



## COMUNE DI CAPRI LEONE

Città Metropolitana di Messina

Determinazione del Responsabile dell'area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana: **Dott. Simone Vessia**

Registro Determinazioni dell'Area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana n. 26 del 21/04/2022

Registro Generale delle Determinazioni n. 276 del 22/04/2022

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n. 66/2022/PA del 12/04/2022 Ditta Point Service per noleggio di tre fotocopiatori per la durata di un anno periodo (gennaio/marzo 2022). CIG: Z6F34F9338.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì VENTUNO del mese di **APRILE** nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### GIUSTA DETERMINA SINDACALE N. 27 DEL 30.10.2020;

**Richiamata** la determinazione Sindacale n. 27 del 30.10.2020 con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 connesse alle competenze titolarità della posizione organizzativa;

**Verificato che** non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L.R. n. 10/1991, adotta la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento, e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

**Vista** la determinazione Responsabile R.G. n. 51 del 27/01/2022 con la quale alla ditta Point Service s.r.l. con sede in Furnari è stata affidata la fornitura del servizio di noleggio di tre fotocopiatori, per la durata di un anno, per il corrispettivo di €. 2.500,00 I.V.A. compresa ed €. 523,60, per far fronte ad eventuali spese per le copie effettuate in eccedenza a quelle (13.500) comprese nel canone;

**Visto** il 2° comma dell'art.184 del D. Lgs n. 267/2000 e riscontrata la regolarità della fornitura sulla rispondenza della stessa ai requisiti qualitativi e quantitativi ai termini ed alle condizioni pattuite con la determina sopra citata;

**Vista** la fattura n. 75/2021/PA del 22/04/2021 dell'importo complessivo, IVA compresa, di €. 494,10 riferite a canone noleggio fotocopiatori, periodo **gennaio/marzo**, nella stessa meglio specificati;

**Dato atto** che la ditta trovasi in regola con il DURC, giusto documento – prot. **INPS 30718603** del **04.04.2022 scadenza validità 02.08.2022**;

**Vista** la L. n. 136 del 13/08/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”, e s.m.i., ed in particolare l'art. 3 e l'art. 6;

**Dato atto** che ai sensi della legge n. 136/2010 è stato assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi, forniture, il codice **CIG n. Z6F34F9338** relativo alla suddetta fornitura;

**Ritenuto** dover provvedere per quanto fin qui esposto alla relativa liquidazione;

### DETERMINA

- Liquidare** e pagare per quanto in narrativa, la fattura n. 66/2022/PA del 12/04/2022 dell'importo, IVA compresa, di €. 494,10 relativa a canone noleggio di n. 3 fotocopiatori, per i periodi nelle stesse specificati, di cui €. 405,00 quale liquidazione dell'imponibile nei confronti della ditta Point Service srl con sede in Furnari Via Orti, 53, p. I.V.A. 02627890839 ed €. 89,10 quale importo I.V.A. da versare all'erario;
- Dare atto** che la complessiva spesa di €. 494,10 di cui €. 89,10 per I.V.A., sarà fronteggiata con le somme impegnate con determinazione n. 18 del 20/01/2021, con imputazione al capitolo 10180301 Tit 1 Miss 3 Prg 2 Mca 9 Imp. 182/2022;

**3. Trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i successivi provvedimenti di competenza di cui al comma 3, dell'art. 184 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed emettere il relativo mandato di pagamento previo i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

**Disporre** l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale;

**Dare atto** che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio on line del Comune – [www.comune.caprileone.me.it](http://www.comune.caprileone.me.it) - per quindici giorni consecutivi.

*A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L. R. n. 10/1991, si rende noto che responsabile del procedimento è il Dott. Simone Vessia, e che potranno essere richiesti chiarimenti allo stesso.*



Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Istituzionale e Vigilanza Urbana  
(Dott. Simone Vessia)

**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Libero Consorzio di Messina**  
**PARERI**

*In relazione alla superiore determinazione;*  
*Richiamata la normativa vigente in materia;*  
*Dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;*  
*Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;*  
*Dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;*

**ATTESTA**

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.*

Capri Leone li \_\_\_/04/2021



Il Responsabile dell'Area  
Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana  
(Dott. Simone Vessia)

**AREA RAGIONERIA e FINANZE**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, sulla seguente determinazione, oppone il visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgvo n. 267/2000 per come segue:*

Cap. 10180301

Titolo 1 Missione 3 Programma 2 Mca 9 impegno n. 182/2022

sub 2

Capri Leone li 21/04/2022

Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanza  
(Dott.ssa Giuseppina Mangano)