



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**(Provincia di Messina)**  
**(Area Socio-Assistenziale, Ricreativa, Scolastica)**

Determinazione del Responsabile del Servizio: Sig.ra Caputo Antonina

N. 216 del 23/09/2020 Registro Servizi Socio Assistenziali  
N. 548 del 23/09/20 Registro Generale

**OGGETTO:** Sostituzione del Presidente di gara - D.ssa Mangano Giuseppina e nuova nomina del Presidente Ing. Pidalà Antonio Fabrizio per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, ai sensi degli artt. 144 e 164 del D.Lgs. n. 50/2016, periodo febbraio 2020/giugno 2020 – a.s. 2020/2021, e a.s. 2021/2022 e comunque fino ad esaurimento delle somme, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. - CIG.: 81312518897.

L'anno duemilaventi, addì 23 del mese di Settembre nel proprio ufficio,

**Il Responsabile del Servizio**

**PREMESSO** che con determinazione del Responsabile dell'Area socio-Assistenziale n. 218 del 19/12/2019 - Reg. Gen. 822 di pari data è stata indetta la procedura di gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, ai sensi degli artt. 144 e 164 del D.Lgs. n. 50/2016, periodo febbraio 2020/giugno 2020 – a.s. 2020/2021 e a.s. 2021/2022 e comunque fino ad esaurimento delle somme, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - CIG.: 81312518897;

**CHE** con propria determinazione n. 18 dell'11 febbraio 2020 – R.G. n. 78 del 12/02/2020 è stato nominato il Presidente di gara nella persona della D.ssa Giuseppina Mangano – Responsabile dell'Area Bilancio e Finanze del Comune di Capri Leone;

**CHE** la scrivente con nota prot. 8140 del 14/07/2020 richiedeva al Presidente di gara D.ssa Mangano Giuseppina la disponibilità per la riattivazione della Commissione di gara dopo il look down;

**CHE** il Presidente di gara D.ssa Giuseppina Mangano dava la propria disponibilità per la ripresa delle operazioni della Commissione di gara per il mese di settembre (giusta nota prot. 8157 del 14/06/2020);

**ATTESO** che la D.ssa Mangano Giuseppina con nota prot. n. 11063 del 22/09/2020 comunica di non poter adempiere più all'incarico di Presidente di gara di cui al procedimento per affidamento del servizio di refezione scolastica (giusta nota prot. 11063 del 22/09/2020);

**CHE** all'uopo si rende necessario procedere, urgentemente, alla sostituzione del Presidente di gara D.ssa Mangano Giuseppina con altro funzionario interno all'Ente;

**CHE** per le vie brevi si è chiesta la disponibilità a ricoprire tale incarico all'Ing. Pidalà Antonio Fabrizio – Responsabile dell'Area dell'Area Tecnica Manutentiva del Comune di Capri Leone;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

**VISTO** il codice dei contratti emanato con D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTA** la L.R. n. 12/2011;

**VISTO** il D.P.n. 13/2012 art 12 c. 4;

**RITENUTO** dover provvedere in merito e ritenuta la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione dei pareri favorevoli del Responsabile del Servizio Finanziario sulla regolarità contabile nonché con l'attestazione della copertura finanziaria;

**VISTO** lo Statuto c. le;

**VISTO** l'Ordinamento EE.LL. vigente nella Regione Sicilia ed il suo regolamento di attuazione;

Per quanto sopra

#### **DETERMINA**

**NOMINARE** quale nuovo Presidente della Commissione di Gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, ai sensi degli artt. 144 e 164 del D.Lgs. n. 50/2016, periodo febbraio 2020/giugno 2020 – a.s 2020/2021, e a.s.2021/2022, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - CIG.: 81312518897 l'Ing. Pidalà Antonio Fabrizio – responsabile dell'area Tecnica Manutentiva del Comune di Capri Leone, con decorrenza 23/09/2020 e fino a completamento dell'intero iter procedimentale;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento con comporta oneri di spesa;

**DISPORRE** la notifica della presente determinazione al Responsabile dell'area Tecnica Manutentiva del Comune di Capri Leone Ing. Pidalà Antonio Fabrizio;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità attestante la copertura finanziaria e per gli ulteriori provvedimenti di competenza (art.183, comma 3, del D. Lgs. vo n. 267/2000);

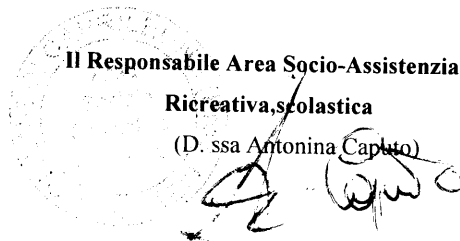
**DISPORRE** la trasmissione di copia della presente al Sindaco , al Segretario C.le , all'Ufficio di Ragioneria , alla Presidenza del Consiglio Comunale, nonché ai Capi gruppo consiliari;

**DISPORRE** l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazione del responsabile del Servizio Socio-Assistenziale;

La presente Determinazione, sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo on-line del Comune: [www.comune.capri Leone.me.it](http://www.comune.capri Leone.me.it) per quindici giorni consecutivi;

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il responsabile del procedimento della presente determinazione è il D.ssa Caputo Antonina, e che potranno essere richiesti chiarimenti alla stessa.

**Il Responsabile Area Socio-Assistenziale,  
Ricreativa, scolastica  
(D. ssa Antonina Caputo)**

The image shows a circular official stamp of the Municipality of Capri Leone, partially overlapping a handwritten signature. The signature is written in black ink and appears to be 'Antonina Caputo'. The stamp contains the text 'Il Responsabile Area Socio-Assistenziale, Ricreativa, scolastica (D. ssa Antonina Caputo)'.