



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

**Determinazione del Responsabile: Sig. ra Caputo Antonina**  
**Registro Determinazioni Area socio-assistenziale**  
**Registro Generale delle Determinazioni**

N. 121  
N. 362

del 25/05/2023  
del 18/05/2023

**OGGETTO: Liquidazione fattura n. 0003-2023/EL del 17/04/2023 emessa dalla ditta Mille Bolle di Lombardo F. Barbara – Capri Leone per fornitura materiale igienico – sanitario per i plessi scolastici di Rocca di Capri Leone. COD. CIG: ZD73A5FD22.**

L'anno **duemilaventitre**, addì **15** del mese di maggio nel proprio ufficio

**II Responsabile dell'Area**

**RICHIAMATA** la determinazione Sindacale n.° 06 del 19/04/2023 di attribuzione funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

**VERIFICATO** che non sussistono a carico dei soggetti intervenuti nella redazione del presente provvedimento situazioni di conflitto d'interessi nemmeno potenziali con i destinatari del provvedimento, si adotta la presente determinazione, attestando la regolarità dell'atto e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 55/23 con la quale sono state dettate le direttive ed assegnati € 2.000,00 per la fornitura di cui all'oggetto;

**VISTA** la determina n. 92 del 23/03/2023 con la quale si è proceduto ad impegnare tale somma e ad affidare alla ditta Mille Bolle di Lombardo F. Barbara con sede in via Pugliatti, 3 98070 Capri leone, P. IVA n. 03346310836 C.F. LMBBBR92B431199C la fornitura di materiale igienico – sanitario per i plessi scolastici di Rocca di Capri Leone;

**PRESO ATTO** che la fornitura oggetto dell'obbligazione è stata eseguita;

**VISTA** la fattura elettronica n. 0003-2023/EL del 17/04/2023 di € 1.993,74 IVA inclusa, della ditta Mille Bolle di Lombardo F. Barbara con sede in via Pugliatti, 3 98070 Capri leone, P. IVA n. 03346310836 C.F. LMBBBR92B431199C, per fornitura di materiale igienico-sanitario;

**PRESO ATTO** che la ditta suddetta è in regola con il DURC giusta visura Inps prot. n. 36867409 del 16/02/2023 scadenza validità 16/06/2023, agli atti d'ufficio;

**ATTESO** che alla fornitura di cui all'oggetto è stato assegnato il seguente **cod. CIG: ZD73A5FD22**;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere alla liquidazione della fattura elettronica n. 0003-2023/EL del 17/04/2023 di € 1.993,74 IVA inclusa, emessa dalla ditta Mille Bolle di Lombardo F. Barbara per fornitura di cui all'oggetto;

**RICHIAMATO** il D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

**VISTO** L'O. A. EE .LL. vigente in Sicilia ed il suo regolamento d'attuazione;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**DETERMINA**

**ASSUMERE** le premesse sopraesposte quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**LIQUIDARE** a favore della ditta Mille Bolle di Lombardo F. Barbara con sede in via Pugliatti, 3 98070 Capri leone, P. IVA n.03346310836 C.F. LMBBBR92B431199C, a saldo della fattura n. 0003-2023/EL del 17/04/2023 di € 1.993,74, IVA inclusa, la somma di € 1.640,90 pari all'imponibile, imputata al capitolo 10420201 tit. 1 miss. 4 progr. 2 mca. 3 imp. 484/23, mediante bonifico;

**DEMANDARE** al Responsabile del settore finanziario il compito di procedere al versamento all'Erario della quota IVA pari a € 352,84 secondo le modalità di cui alla L. 190/2014 ( c.d. Split payment);

**PRENDERE ATTO** che la ditta è in regola con il DURC giusta visura Inps prot. n. 36867409 del 16/02/2023 scadenza validità 16/06/2023, agli atti d'ufficio;

**PRENDERE ATTO** che alla fornitura di che trattasi è stato assegnato il seguente **cod. CIG: ZD73A5FD22**;

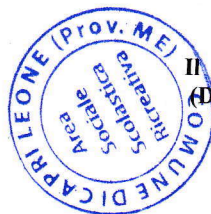
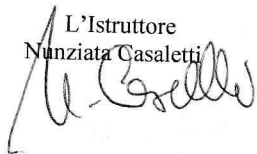
**DARE MANDATO** al responsabile dell'ufficio segreteria di pubblicare il presente provvedimento:

- a. per 15 gg. consecutivi all'Albo Pretorio online;
- b. nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro sette giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso (L. R. n. 11/2015);
- c. nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione trasparente";

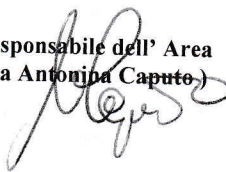
**DISPORRE**, a cura di questo ufficio, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente nello spazio "Legge Anticorruzione".

**DEMANDARE** al Responsabile del servizio finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

L'Istruttore  
Nunziata Casaletti



Il Responsabile dell' Area  
(D.ssa Antonina Caputo)



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

**PARERI**

**In relazione** alla superiore determinazione;

**Richiamata** la normativa vigente in materia;

**Dato Atto** dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

**Attestata** la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L. R. n. 23/1998;

**ATTESTA**

La regolarità tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000

**TRASMETTE**

Il presente atto di liquidazione al responsabile dell'area ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento dopo i dovuti controlli e risconti contabili e fiscali.

Li 25/05/2023



Il Responsabile dell'Area  
(D.ssa Antonina Caputo)

**AREA RAGIONERIA e FINANZE**

**Visto** l'art. 184, comma 2 del TUEL;

**Effettuate** le verifiche ex art. 48/bis del D.P.R. 602/73, ove dovute;

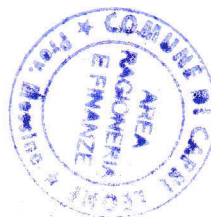
**Riscontrata** la regolarità dal punto di vista contabile fiscale;

**Si attesta** la disponibilità ai capitoli: 10420201 imp. 484/23

**ATTESTA**

La regolarità contabile

Li 18/05/2023



Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanze  
D.ssa *Giuseppina Mangano*