



Registro Determinazioni dell'Area Socio-Assistenziale - Demografica n. 139 del 06.06.2022

Registro Generale delle Determinazioni n. 378 del 07/06/2022

**OGGETTO: Delibera di G.M. n° 142 del 30.05.2022 – Elevazione a 30 ore settimanali dell'orario di lavoro alla Sig.ra Donato Letizia. – periodo dal 01.06.2022 al 30.06.2022. Impegno spesa.**

L'anno Duemilaventidue addì 06 del mese di giugno, nella Casa Comunale;

### IL RESPONSABILE DELL' AREA

Richiamata la determina sindacale n. 27 del 30.10.2020 con la quale la sottoscritta è stata nominata responsabile dell'Area Socio Assistenziale e Demografica;

“La sottoscritta Caputo Antonina responsabile del procedimento Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni”

**Premesso** che con delibera di G.M. n. 142 del 30.05.2022, veniva disposta l'utilizzazione per 30 ore settimanali per il periodo dal 01.06.2022 al 30.06.2022, della lavoratrice Donato Letizia, con integrazione del trattamento economico a carico dell'Ente, assegnando all'uopo al Responsabile dell'Area Socio-Assistenziale - Demografica la complessiva somma di €. 424,13 incaricandola degli atti giuridici ed economici consequenziali;

**Considerato** che la suddetta lavoratrice è attualmente in servizio presso questo Ente con contratto di diritto privato a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo parziale per n° 24 ore settimanali, per cui il maggiore impegno settimanale è pari a n° 06 ore;

**Accertato** che la spesa occorrente per la copertura finanziaria per l'impiego a tempo 30 ore nel periodo dal 01.06.2022 al 30.06.2022 della suddetta unità di personale, oltre al compenso percepito, è stata quantificata in €. 424,13;

**Ritenuto** necessario, in esecuzione alla sopra citata delibera di G.M. di dovere disporre l'utilizzazione a tempo parziale (30 ore settimanali) della lavoratrice Donato Letizia;

**Viste** le disposizioni vigenti in materia;

**Ritenuta** la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determina;

**Dato Atto** che sul sopra richiamato provvedimento di G.M. il Responsabile del servizio Ragioneria e finanze ha espresso il prescritto parere favorevole sulla regolarità contabile, nonché dell'attestazione sulla copertura finanziaria;

**Vista** la L. R. 2 Agosto 2002, n 7;

**Visto** il D. Lgs.vo 18/08/2000, n 267;

**Vista** la L.R. n 48/1991;

**Vista** la L.R. N. 30/2000;

**Vista** la L.R. 07/09/1998, n 23

**Visto** il D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Regolamento di contabilità vigente presso questo Ente;

**Tutto ciò premesso**

### D E T E R M I N A

1. **Utilizzare**, in esecuzione alla delibera di G.M. n° 142 del 30.05.2022 la lavoratrice Sig.ra Donato Letizia, nata a Messina l' 08.11.1969, per i motivi di cui in premessa, per ore 30 settimanali, con decorrenza dal 01.06.2022 al 30.06.2022;
2. **Impegnare** la complessiva somma di €. 424,13 in esecuzione della delibera di G.M. n. 142 del 30.05.2022, con imputazione della stessa all'intervento cap. 10410101 tit. 1 Miss. 4 Pgr. 1 Mca. 1 , il quale presenta la necessaria disponibilità, adottando gli atti consequenziali giuridici e economici relativi all'integrazione salariale dal 01.06.2022 al 30.06.2022;
3. **Dare atto** che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.

183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

4. **Dare atto che** alla suddetta viene corrisposto il compenso previsto per il periodo per il personale di questo Ente inquadrato nella categoria "C" – posizione economica "C1" e che la somma da erogare è pari alla differenza tra detto compenso e quello mensilmente percepito;
5. **Incaricare** il Responsabile dell'Area Ragioneria e Finanze di provvedere mensilmente alla quantificazione e corresponsione dell'importo integrativo allo stesso dovuto;

**DI DARE** mandato al responsabile dell'ufficio segreteria di pubblicare il presente provvedimento:

- a. per 15gg consecutivi all'Albo Pretorio online;
- b. nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro sette giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso (L.R. n.11/2015);
- c. **Disporre** la trasmissione di copia della presente determinazione all'Ufficio Ragioneria;

**DISPORRE**, altresì, l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area;

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il responsabile del procedimento è la sig. ra Caputo Antonina, e che potranno essere richiesti chiarimenti allo stesso.

L' Istruttore  
(Gina Lazzaro)

*G. Lazzaro*



Il Responsabile dell'Area Socio-Assistenziale-Demografica  
(D.ssa Antonina Caputo)

*Antonina Caputo*

**COMUNE DI CAPRILEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

In relazione alla superiore determinazione;  
richiamata la normativa vigente in materia;  
dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;  
attesta la propria competenza gestionale , ai sensi dell'art. 2 L.R. n. 23/1998;

**ATTESTA**

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs n. 267/2000

Li, 06/06/2022



**Il Responsabile dell'Area**  
**( D.ssa Antonina Caputo)**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "A. Caputo".

**AREA RAGIONERIA E FINANZE**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, sulla seguente determinazione, appone il visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d. lgs. 267/2000 per come segue:

Importo della spesa: €. 424,13

Impegno contabile capitolo 10410101 tit.1 miss. 4 pgr. 1 mca 1 imp.

Dalla Residenza Comunale, li 07/06/2022

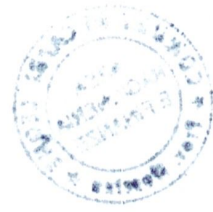


**Il Responsabile dell'Area Ragioneria e finanze**  
**(D.ssa Giuseppina Mangano)**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "G. Mangano".



Handwritten signature or initials



Handwritten text or date