



COMUNE DI CAPRI LEONE
(Città Metropolitana di Messina)

P.I.V.A. n. 00461850836

area socio-assistenziale-demografica

n. 90 del 06/04/2022

Registro Servizi Socio-Assistenziali

n. 241 del 07/04/22

Registro Generale

OGGETTO : Affidamento incarico ad ente capofila accreditato Soc. Coop. Soc. CO.RI.M. di Palermo per la presentazione di due progetti di Servizio Civile Universale 2022 – scadenza 29 aprile 2022. Impegno spesa. – CIG: **Z1B35E84EB.**

L'anno duemilaventidue, giorno 06 del mese di Aprile, nel proprio ufficio

Il Responsabile del servizio

VISTA la determinazione sindacale n. 27 del 30.10.2020 con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'area socio-assistenziale, ricreativa, scolastica e demografica;

VERIFICATO che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L.R. n. 10/91, adotta la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

PREMESSO:

- che la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale per il 2022 avviene secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 5 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, a seguito di pubblicazione di un Avviso emanato dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale;
- che l'avviso del 25 gennaio 2022 si rivolge ad Enti di servizio Civile Universale che risultino iscritti all'Albo del servizio civile universale, di cui all'art.11 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40;
- che i suddetti enti possono presentare al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale programmi d'intervento, secondo le modalità previste dalla circolare del Capo del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale del 25 gennaio 2022 recante *"Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale – Criteri e modalità di valutazione"*;
- che l'Avviso viene suddiviso nelle sezioni: "Servizio civile universale – Ordinario" e "Servizio civile universale – Digitale";
- che l'Ente titolare dell'iscrizione all'albo di servizio civile universale per la presentazione di uno o più programmi di intervento deve necessariamente utilizzare la piattaforma Helios;

CHE il Comune di Capri Leone è ente accogliente accreditato in ambito regionale per la realizzazione di progetti di Servizio Civile;

RITENUTO che il Comune di Capri Leone intende presentare n. 02 progetti di Servizio Civile Universale per l'anno 2022 a valere sui fondi di cui all'Avviso del 25 gennaio 2022 – scadenza 29 aprile 2022;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Municipale n. 176/2020, con la quale il Comune di Capri Leone si è accreditato quale Ente di accoglienza, aderendo ad un accordo con l'Ente capofila accreditato a livello reg.le, aderendo ad una proposta di contratto della Cooperativa CO.RI.M, con sede in Via Giacomo Serpotta n. 27 – 90138 –Palermo – Codice Fiscale n. 96003310826 – Codice Fiscale 96003310826 - P. I.V.A. n. 03674740828;

ATTESO che il Comune di Capri Leone ha sottoscritto il contratto d'impegno e responsabilità in materia di servizio Civile Universale (all. 14) ed iscrizione all'albo del servizio universale degli enti di accoglienza (mod.d) – all. 6; elenco sedi (all.2), della deliberazione di G.M.176/2019 con la Cooperativa Sociale CO.RI.M – Palermo, propedeutici alla presentazione dei progetti;

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione di G.M. n. 77 del 15/03/2022 avente ad oggetto: *“Direttive ed assegnazione somme per conferimento incarico ad ente capofila accreditato per la presentazione di progetti di Servizio Civile 2022 – scadenza 29 aprile 2022”*;

CONSIDERATO che i programmi di intervento di servizio civile dovranno essere redatti secondo le modalità previste dalle “disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale – criteri e modalità di valutazione” approvate con circolare del 25 gennaio 2022;

VISTA la nota, acquisita al protocollo dell'Ente n. 1175/2022 della Soc Coop Soc. CO.RI.M – Palermo avente ad oggetto: “Proposta di incarico per la realizzazione di progetti di servizio civile per l'anno 2022” con la quale si dichiara disponibile quale Ente capofila ad effettuare tutti gli adempimenti necessari per la presentazione di progetti in ambito di servizio civile Universale per un importo di € 500,00 c.u., IVA esclusa al 22%;

ATTESO che il Comune di Capri Leone intende fare presentare all'ente capofila accreditato Soc. Coop. CO.RI.M. – Palermo due progetti di Servizio Civile Universale e che pertanto occorre impegnare la somma di €. 1.220,00 di €. 1.000,00 quale imponibile ed € 220,00 quale IVA al 22%;

VERIFICATO che Soc. Coop Soc. CO.RI.M – Palermo è in regola con il DURC INAIL n. 32043585 - scadenza validità 13.07.2022;

ATTESO che al presente provvedimento è stato assegnato il seguente CIG: **Z1B35E84EB**;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di Contabilità

Comunale;

VISTO il vigente Statuto C. le;

Per i motivi indicati in narrativa, che si intendono integralmente ripetuti e trascritti,

DETERMINA

DI AFFIDARE alla Soc. Coop. Soc. CO.RI.M., con sede in Via Giacomo Serpotta n. 27 – 90138 Palermo – Codice fiscale n. 96003310826 – P.I.V.A. n. 03674740828 – quale Ente capofila accreditato per il Comune di Capri Leone (Ente accogliente) – l'incarico per la presentazione dei due progetti di Servizio Civile Universale di cui alla circolare del 25 gennaio 2022, per l'importo complessivo di € 1.220,00, di cui di € 1.000,00 di imponibile ed € 220,00, IVA al 22%;

DI IMPEGNARE, in esecuzione e per le finalità indicate nella deliberazione di Giunta Municipale n. 77/2022, la somma di **1.220,00**, di cui **€ 1.000,00** quale imponibile ed **€ 220,00 IVA al 22%**, necessaria per l'incarico di cui sopra, con indicazione di spesa al capitolo 10180303 tit. 1 miss.1 pgm. 11 mca. 03 imp. n. 400/2022- bilancio 2021/2023 – es. 2022;

DI DARE ATTO che al presente provvedimento di incarico è stato attribuito il seguente CIG: **Z1B35E84EB**;

DI DARE ATTO che la liquidazione avverrà con successivo provvedimento;

DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il provvedimento:

a. per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line;

b. nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro sette giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio dell'atto stesso (L.R. 11/2015);

DI DISPORRE, altresì, a cura di questo ufficio, la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposito spazio del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente".

DI DISPORRE l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni del responsabile del servizio socio-assistenziale;

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Caputo Antonina e che potranno essere richiesti chiarimenti alla stessa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

(D.ssa Antonina Caputo)



PARERI

In relazione alla superiore determinazione;
richiamata la normativa vigente in materia;
dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 L.R. n. 23/1998;
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;

ATTESTA

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000.

li, **06.04.2022**



Il Responsabile dell'Area
(D.ssa Antonina Caputo)

AREA RAGIONERIA E FINANZE

il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, sulla seguente determinazione, oppone il visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 per come segue:

Importo della spesa €. **1.220,00**

Impegno contabile:

capitolo 10180308 tit. 1 miss. 1 pgr. 11 mca. 03 imp. n. 400/2022;

Dalla Residenza Comunale, li

06/04/2022

Il Responsabile dell'Area Ragioneria e Finanze
(D.ssa Mangano Giuseppina)

