# COMUNE DI CAPRI LEONE

(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

### AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SIG. RAIMONDO ANTONIO

Registro Determinazioni dell'Area Amminis	STRATIVA IST	TTUZI	ONALE N. 19 DEL 05/03/2019
Registro Generale delle Determinazioni n.	139_	del	<u>07/03</u> /2019

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n. 17\_19 del 04/01/2019 della ditta Intradata srl.

L'anno **Duemiladiciannove** addì <u>CIVQVe</u> del mese di <u>MOZEO</u> nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE PRO TEMPORE DEL SERVIZIO

qiusta Determina Sindacale n. 5 del 09/02/2018 confermata con D. S. n. 1 del 03/01/2019;

Richiamata la D. S. n. 1 del 03/01/2019, con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 D. Lgs. n. 267/2000 connesse alle competenze titolarità della P.O.;

Verificato, che non sussistono a suo carico situazione di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. R. n. 10/91, adotta la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento, e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

**Vista** la propria determina n. 33 del 10/06/16 con cui alla ditta *Intradata s.r.l.* con sede in C.da S. Giuseppe, 40, S. Agata Militello, c.f./p.IVA: 02984920831 veniva affidata la fornitura del servizio di assistenza tecnica Responsabile dei Sistemi Informativi ex L. 196/03 e servizi connessi. Accorpamento di servizi precedenti, come da condizioni espresse nell'OdA n.2988815, per il triennio 2016-2018, per il corrispettivo annuo di € 4.000,00 oltre I.V.A.;

Vista la propria determinazione n. 42 del 28/12/2018 con cui si impegnava la somma di € 4.880,00 per fare fronte alla spesa per la 3^ annualità per il suddetto servizio;

**Visto** il 2° comma dell'art.184 del D. Lgs n.267/2000 e riscontrata la regolarità della fornitura sulla rispondenza della stessa ai requisiti qualitativi e quantitativi ai termini ed alle condizioni pattuite con la determina sopra citata

**Vista** la fattura n. 17\_19 del 04-01-2019 dell'importo complessivo, IVA compresa, di € 4.880,00 riferita al saldo di ogni sua spettanza per la fornitura del servizio affidato relativamente alla 3^ annualità (2018);

Dato atto che la ditta trovasi in regola con il DURC, giusto documento, prot. INAIL 14659276, del 08/01/19;

**Vista** la L. n. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", e s.m.i., ed in particolare l'art. 3 e l'art. 6;

**Dato atto** che ai sensi della legge n. 136/2010 è stato assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi, forniture, il codice CIG n. Z351A2F9F5 relativo alla suddetta fornitura:

Ritenuto dover provvedere per quanto fin qui esposto alla relativa liquidazione;

# **DETERMINA**

- 1. Liquidare e pagare per quanto in narrativa, la fattura n. 17\_19 del 04-01-2019 dell'importo complessivo, IVA compresa, di € 4.880,00 e relativa fornitura del servizio di assistenza tecnica Responsabile dei Sistemi Informativi ex L. 196/03 e servizi connessi. Accorpamento di servizi precedenti, come da condizioni espresse nell'Ordine di Acquisto (OdA) n.2988815, 3^ annualità (2018), di cui € 4.000,00 quale liquidazione dell'imponibile nei confronti della ditta *Intradata s.r.l.* con sede in in C.da S. Giuseppe, 40, S. Agata Militello, c.f. p. IVA: 02984920831 ed € 880,00, per come quantificato in fattura, da versare all'erario;
- 2. Dare atto che la complessiva spesa di € 4.880.00, di cui € 880,00 per I.V.A., sarà fronteggiata con le somme impegnate con determina n. 42 del 28/12/2018 e imputazione al capitolo 10180301/1 imp. n.1444/2018;
- **3. Trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i successivi provvedimenti di competenza di cui al comma 3, dell'art. 184 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed emettere il relativo mandato di pagamento previo i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

Disporre, la trasmissione di copia della presente determinazione all'ufficio del Sindaco e della G. M., al Segretario Comunale, all'Organo di Controllo di Gestione, alla Presidenza del Consiglio Comunale ed ai Capi gruppo consiliari;

Disporre l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale;

Dare atto che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio on line del Comune – www.comune.caprileone.me.it - per quindici giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L. R. n. 10/1991, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. Raimondo Antonio, e che potranno essere richiesti chiarimenti allo stesso.

> Il Responsabile pul Servizio (Antonio Riminado)

# COMUNE DI CAPRI LEONE

(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

#### **PARERI**

In relazione alla superiore determinazione; Richiamata la normativa vigente in materia; Dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto; Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998; dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;

#### ATTESTA

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000

Il Responsabile dell'Area Ammifijatrajiva Istituzionale

Antonio Raimorita

SULLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE, Innanzi riportata.

### UFFICIO DI RAGIONERIA

Art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267) e registrazione di impegno spesa al capitolo:

CAP. 10180301/1 - Imp. n. 1444/2018

Li, 12311

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA DE SERVIZIO FINANZIARIO (Dr. ssa Giuseppina Mangano)

# SERVIZIO FINANZIARIO

## LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;

## AUTORIZZA

l'emissione dei mandati di pagamento a favore dei soggetti come sopra identificati negli importi e sugli interventi esattamente indicati nel dispositivo della presente determinazione.

Dalla Residenza Municipale li	<b>1</b>	Il Responsabile del Servizio
Emessi mandati nn.	in data	
	•	Il Contabile