



ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE : Ing. Antonio Fabrizio Pidalà

REGISTRO DETERMINAZIONI AREA TECNICA E T. M. N. 263 DEL 30/09/2019  
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 548 DEL 02/10/2019

**OGGETTO:** Impegno spesa e liquidazione somme per risarcimento danni Sig. Lorenzo Scarcina.

**Il Responsabile dell'Area Tecnica e T. M.**

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

Richiamata la determinazione Sindacale n°03 del 15.01.2019 con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lg.vo n. 267/2000 connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

Vista la deliberazione di G.M. n.184 del 25/07/2019 avente per oggetto "Assegnazione somme per risarcimento danni Sig. Lorenzo Scarcina".

Vista la nota prot.11988 del 30 settembre 2019 con la quale il Sig. Scarcina Lorenzo trasmette la fattura emessa dalla ditta che ha eseguito i lavori di riparazione danni sulla propria autovettura, per l'importo complessivo di €.854,00 IVA 22% compresa chiedendo la relativa liquidazione;

Ritenuto dover provvedere alla relativa liquidazione

**Determina**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto

**Impegnare** la somma complessiva di €.854,00 a favore del Sig. Scarcina Lorenzo C.F. SCRLNZ59E10B695T;

**Liquidare** la somma di €. 854,00 mediante bonifico bancario;

**Imputare** la spesa relativa sul capitolo 10180308 imp.n. 782/2019.

**Dare mandato** al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento

per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line,

nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso;

permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito spazio "Amministrazione trasparente";

**Demandare** al Responsabile del servizio finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

L'istruttore

T.L. Amato



Il Responsabile dell'Area Tecnica

(Ing. A. F. Pidalà)

**Città Metropolitana di Messina**  
**PARERI**

*In relazione alla superiore determinazione;*

*Richiamata la normativa vigente in materia;*

*Dato Atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;*

*Attestata la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;*

**ATTESTA**

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000*

**TRASMETTE**

*Il presente atto di liquidazione al responsabile dell'area ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento dopo i dovuti controlli e risconti contabili e fiscali.*

*Lì 30/09/2019*

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(Ing. A. F. Fiddola)

**AREA RAGIONERIA e FINANZE**

*Visto l'art. 184, comma 2 del TUEL;*

*Effettuate le verifiche ex art. 48/bis del D.P.R. 602/73, ove dovute;*

*Riscontrata la regolarità dal punto di vista contabile fiscale;*

*Capitolo 10180308 imp.782/19*

**ATTESTA**

*La regolarità contabile*

*Il 01/10/2019*

Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanze  
(Dott.ssa Mangano Giuseppina)