità ammissibili il bando era da considerarsi ancora aperto.

**Che** dopo la turnazione di tutti i soggetti ammessi al beneficio è rimasta una somma residua di €. 6.030,00 e che il servizio come da rende noto sopra citato risulta ripetibile l'anno successivo fino ad esaurimento dei fondi.

**Che** per fondi di cui al Progetto “Contrasto alla Povertà –Assistenza economica finalizzata del PDZ 2013/2015 –PAO n. 2 è consentito procedere all'avvio di soggetti a più turnazioni fino all'esaurimento delle somme complessive pari ad €. 18.000,00.

Che con delibera n. 107 dell'8/04/21 è stata approvata la graduatoria per l'ultima turnazione.

**Che** con la presente determinazione si procederà all'avvio di tale turnazione del progetto anzidetto, come da graduatoria allegata alla delibera n. 107/21.

**Accertato** che ogni utente che presterà detto servizio, riceverà un compenso orario di €. 5,00, per un massimo di €. 750,00 c.u e comunque in relazione alla disponibilità delle somme complessive a disposizione;

**Preso atto** che lo svolgimento delle suddette attività da parte degli utenti ammessi a beneficiare dell'assistenza economica finalizzata di che trattasi, non costituirà in alcun caso rapporto di lavoro subordinato, né di carattere pubblico, né a tempo determinato in quanto trattasi di attività volontaria di socializzazione per conseguire finalità socio-assistenziali

**Che** detti soggetti aventi diritto impegnati nella presente progettualità saranno chiamati a svolgere attività di supporto nei servizi di custodia, vigilanza, pulizia e manutenzione di strutture pubbliche comunali, dei servizi di salvaguardia e cura del verde pubblico e di pulizia straordinaria di vie e piazze e supporto in occasione di momenti di festività cittadina, servizio di aiuto e persone disabili e anziani, servizio di vigilanza presso le scuole e servizio di sorveglianza minori che usufruiscono di trasporto pubblico comunale.

**Visto** l'art. 183 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al decreto legislativo n. 267 del 18.02.2000 ed il regolamento di contabilità che disciplinano le procedure di assunzioni delle prenotazioni e degli impegni di spesa.

**Vista** la L.R. 22/2000 ed il regolamento di contabilità che disciplinano le procedure di assunzioni delle prenotazioni e degli impegni di spesa.

**Visto** l'art. 2 “Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997 n. 127 della l.r. 7 settembre 1998,n.23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi la competenza per gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegno spesa.

**Richiamata** la determinazione Sindacale n. 52 del 06/11/2012 relativa alla nomina dei Responsabili di Area.

**Vista** la L.R. n. 48/91, L.R. n. 30/2000 e L.R. 07.09.1998 n. 23.

**Visto** il D. Lgs.vo n. 267/2000

**Visto** lo statuto dell'Ente

**Visto** il Regolamento di contabilità vigente presso questo Ente

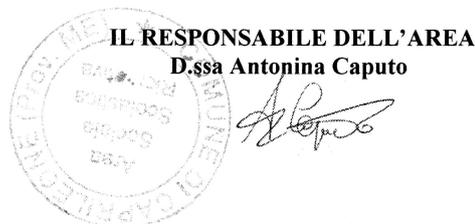
**Visto** l'O.E.E.L.L. vigente in Sicilia ed il suo regolamento di attuazione

Per quanto sopra

## DETERMINA

1. **Ritenere Confermata** la graduatoria, ad integrazione delle precedenti, dei soggetti ammessi all'ultima turnazione del progetto di assistenza economica finalizzata – Legge 328/2000 – P.D.Z. 2013/15-PAO 2- III° annualità di cui alla deliberazione di G.M. n. 107 dell'8/04/121;
2. **Dare atto** che si procede all'avvio di detta progettualità secondo la graduatoria approvata e che ai beneficiari l'erogazione del contributo avverrà a prestazione eseguita e nel rispetto delle modalità stabilite dal progetto (50 ore x €. 5,00 per singolo soggetto coinvolto per un massimo di €. 750,00 c.u. e comunque in relazione alla disponibilità delle somme complessive a disposizione;
3. **Dare Atto che** si procederà alla liquidazione del contributo nei confronti dei soggetti che saranno stati impegnati in detta progettualità, con successivo provvedimento e con imputazione di spesa al capitolo 11040508 tit 1 Miss 4 Pgm.2 Mca2 Imp. 1105/18, con carico di rendicontazione all'Ufficio di Capo d'Orlando A.O.D. N. 2 (Giusta Deliberaz. di impegno n. 237/18).
4. **Di Dare Atto Che:**
  - vengono ammessi attualmente n.8 soggetti, utilmente collocati in graduatoria che potranno beneficiare del contributo economico finalizzato nella misura di €. 250,00, per tre mesi, previa sottoscrizione del protocollo;
  - di rispettare il principio di rotazione anche nel caso di eventuali rinunce o decadenza (ultimo comma art. 7)
  - che i contributi da erogare agli utenti saranno a carico dell'A.O.D. n. 2 Comune capofila di capo D'Orlando,
  - per il suddetto servizio si adotterà la polizza assicurativa per gli infortuni nonché riguardo alla responsabilità civile contro terzi, (polizza 2021/05/2948967) stipulata con la Reale Mutua – Capo D'Orlando.
5. **Di trasmettere copia** della presente determinazione unitamente a tutti gli altri atti finora adottati per tale progettualità al Comune Capofila di Capo D'Orlando.
6. **Dare Atto** che, a norma di legge, possono essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni fornite;
7. **Dare Atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000.
8. **Dare mandato** al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento:
  - a. per 15 gg. Consecutivi all'Albo Pretorio on line;
  - b. nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 gg dalla pubblicazione all'Albo pretorio dell'atto stesso ( L.R. n. 11/2015);
5. **Disporre** altresì a cura di questo ufficio, la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposito spazio del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione trasparente", nonché nello spazio "Legge Anticorruzione";  
A norma dell' art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Caputo Antonina e che potranno essere richiesti chiarimenti alla stessa.

L'Istruttore  
Mangano Gisella



COMUNE DI CAPRI LEONE  
Città Metropolitana di MESSINA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
ATTESTAZIONE  
Ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL

Importo della spesa €. 18.000,00

Impegno contabile:

capitolo 11040508-imp. 1105/18

Si assicura al riguardo di aver effettuato, con esito positivo, la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto, altresì, che alla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art 183, comma 7 TU

Dalla Residenza Comunale, li 13/04/2021



**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**  
**e del servizio FINANZIARIO**

(D.ssa Mangano Giuseppina)