



AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ING. ANTONIO FABRIZIO PIDALÀ

N° 66 del 07/04/2020 del Reg. Resp. A. T. M.

N° 173 del 10/04/2020 del Reg. Gen.

OGGETTO: Integrazione oraria al sig. Salupo Sebastiano per il mese di aprile 2020.

Il Responsabile Area Tecnica e Tecnica Manutentiva

attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

**Richiamata** la determinazione Sindacale n°03 del 15.01.2019 con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lg.vo n. 267/2000 connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

**Premesso**

che con delibera di G.M. n.78 del 03/04/2020, immediatamente eseguibile, veniva disposta l'integrazione oraria limitatamente al sig. Salupo Sebastiano personale A.S.U. ex circolare 331/1999 in servizio presso questo Ente, con il profilo professionale di Operatore Esterno, Cat. A, per i motivi nella stessa specificati;

che all'uopo è stata assegnata al Responsabile dell'Area Tecnica la complessiva somma di €. 542,21 incaricandolo dell'adozione degli atti giuridici ed economici;

**Considerato** che il suddetto lavoratore, personale A.S.U. categoria ex circ. 331/1999, è stato a suo tempo avviato in progetti L.S.U. con qualifica "operaio comune", equiparabile all'ex 3° liv. retributivo - oggi categoria "A", con impegno lavorativo di 20 ore settimanali, per cui il maggiore impegno lavorativo per il mese di aprile 2020 è di n.15 ore settimanali;

Ritenuto necessario provvedere per l'integrazione oraria dell'unità lavorativa sopra menzionata per n. 15 ore settimanali dal 01/04/2020 al 30/04/2020.

**Accertato** che la somma occorrente per la copertura finanziaria relativa alle ore di integrazione della suddetta unità di personale, oltre all'assegno percepito, è stata quantificata in €. 542,21 ;

**Ritenuto** necessario, in esecuzione alla sopra richiamata delibera di G. M., impegnare la somma necessaria per l'integrazione oraria, per il periodo sopra indicato, del suddetto lavoratore;

**Viste** le disposizioni vigenti in materia;

**Ritenuta** la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

**Dato Atto** che sul sopra richiamato provvedimento di G.M. il Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze ha espresso il prescritto parere favorevole sulla regolarità contabile nonché dell'attestazione sulla copertura finanziaria;

**Vista** la L.R. 2 Agosto 2002, n. 7;

**Visto** il D. Lgs 18/08/2000, n.267;

**Vista** la L.R. n.48/1991;

**Vista** la L.R. n. 30/2000;

**Vista** la L.R. 07/09/1998, n.23;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

DETERMINA

- **Impegnare**, in esecuzione alla deliberazione di G.M. n. 78 del 03/04/2020, immediatamente eseguibile, la somma €. 542,21 necessaria per fare fronte alle spese per l'integrazione oraria al sig. Salupo Sebastiano per il periodo sopra specificato.
- **Dare atto** che al suddetto viene corrisposto il compenso previsto per il personale di questo Ente inquadrato nella categoria "A" - pos. econ. "A1" e che la somma da erogare è pari alla differenza tra detto compenso e quello mensilmente percepito.
- **Incaricare** il Responsabile dell'Area Ragioneria e Finanze di provvedere alla corresponsione dell'importo integrativo allo stesso effettivamente dovuto, calcolato sulle giornate di effettiva presenza, nonché di provvedere all'adozione di eventuali atti ed adempimenti connessi alla presente.
- **Disporre**, la trasmissione di copia della presente determinazione all'ufficio del Sindaco, all'Ufficio Ragioneria, alla Presidenza del Consiglio Comunale ed ai Capi gruppo consiliari.
- **Disporre** l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnica

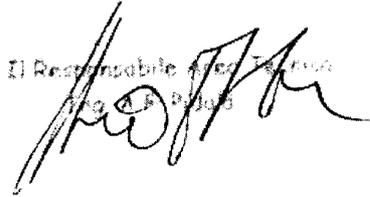
Manutentiva.

- **Dare atto** che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio del Comune da oggi e per quindici giorni consecutivi.

L'Istruttore  
T. L. Amato



Il Responsabile Area Tecnica  
Ing. G. P. Pappalardo



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
Città Metropolitana di Messina

**PARERI**

In relazione alla superiore determinazione;  
richiamata la normativa vigente in materia;  
dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;  
attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;  
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;

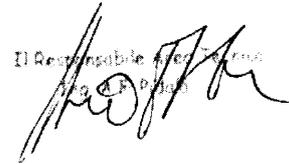
**ATTESTA**

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.

Li 07/04/2020



Il Responsabile Area Tecnica  
Ing. G. P. Pappalardo



**PARERI**

**SULLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA, innanzi riportata.**  
**UFFICIO DI RAGIONERIA**

Art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267) e registrazione di impegno spesa al capitolo:

|  |
|--|
| Cap. 10180108 - PERSONALE<br>Vedi Prenot. Imp. n. _____ / ____ per € di €.542,21 |
|--|

|                       |
|-----------------------|
| Imp. n. _____ / _____ |
|-----------------------|

Li, \_\_09/04/2020\_\_



Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanze  
(Dott.ssa Mangano Giuseppina)

