



COMUNE DI CAPRILEONE  
CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA  
Area Socio- assistenziale, ricreativa scolastica

N. 137 del 07/07/2020 Registro Servizi Socio Assistenziali

N. 367 del 10/07 Registro Generale

**Oggetto: Legge 328/2000. Contrasto alla povertà e marginalità sociale – assistenza economica finalizzata — Presa atto approvazione graduatoria, ad integrazione della precedente, di cui alla Delibera di G.M. n. 287/19, per servizio di attività civica - III° annualità -PDZ 2010/2012.**

L'anno duemilaventi, addì 07 del mese di luglio, nel proprio ufficio,

**Il Responsabile del Servizio**

**Richiamata** la determina sindacale n.11 del 22.05.2019 con la quale alla sottoscritta sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt.107 e 109 del D.Lgs.Vo n. 267/2000, connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa; **Preso Atto** che con deliberazione di G.M. n. 199 del 06/08/2019 è stata approvata la graduatoria dei soggetti ammessi al progetto "Contrasto alla povertà e marginalità sociale- assistenza economica finalizzata -3°annualità PDZ 2010/12, nella quale le unità ammesse risultava essere in numero inferiore alle unità assegnate dal DSS31 (n.60 unità per una somma complessiva di €.15.000,00).

**Tenuto conto** dell'ultima graduatoria approvata con Delibera di G.M. n. 287 del 05/12/2019, che è stata integrata con le nuove domande pervenute e dalla quale sono state depennate le istanze di coloro che avevano rinunciato al servizio o sono state sospese per altre motivazioni documentate agli atti dell'Ente;

**Considerato** pertanto che con Del. di G.M. n.121 del 25/06/2020 è stata approvata la nuova graduatoria che, integrata con le nuove istanze e dalla quale risultano depennate quelle dei soggetti che hanno rinunciato o sono stati sospesi per i motivi sopradetti, attualmente risulta composta da 11 soggetti beneficiari.

**PRESO ATTO** che lo svolgimento delle suddette attività da parte degli utenti ammessi a beneficiare dell'assistenza economica finalizzata di che trattasi, non costituirà in alcun caso rapporto di lavoro subordinato, né di carattere pubblico, né a tempo determinato in quanto trattasi di attività volontaria di socializzazione per conseguire finalità socio-assistenziali

**CHE** detti utenti beneficiari, aventi diritto, saranno chiamati a svolgere attività di supporto nei servizi di custodia, vigilanza, pulizia e manutenzione di strutture pubbliche comunali, dei servizi di salvaguardia e cura del verde pubblico e di pulizia straordinaria di vie e piazze e supporto in occasione di momenti di festività cittadina, servizio di aiuto e persone disabili e anziani, servizio di vigilanza presso le scuole e servizio di sorveglianza minori che usufruiscono di trasporto pubblico comunale.

**Visto** l'art. 183 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali di cui al decreto legislativo n. 267 del 18.02.2000 ed il regolamento di contabilità che disciplinano le procedure di assunzioni delle prenotazioni e degli impegni di spesa.

**Vista** la L.R. 22/2000 ed il regolamento di contabilità che disciplinano le procedure di assunzioni delle prenotazioni e degli impegni di spesa.

**Visto** l'art. 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997 n. 127 della l.r. 7 settembre 1998, n.23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi la competenza per gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegno spesa.

**Vista** la L.R. n. 48/91, L.R. n. 30/2000 e L.R. 07.09.1998 n. 23.

**Visto** il D. Lgs.vo n. 267/2000

**Visto** lo statuto dell'Ente

**Visto** il Regolamento di contabilità vigente presso questo Ente

**Visto** l'O.E.E.L.L. vigente in Sicilia ed il suo regolamento di attuazione

Per quanto sopra

**DETERMINA**

1. **Ritenere Confermata** la graduatoria dei soggetti ammessi al progetto di assistenza economica finalizzata –Legge 328/2000 –P.D.Z. 2010/12 III° annualità di cui alla deliberazione di G.M. n. 287 del 05/12/20, integrata con ulteriori 2 beneficiari e dalla quale risultano invece depennate le istanze di coloro che hanno rinunciato e/o risultano sospesi, di cui alla delibera G.M. n. 121 del 25/06/2020
2. **Dare Atto** che si procederà con successivi provvedimenti ad avviare le unità necessarie secondo piani individualizzati e per un totale di n. 50 ore per ciascuna unità;
3. **Dare Atto** che comunque la graduatoria rimane aperta all'eventuale presentazione di altre istanze che potranno pervenire;

- 4- **Dare Atto** che ai beneficiari aventi diritto l'erogazione del contributo avverrà a prestazione eseguita e nel rispetto delle modalità stabilite dal progetto (50 ore x €. 5,00 per singolo soggetto coinvolto).
5. **Dare Atto** che per l'avvio dei soggetti meglio generalizzati agli atti d'ufficio, l'Amministrazione garantirà la necessaria copertura assicurativa contro gli infortuni nonché riguardo alla responsabilità civile contro terzi rifacendosi al momento alla polizza assicurativa infortuni e R.C.T. (polizza 2018/05/2795147) stipulata con la Reale Mutua – Capo D'Orlando valida fino al 09/11/2020
6. **Trasmettere copia** della presente determinazione unitamente a tutti gli altri atti finora adottati per tale progettualità al Comune Capofila di Sant'Agata di Militello.
7. **Dare Atto** che, a norma di legge, possono essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni fornite;
8. **Dare Atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000.
9. **Dare mandato** al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento:
  - a. per 15 gg. Consecutivi all'Albo Pretorio on line;
  - b. nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 gg dalla pubblicazione all'Albo pretorio dell'atto stesso (L.R. n. 11/2015);

**Disporre** altresì a cura di questo ufficio, la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposito spazio del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione trasparente", nonché nello spazio "Legge Anticorruzione";

A norma dell' art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Caputo Antonina e che potranno essere richiesti chiarimenti alla stessa.

L'Istruttore  
Mangano Gisella



COMUNE DI CAPRI LEONE  
Città Metropolitana di MESSINA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
ATTESTAZIONE

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL

Importo della spesa €.

Impegno contabile:

capitolo 11040508-imp. ~~938/19~~ 10/2020

Si assicura al riguardo di aver effettuato, con esito positivo, la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto, altresì, che alla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art 183, comma 7 TU

Dalla Residenza Comunale, li. 09/07/2020

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**  
e del servizio FINANZIARIO

(D.ssa Mangano Giuseppina)

