



COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di Messina

Area Demografica

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA: D.ssa Caputo Antonina

Registro Determinazioni Area Demografica

N. 18 del 27/05/2020

Registro Generale delle Determinazioni

N. 274 del 28/05/2020

OGGETTO: Affidamento diretto per l'acquisizione di n. 4 sessioni SMART EDUCATION per J-demos corsi on-line in diretta sul software di gestione dei servizi demografici. Sessione di Maggio 2020 alla Ditta Maggioli. Impegno Spesa. CIG. Z212D1F464 -

L'anno Duemilaventi, addì 27 del mese di Maggio nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 25/05/2020 sono state assegnate le somme per l'acquisto di n. 04 sessioni SMART EDUCATION che ha come obiettivo di formare tecnicamente il personale dell'Ente su alcune tematiche salienti per poter gestire:

- Statistiche e stampe di massa;
- Fascicolo elettorale elettronico – provvisorio;
- ed altre due corsi formativi che verranno ricalendarizzati in successive periodi entro il 2020;

CHE ciascuno dei corsi indicati è oggetto di una sessione specifica di e-learning erogata in modalità on-line e prevederà un'ora e mezza di formazione su temi specifici per operatori degli Enti locali che utilizzano come programma il SICRA WEB sistema Maggioli;

DATO ATTO che l'offerta di tale pacchetto formativo di 4 sessioni della Maggioli Informatica del 25 maggio 2020 consta di €. 360,00, oltre IVA al 22%;

VERIFICATO che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L.R. n. 10/91, adotta la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa.

VISTO il D.Lgs. vo n. 267/2000 per come recepito nella Regione siciliana ed in particolare:

- l'art. 107, che assegna al responsabile la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposite determinazioni a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- gli artt. 183, comma 1 e 191, sulla modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

PREMESSO che si rende necessario procedere all'acquisizione di servizio analiticamente indicato nella parte dispositiva;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 100 del 25/05/2020 con la quale sono stati assegnati a questo servizio, i fondi necessari per l'acquisizione di 4 sessioni SMART EDUCATION per formare tecnicamente il personale dell'Ente su alcune tematiche salienti per poter gestire:

- Statistiche e stampe di massa;
- Fascicolo elettorale elettronico – provvisorio;

ed altre due corsi formativi che verranno ricalendarizzati in successive periodi entro il 2020;

CHE con il predetto provvedimento si è stabilito di incaricare il responsabile dell'area, di adottare i successivi provvedimenti, così come previsto dalle vigenti disposizioni di legge;

RICHIAMATI:

- art. 36 c. 2 – lett a) del D. Lgs. n. 56/2017 che dispone: “....2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta....”;
- art. 1, c. 450, della L. n. 296/2006, così come modificato dall’art. 1, comma 130 della L. 145/2018, che prevede la possibilità per le pubbliche amministrazioni di effettuare gli acquisti di importo pari o inferiore ad €. 5.000,00 al di fuori dal mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l’art. 40, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016,, che dispone: “1. Le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito delle procedure di cui al presente codice svolte da centrali di committenza sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell’art. 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell’amministrazione digitale. 2. A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici”.
- Le linee guida ANAC n. 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- art.8 del regolamento comunale di fornitura di beni e servizi, approvato con deliberazione C.C. n. 57/2007, tramite affidamento diretto;

DATO ATTO che nelle ipotesi di cui all’art. 1, c. 450, della L. n. 296/2006 e s.m.i., non opera l’obbligo di cui all’art. 40, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, giusto comunicato ANAC del 30.10.2018;

VISTA la disponibilità dei Fondi assegnati con delibera di Giunta Municipale n. 100 del 25/05/2020 e precisamente al : cap. 10170101 del redigendo bilancio;

VISTA l’offerta preventivo per l’acquisto di n. 04 sessioni SMART EDUCATION con sessione specifica di e-learning erogata in modalità on-line che prevede un’ora e mezza di formazione su temi specifici per operatori degli Enti locali che utilizzano come programma il SICRA WEB sistema Maggioli della Ditta Maggioli SPA con sede Legale in Via del Carpino, 8 . 47822 Sant’Arcangelo di Romagna (RN) - Cod Fisc n. 06188330159;

ACCERTATO che la spesa complessiva ammonta ad €. 360,00, oltre IVA al 22% (€. 79,20), per un totale complessivo di €. 439,20, per la fornitura di che trattasi;

DATO ATTO che la fornitura preventivo per l’acquisto di n. 04 sessioni SMART EDUCATION di una sessione specifica di e-learning erogata in modalità on-line che prevede un’ora e mezza di formazione su temi specifici per operatori degli Enti locali che utilizzano come programma il SICRA WEB sistema Maggioli può essere affidata alla Ditta Maggioli SPA con sede Legale in Via del Carpino, 8 - 47822 Sant’Arcangelo di Romagna (RN) - Cod Fisc n. 06188330159;

DATO ATTO che la ditta risulta in regola con il DURC (prot. INAIL 20228363 scadenza validità 05/06/2020);

ATTESA la propria competenza ai sensi dell’art. 107 del T.U. delle Leggi sull’Ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio ragioneria attestante la copertura finanziaria, secondo la procedura di cui all’art. 147 bis, del citato T.U. approvato con D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

DETERMINA

1. DI ASSUMERE le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l’adozione del presente provvedimento;

2. DI AFFIDARE alla Ditta Maggioli Informatica SPA, con sede legale in Via del Carpino, 8 - 47822 Sant’Arcangelo di Romagna (RN) - Cod Fisc n. 06188330159, la fornitura di n. 04 sessioni SMART EDUCATION in sessione specifica di e-learning erogata in modalità on-line che prevede un’ora e mezza di formazione su temi specifici per operatori degli Enti locali che utilizzano come programma il SICRA WEB sistema Maggioli, per l’importo di €. 360,00, oltre IVA al 22% (€. 79,20), per un totale complessivo di €. 439,20;

3. DI ASSUMERE l’impegno di spesa per l’importo di €. 439,20 IVA inclusa, conseguente all’affidamento di cui sopra;

4. DI DARE ATTO che la spesa trova imputazione al capitolo: cap. 10170101 imp. 814/2020 del redigendo bilancio;

5. DI DARE ATTO che al presente provvedimento è stato attribuito il seguente CIG **Z212D1F464**;

6. DI STABILIRE che la Ditta si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.08.2010, n. 136 relativi alla fornitura di cui all'oggetto;

7. Di COMUNICARE alla ditta la presente determinazione affinché possa richiamare il numero di lotto **CIG. Z212D1F464**, sul documento di liquidazione;

8. DI STABILIRE che è fatto obbligo all'affidatario di:

a) attivare un conto corrente - bancario o postale - dedicato alle commesse pubbliche, su cui devono essere eseguite tutte le operazioni finanziarie relative. Tali operazioni dovranno essere eseguite mediante bonifico o altro strumento che consenta di riportare il **CIG e /o CUP** attribuiti alla presente fornitura a cui sono riferibili i movimenti finanziari in entrata e in uscita.

b) comunicare all'ente entro sette giorni gli estremi identificativi del conto dedicato e i dati anagrafici e fiscali dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso;

9. DI PRECISARE fin d'ora che l'atto di liquidazione della spesa verrà redatto con apposito atto successivo previa verifica del possesso di idonea dichiarazione unica della regolarità contributiva (DURC);

10. TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità attestante la copertura finanziaria e per gli ulteriori provvedimenti di competenza (art.183, comma 3, del D. Lgs. vo n. 267/2000);

11. DI DARE MANDATO al Responsabile dell'ufficio segreteria di pubblicare il presente provvedimento:

a. per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line;

b. nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro sette giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso (L.R. 11/2015);

8. Disporre, altresì, a cura di questo ufficio, la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposito spazio del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione trasparente" nonché nello spazio "Legge Anticorruzione";

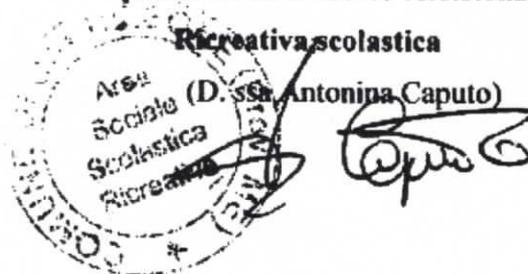
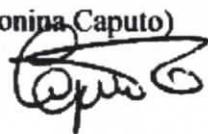
DISPORRE l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni del responsabile del Servizio Socio-Assistenziale.

La presente Determinazione, sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo on-line del Comune: www.comune.caprileone.me.it per quindici giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. ra Caputo Antonina, e che potranno essere richiesti chiarimenti alla stessa.

Il Responsabile Area Socio-Assistenziale,

Ricreativa scolastica
Area
Sociale (D. ssa Antonina Caputo)
Scolastica
Ricreativa



COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di Messina

PARERI

*In relazione alla superiore determinazione;
richiamata la normativa vigente in materia;
dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;*

ATTESTA

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.

Li 27/05/2020

Il Responsabile Area Socio-Assistenziale,

Ricreativa scolastica

**Area
Sociale (D. ssa Antonina Caputo)
Scolastica
Ricreativa**



AREA RAGIONERIA e FINANZE

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, sulla seguente determinazione, oppone il visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgvo n. 267/2000 per come segue:

Capitolo 10170101 impegno n. 814/2020

li 27/05/2020



**Il Responsabile dell'Area
Ragioneria e Finanze
(Dott.ssa Mangano Giuseppina)**

