



COMUNE DI CAPRI LEONE
(Città Metropolitana di Messina)

P. I.V.A. n. 00461850836

area socio-assistenziale, ricreativa, scolastica

n. 190 del 18/08/2020 Registro Servizi Socio-Assistenziali
n. 475 del 18.08.2020 Registro Generale

OGGETTO : Approvazione *schema avviso pubblico* rivolto ai beneficiari di un contributo mensile per ciascun bambino o adolescente ammesso che utilizzano centri estivi accreditati dal Comune di Capri Leone per i mesi di agosto e settembre 2020 – art. 105 del D.L. 19/05/2020 n. 34.

L'anno duemilaventi, giorno 18 del mese di Agosto, nel proprio ufficio

Il Responsabile del servizio

VISTA la determina sindacale n. 11 del 22/05/2020 con la quale, tra l'altro il Sindaco ha attribuito alla sottoscritta la responsabilità dell'area socio-assistenziale, ricreativa, scolastica e ad interim la responsabilità dell'area demografica;

VISTA la deliberazione della Giunta municipale n. 142 del 30/07/2020 avente ad oggetto "Direttive ed assegnazione somme per centri estivi diurni 2020 destinati a minori di età compresa tra i 3 e i 14 anni – art. 105 D.L. 19/05/2020";

PREMESSO che l'art. 105 D.L. 19/05/2020 n. 34 al comma 1 così recita:

"1. Al fine di sostenere le famiglie, per l'anno 2020, a valere sul Fondo per le Politiche della Famiglia, di cui all'art. 19, comma 1, del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, una quota di risorse è destinata ai Comuni, per finanziare iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, volte a introdurre;

- a) Interventi per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività di bambini e bambine di età compresa fra i 3 e i 14 anni, per i mesi da giugno a settembre 2020;
- b) Progetti volti a contrastare la povertà educativa e ad implementare le opportunità culturali ed educative dei minori;

Il DPCM 17/05/2020 – allegato n. 8, avente ad oggetto "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19", al punto 2.9 prevede: "il gestore dell'attività deve garantire l'elaborazione di uno specifico progetto da sottoporre preventivamente all'approvazione del Comune nel cui territorio si svolge l'attività, nonché, per quanto di competenza, da parte delle competenti autorità sanitarie locali";

L'art. 1 del DPCM 11 giugno 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020 n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, comma 1, stabilisce:

"...c) è consentito l'accesso di bambini e ragazzi a luoghi destinati allo svolgimento di attività ludiche, ricreative ed educative, anche non formali, al chiuso o all'aria aperta, con l'ausilio di operatori cui affidarli in custodia e con obbligo di adottare appositi protocolli di sicurezza predisposti in conformità alle linee guida del dipartimento per le politiche della famiglia di cui all'allegato n. 8";

Il Presidente della Regione Sicilia, con Ordinanza Contingibile e urgente del 13 giugno 2020, n. 25 ha dettato ulteriori

disposizioni per le attività in cui è richiesta la preventiva verifica della compatibilità del loro svolgimento con l'andamento dell'attuazione epidemiologica in ciascuna Regione, disciplinando come da allegato 1 Linee guida per quanto riguarda i servizi per l'infanzia e l'adolescenza;

CHE con circolare n. 21 – Emergenza COVID-19 – chiarimenti sull'applicazione dell'articolo 2 dell'Ordinanza del Presidente della regione Siciliana n. 25 del 13/06/2020 dell'Ufficio del soggetto attuatore ex OCDPC 630/2020, è stato precisato per l'attività dei c.d. centri estivi, ossia luoghi destinati allo svolgimento di attività ludiche, ricreative ed educative, la data di ripresa è fissata al 15 giugno p.v., come espressamente previsto dall'articolo 1, lett. c), del DPCM 11 giugno 2020 ed inoltre che *"permane, inoltre, l'obbligo di rispetto delle Linee guida approvate dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome l'11 giugno 2020 di cui all'egato 1 dell'Ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 25 del 13.06.2020;*

CHE con D.A. n. 54/GAB del 19/06/2020 l'Assessore Regionale per la Famiglia, le Politiche sociali e il lavoro d'intesa con l'Assessore per la salute ha approvato le linee guida regionali in materia di ripresa dei cosiddetti "servizi educativi per l'infanzia e adolescenza", ai sensi dell'art. 2, co. 4 dell'Ordinanza del Presidente della regione n. 25 del 13 giugno 2020;

CHE con Delibera di Giunta Municipale n. 142 del 30/07/2020 avente ad oggetto "Direttive ed assegnazione somme per centri estivi diurni 2020, destinati a minori di età compresa fra i 3 e i 14 anni- Art. 105 D.L. 19 maggio 2020 è stato stabilito di avviare un sistema finalizzato a dare seguito a quanto previsto nel D.L.19 maggio 2020, n. 34 ed in particolare nell'art. 105 attivando procedure ad evidenza pubblica sia per la costituzione dell'elenco dei soggetti giuridici disponibili alla realizzazione di centri estivi diurni, destinati a bambini e bambine di età compresa fra i 3 e i 14 anni, per i mesi di agosto e settembre 2020, sia per l'individuazione delle famiglie beneficiarie dei relativi voucher da corrispondere direttamente ai soggetti gestori dei Centri, dettando specifiche Linee di indirizzo;

CHE con provvedimento di Giunta municipale n. 142/2020 al responsabile dell'Area socio assistenziale è stato demandato altresì il compito di predisporre apposito avviso pubblico rivolto anche ai **beneficiari** di un contributo mensile per ciascun bambino o adolescente ammesso che utilizzano centri estivi accreditati dal Comune di Capri Leone per i mesi di agosto e settembre 2020 – art. 105 del D.L. 19/05/2020 n. 34;

VISTI:

- l'art. 51 della legge 8 giugno 1990, n.142, modificato dall'art. 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il D.Lgs. n. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei servizi;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art 2 della L.R, n. 23/1998 il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipula dei contratti;

RILEVATO che il bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, in corso di compilazione, consente la copertura finanziaria;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D. Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D. Lgs 118/2011;

VISTO il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", come integrato e modificato dal D. Lgs. 10.08.2014, n. 126;

VISTO in particolare l'Allegato n. 4/2 al citato D.Lgs. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", che attribuisce ai Dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'art. 106, comma 3 bis del D.L.34/2020, convertito con Legge 77/20 che differisce al 30 settembre 2020 il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione 2020/2022 degli Enti Locali;

VISTA la L.R. n. 30/2000;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTO il Regolamento di Contabilità

VISTO il vigente Statuto C. le;

Per i motivi indicati in narrativa, che si intendono integralmente ripetuti e trascritti

DETERMINA

DI APPROVARE l'allegato schema di avviso pubblico e La relativa modulistica per i beneficiari di un contributo mensile per ciascun bambino o adolescente frequentanti un centro estivo di cui alla *long list* dei soggetti giuridici accreditati presso il Comune di Capri Leone per la realizzazione di centri estivi diurni, destinati a bambini e bambine di età compresa fra i 3 e i 14 anni, per i mesi di agosto e settembre 2020 - art 105 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34;

DI STABILIRE che il citato Avviso, unitamente alla modulistica è finalizzato alla ricezione di manifestazione di interesse per favorire la partecipazione a chi potenzialmente interessato per cui sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune, all'albo online e in amministrazione trasparente;

DI CONFERMARE l'impegno della complessiva somma di €. 12.950,81 con imputazione di spesa al capitolo 11040508 imp. n. 1196/2020 del redigendo bilancio comunale, dando atto che l'erogazione dei contributi in favore delle famiglie beneficiarie avviene con il finanziamento di cui all'art. 105 del D.L. *cd. Rilancio*;

DI DARE ATTO che è stato nominato Responsabile del procedimento la dipendente c.le sig.ra Casaletti Nunziata – istruttore amministrativo appartenente all'area socio-assistenziale;

DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il provvedimento:

a. per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line;

b. nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro sette giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio dell'atto stesso (L.R. 11/2015);

DI DISPORRE, altresì, a cura di questo ufficio, la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposito spazio del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente";

DI DISPORRE l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni del responsabile del servizio socio-assistenziale;

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Caputo Antonina e che potranno essere richiesti chiarimenti alla stessa.

Il Responsabile dell'Area

(D.ssa Antonina Caputo)





Comune di Capri Leone

Città Metropolitana di Messina

(area socio-assistenziale, ricreativa scolastica)

SCHEMA AVVISO PUBBLICO IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO- ASSISTENZIALE

VISTI:

- ✓ Il D.P.C.M. 17/05/2020 – Allegato 8, avente ad oggetto “Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, al punto 2.9 prevede: *“il gestore dell'attività deve garantire l'elaborazione di uno specifico progetto da sottoporre preventivamente all'approvazione del Comune nel cui territorio si svolge l'attività, nonché, per quanto di competenza, da parte delle competenti autorità sanitarie locali”*;
- ✓ L'art. 1 del DPCM 11 giugno 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”, comma 1, stabilisce:
 - *“.....c) è consentito l'accesso di bambini /ragazzi a luoghi destinati allo svolgimento di attività ludiche, ricreati vive ed educative, anche non formali, al chiuso a all'aria aperta, con l'ausilio di operatori cui affidarli in custodia e con l'obbligo di adottare appositi protocolli di sicurezza predisposti in conformità alle linee guida del dipartimento per le Politiche della Famiglia di cui all'allegato 8”*;
- ✓ L'Ordinanza contingibile ed urgente del 13 Giugno 2020 n. 25 del Presidente della Regione siciliana con la quale sono state dettate ulteriori disposizioni per le attività in cui è richiesta la preventiva verifica della compatibilità del loro svolgimento con l'andamento dell'attuazione epidemiologica in ciascuna regione, disciplinando come da allegato 1 Linee guida per quanto riguarda i servizi per l'infanzia e l'adolescenza;
- ✓ La circolare n. 21 – emergenza COVID-19 – chiarimenti sull'applicazione dell'articolo 2 dell'Ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 25 del 13/06/2020, dell'ufficio del soggetto attuatore ex O.C.D.P.C. 630/2020, con la quale è stato precisato per l'attività dei cd. Centri estivi, ossia luoghi destinati allo svolgimento di attività ludiche, ricreative ed educative, la data di ripresa è fissata al 15 giugno p.v., come espressamente previsto dall'articolo 1) lettera c) del D.P.C.M. 11 giugno 2020 ed inoltre che *“permane, inoltre, l'obbligo di rispetto delle linee guida approvate dalla Conferenza delle regioni e delle*

Province Autonome 11 giugno 2020 di cui all'allegato 1 dell'Ordinanza del Presidente della Regione siciliana n. 25 del 13/06/2020";

- ✓ Il D. A. n. 54/GAB. Del 19/06/2020 l'Assessore Reg. le per la Famiglia e le Politiche Sociali e il Lavoro d'intesa con l'Assessore per la salute con il quale sono state approvate le Linee guida regionali in materia di ripresa dei cd. "Servizi educativi per l'infanzia e l'adolescenza", ai sensi dell'art. 2 comma 4 dell'Ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 25 del 13/06/2020;
- ✓ Il Decreto Ministeriale relativo al riparto delle somme finalizzate all'apertura dei centri estivi nel periodo giugno-settembre 2020, secondo le citate linee guida nazionali e regionali, alle quali i Comuni si devono attenere per attivazione dei centri medesimi;
- ✓ La delibera di G.M. n. 142 del 30/07/2020 ad oggetto "*_DIRETTIVE ED ASSEGNAZIONE SOMME PER CENTRI ESTIVI DIURNI 2020, DESTINATI A MINORI DI ETÀ COMPRESA FRA I 3 ANNI E I 14 ANNI. ART 105 D.L. 19 MAGGIO 2020*", con la quale è stato stabilito di avviare il sistema finalizzato a dare seguito a quanto previsto nel Decreto Legge 19 maggio 2020 n. 34 ed in particolare nell'art. 105 attivando procedure ad evidenza pubbliche sia per la costituzione dell'elenco dei soggetti giuridici disponibili alla realizzazione di centri estivi diurni destinati a bambini e bambine di età compresa tra i 3 e i 14 anni, per i mesi di agosto e settembre 2020, sia per l'individuazione delle famiglie beneficiarie;

DATO ATTO che:

- ✓ Sulla base di tale delibera il Comune di Capri Leone riconosce le famiglie beneficiarie da individuare a seguito di procedura ad evidenza pubblica, un contributo mensile per ciascun bambino o adolescente ammesso fino ad un importo massimo di €. 150,00, raddoppiato in caso di disabilità grave attestata dalla presenza di certificazione L.104790 comma 3 (gravità);
- ✓ Le famiglie beneficiarie di contributo potranno scegliere presso quale centro estivo accreditato fare svolgere l'attività del bambino/adolescente, compatibilmente con la capienza previsto dal centro estivo prescelto in termini di numero bambini adolescenti accoglibili, altrimenti dovranno rivolgersi ad altri centri estivi che presentano disponibilità di posti;
- ✓ I contributi voucher saranno liquidati direttamente dal Comune di Capri Leone ai soggetti gestori dei centri estivi, previa rendicontazione delle attività effettivamente svolte in favore delle famiglie beneficiarie, nonché della necessaria documentazione contabile;
- ✓ Che qualora pervengano più domande ammissibili di quante ne possano essere finanziate con l'importo assegnato, si procederà ad una riduzione proporzionale del buono/voucher al fine di poter erogare lo stesso a tutti i richiedenti;

RENDE NOTO

Il Comune di Capri Leone, al fine di favorire e potenziare la frequenza dei centri estivi prevede di erogare buoni/voucher al fine di sostenere le spese documentate dai genitori per la frequenza dei centri estivi dei propri figli di età compresa tra i 3 anni (in età di scuola dell'infanzia) ed i 14 anni (15 non compiuti alla data del 14 settembre 2020).

ART 1 . BENEFICIARI

Possono presentare domanda i genitori esercenti la responsabilità genitoriale conviventi coi minori che:

- hanno deciso di iscrivere uno o più figli a centri estivi presenti nel territorio comunale, centri che hanno inviato la comunicazione di cui al punto 2.9 dell'allegato al DPCM 11 giugno 2020, secondo il modello approvato con determina del responsabile dell'area socio-assistenziale n. 190 del 18/08/2020 e sono stati inseriti nella long list dei soggetti giuridici accreditati per la realizzazione di centri estivi diurno, destinati a bambini e bambine di età compresa fra i 3 e i 14 anni, per i mesi di agosto e settembre 2020, in attuazione a quanto previsto dall'art. 105 D.L. 19 maggio 2020, n. 34;
- risiedono nel Comune di Capri Leone (o almeno un genitore è residente nel comune di capri leone);
- hanno figli in un'età compresa tra i 3 anni (bambini che hanno frequentato o potevano frequentare la scuola dell'Infanzia nell'anno scolastico 2019/2020) e i 14 anni e che abbiano frequentato o abbia intenzione di far frequentare un centro estivo privato nel corso dell'estate 2020 (15 anni non compiuti al 14 settembre 2020);
- non abbiano beneficiato di altri contributi pubblici con la medesima finalità, ad esempio "*bonus baby sitting e centri estivi*" erogato dall'INPS;

ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda (allegata al presente bando) deve essere indirizzata al Comune di Capri Leone- area socio-Assistenziale entro e non oltre il 27 agosto 2020, (saranno accolte anche le domande pervenute oltre tale termine, riservandosi di erogare voucher fino all'esaurimento del fondo), in uno dei seguenti modi:

- a) a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Capri Leone ubicato in Via S. Antonio
_Delegazione Municipale di Rocca di Capri Leone;
- b) tramite pec con invio al seguente indirizzo: pec: caprileone.sociali@pec.intradata.it oppure pec.: caprileone@pec.intradata.it.

L'esito dell'istruttoria delle istanze con previsione del contributo massimo ammissibile sarà pubblicato all'Albo Pretorio con valore di notifica entro il 21 settembre 2020;

Successivamente si provvederà all'erogazione del voucher.

Alla domanda debitamente sottoscritta devono essere allegati:

- 1) copia di un documento d'identità del genitore esercente la responsabilità genitoriale;
- 2) copia del codice fiscale del/dei minore/i;
- 3) copia dell'attestazione ISEE in corso di validità;
- 4) Attestazione emessa dall'Organizzazione del centro Estivo attestante il periodo di frequenza presso il centro accreditato;
- 5) Eventuale certificazione di cui all'art. 3, comma 3 L.104/92.

ART. 3 – GRADUATORIA

Successivamente alla scadenza del Bando, verrà redatta la graduatoria di accesso al contributo ordinando le domande pervenute in base ai seguenti criteri e priorità:

- 1) Bambini con certificazione art. 3, comma 3 L.104/92;
- 2) Bambini appartenenti a nuclei familiari così individuati:
 - 2.1. casi già in carico al servizio sociale;
 - 2.2. nuclei con altri componenti certificati L.104/92, art 3, comma 3;
 - 2.3. nuclei monogenitoriali (il bambino vive con un solo genitore).
- 3) Bambini in cui entrambi i genitori siano impegnati in attività lavorative;
- 4) bambini per cui uno o entrambi i genitori svolgano un'attività lavorativa disagiata dal punto di vista dell'organizzazione familiare;
- 5) Bambini con documentata condizione di fragilità del nucleo familiare di provenienza come desumibile dall'attestazione dell'ISEE ordinario 2020,

ART. 4 – VALORE DEL VOUCHER

L'ammontare del voucher per ciascun bambino o adolescente ammesso viene fissato fino ad un importo massimo di €. 150,00, comunque non superiore all'importo richiesto dal centro accreditato prescelto, raddoppiato in caso di disabilità grave attestata dalla presenza di certificazione L.104/90, art. 3, comma 3 (gravità).

ART. 5 – INDIVIDUAZIONE DEL CENTRO ESTIVO

Le famiglie beneficiarie del contributo potranno scegliere presso quale "centro estivo" far svolgere l'attività del bambino o adolescente tra quelli accreditati presso il Comune di Capri Leone a seguito della procedura di evidenza pubblica per la costituzione di un'apposita *long list*, compatibilmente con la capienza prevista dal "centro estivo" prescelto in termini di numero di bambini/adolescenti accoglibili, altrimenti dovranno rivolgersi ad altri "centri estivi" che presentano disponibilità di posti.

ART. 6 – CRITERI DI LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

I voucher saranno assegnati sino all'esaurimento delle risorse disponibili tenendo conto della graduatoria che verrà pubblicata all'Albo Pretorio del comune con valore di notifica valida ai fini di quanto previsto dall'art 3, comma 3 della L.241/90. Al fine di ricevere il voucher i genitori

dovranno presentare un'attestazione emessa dall'Organizzazione del centro estivo attestante il periodo di frequenza presso il centro accreditato.

ART. 7 – CONTROLLI

U tutti i dati dichiarati ai fini del presente bando verranno effettuati controlli ai sensi degli art. 71 e 72 del DPR 445/2000.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento ai fini del presente Avviso è la dipendente C.le **Casaletti Nunziata** – Istruttore Amministrativo.

Informazioni possono essere richieste al n. 0941/9508381 o e-mail: sociali@comune.caprileone.me.it

ART. 9 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità relative al presente procedimento, con le modalità e nei limiti stabiliti dal vigente Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Il trattamento dei dati sarà effettuato mediante strumenti informatici oltre che manuali e su supporti cartacei, ad opera di soggetti appositamente incaricati.

Titolare del trattamento dati è il Comune di Capri Leone,

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi.

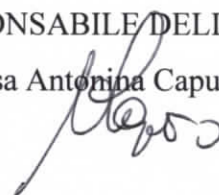
La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

Il responsabile del trattamento dei dati è il responsabile dell'Area socio-assistenziale. Il soggetto aderente all'iniziativa dovrà garantire la tutela dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, nonché regolamento UE 2016/679 in merito al trattamento degli stessi derivanti dalla gestione dei contributi/voucher.

Capri Leone, Li 18/8/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA

D.ssa Antonina Caputo





Comune di Capri Leone

Città Metropolitana di Messina

(area socio-assistenziale, ricreativa scolastica)

ALLEGATO A – MODELLO DI DOMANDA

per l'assegnazione di buoni/voucher da utilizzare presso i centri estivi diurni, destinati a bambini e bambine di età compresa fra i 3 e i 14 anni, per i mesi di agosto e settembre 2020, accreditati presso il Comune di Capri Leone, in attuazione a quanto previsto dall'art. 105 D.L. 19 maggio 2020, n. 34

Il sottoscritto (nome e cognome) _____ nato il ___/___/___ a _____

residente nel Comune di Capri Leone, 98070, in Via/piazza _____ Cod. Fisc.: _____

in qualità di (puntare una sola scelta):

- genitore
 tutore
 altro (specificare) _____

CHIEDE

di poter usufruire dei voucher da utilizzare presso i centri estivi diurni nei mesi di agosto e settembre 2020 per il/i seguente/i minori 3-14 anni:

1. Cognome e nome _____ nato a _____ Il _____
residente nel Comune di Capri Leone in Via _____ Cod. Fisc. _____

2. Cognome e nome _____ nato a _____ Il _____
residente nel Comune di Capri Leone in Via _____ Cod. Fisc. _____

3. Cognome e nome _____ nato a _____ Il _____
residente nel Comune di Capri Leone in Via _____ Cod. Fisc. _____

Dichiara a tal fine di voler ricevere eventuali comunicazioni al domicilio su indicato e di poter essere contattato ai seguenti recapiti:

telefono _____

cellulare _____

e-mail _____

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

(indicare con una crocetta ove ricorre il caso)

- che il/i minore/i per cui fa domanda è/sono iscritto/i alla data odierna nell'anagrafe della popolazione residente del Comune di Capri Leone;
- che il/i minore/i per cui fa domanda ha/hanno un'età compresa tra i 3 e i 14 anni;
- che il minore è disabile (riconoscimento invalidità e/o attestato di riconoscimento di handicap art. 3, comma 3 L.104/92);
- che nel proprio nucleo familiare sono presenti persone non autosufficienti (riconoscimento invalidità 100% e/o handicap con connotazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3 della L. 104/92);
- che il proprio nucleo familiare è monogenitoriale con genitore occupato;

- che nel proprio nucleo familiare (non monogenitoriale) lavorano entrambi i genitori (la condizione lavorativa di entrambi i genitori deve essere opportunamente documentata);
- che nel proprio nucleo familiare (non monogenitoriale) lavora un solo genitore;
- che nel proprio nucleo familiare sono presenti ulteriori figli in età prescolare, ovvero con un'età compresa tra 0 e 14 anni;

DICHIARA ALTRESI'

- ✓ di utilizzare il voucher nel periodo agosto-settembre 2020 in un centro estivo gestito da un soggetto erogatore accreditato e inserito nella *long-list* pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Capri Leone;
- ✓ di non aver fruito per i minori richiedenti di nessun altro tipo di beneficio economico avente la medesima finalità per il periodo di validità del voucher centri estivi, ad esempio "bonus baby sitting e centri estivi" erogato dall'INPS;
- ✓ di essere consapevole che il voucher non è trasferibile, né cedibile a persone diverse dal beneficiario individuato, né in alcun modo monetizzabile e che non sono ammissibili forme di compensazione o rimborso, anche parziale, di prestazione non usufuite;
- ✓ di essere consapevole che il valore dei voucher verrà erogato al gestore del centro estivo;
- ✓ di essere consapevole che la graduatoria degli aventi diritto sarà definita nel rispetto dei criteri indicati nell'avviso pubblico per l'assegnazione dei voucher;
- ✓ di essere consapevole che l'assegnazione dei voucher avviene fino ad esaurimento dei fondi disponibili secondo l'ordine di graduatoria e che l'erogazione è, comunque, subordinata al trasferimento dei fondi disponibili di cui all'art. 105 del D.L. cd. "Rilancio" al Comune di Capri Leone;

di essere consapevole che si decade dal diritto per le seguenti cause:

- perdita di uno dei requisiti di accesso;
- sottoscrizione di dichiarazioni false e/o inattendibili risultate dai controlli effettuati;
- ritiro definitivo del minore dalla struttura accreditata

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA

- che qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 75 del DPR 445/2000, incorre nelle sanzioni previste dal successivo articolo 76 e in quelle disposte dal Codice penale per il reato di falso;
- che l'eventuale rinuncia alla frequenza alle attività estive per le quali è stato riconosciuto il voucher dovrà essere comunicata tempestivamente per iscritto mediante consegna al protocollo dell'Ente o mediante posta elettronica all'indirizzo e-mail: sociali@comune.capri Leone.me

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 "GDPR", il Comune di Capri Leone, nella qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali, saranno trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ed in particolare per adempimenti relativi all'erogazione del voucher "centri estivi" e il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso al servizio. Al fine di espletare le finalità su indicate, i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati, definiti "destinatari". In ogni momento potrà essere richiesto l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove possibile), la limitazione dei suoi dati, in riferimento agli articoli da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all'Autorità di controllo competente art. 77 del GDPR.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

1. copia del documento di identità e del codice fiscale del richiedente;
2. copia del codice fiscale del/dei minore/i;
3. attestazione ISEE in corso di validità;
4. attestazione emessa dall'Organizzazione del Centro Estivo attestante il periodo di frequenza presso il centro estivo accreditato;
5. eventuale certificazione di cui all'art. 3, comma 3 L.104/92.

La documentazione relativa ai punti 2,3 e 5, in caso di consegna a mano, dovrà essere allegata alla domanda in busta chiusa.

Data, _____

Firma per esteso del sottoscritto

COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di Messina

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
ATTESTAZIONE

Ai sensi dell'art.183, comma 7, TUEL

Importo della spesa €. **12.950,81**

Impegno contabile:

capitolo 11040508 imp. n. 1196/2020;

Si assicura al riguardo di aver effettuato, con esito positivo, la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto, altresì, che alla odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7 TU

Dalla Residenza Comunale, li 18/08/2020

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
e del servizio FINANZIARIO
(D.ssa Giuseppina Mangano)