



ORIGINALE

**Determinazione del Responsabile: Ing. Antonio Fabrizio Pidalà**  
**Registro Determinazioni Area Tecnica N. 305 del 23/08/2021**  
**Registro Generale delle Determinazioni N. 636 del 02/09/2021**

**OGGETTO: Interventi di manutenzione inerenti le strade comunali di Capri Leone Centro , nel e fuori dal centro abitato - Liquidazione acconto- Ditta Security Associazione di Promozione Sociale CIG.Z1B32B114D .**

### II Responsabile dell'Area

**Attesta** di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale , né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

**Richiamata** la determinazione Sindacale n°27 del 30.10.2020 avente ad oggetto " Presa atto rideterminazione struttura dell'Ente - Modifica determina sindacale n.11 del 22/05/2019 - Nomina Responsabili di Area" con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lg.vo n. 267/2000 connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

**Vista** la propria determinazione n° 292 del 04/08/2021 con la quale alla ditta Security Associazione di Promozione Sociale sono stati affidati gli interventi in oggetto specificati;

Visto che:

- a) la qualità e i prezzi e le altre condizioni contrattuali sono state rispettate;
- b) la determinazione di impegno è divenuta esecutiva;
- c) la somma da liquidare rientra nei limiti dell'impegno ed è tutt'ora disponibile;
- d) i conteggi esposti sono esatti;
- e) la fattura risulta regolare sotto il profilo fiscale;
- f) sono indicati gli estremi identificativi del conto corrente riferito (c.d. conto dedicato)

Vista la fattura

n.07\_21 del 14/08/2021 trasm. n.7- acconto - per l'importo di €3.000,00 IVA 10% compresa emessa dalla ditta Security Associazione di Promozione Sociale.

Riscontrata la regolarità contributiva della ditta dichiarata dall' INPS attraverso il documento DURC on line prot. n° 27251894 del 27/07/2021- scadenza validità 24/11/2021, agli atti d'ufficio;

**Ritenuto** pertanto procedere alla liquidazione delle spettanze dovute alla ditta Security Associazione di Promozione Sociale;

**Visto** l'art. 1, comma 629, lett b) della legge 23.12.2014, n. 190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (c.d. Split payment);

**Accertato** che la prescrizione oggetto dell'obbligazione è stata adempiuta ragion per cui l'impegno è divenuto esigibile;

**Richiamati** gli artt. 107 e 109 del D. Leg.vo n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n.50/2016

**Vista** la Circolare n.86313 del DRT del 04.05.2016;

**Vista** la L.R. n.8 del 17.05.2016

**Visto** il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

**Visto** L'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo regolamento d'attuazione;

**Visto** lo Statuto Comunale;

### DETERMINA

1. Di assumere le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;
2. Di liquidare a favore della ditta Security Associazione di Promozione Sociale con sede in Barcellona Pozzo di Gotto via Milano - P.I. 02697620835 la somma di €3.000,00 IVA 10% compresa di cui alle fatture n.7\_21 del 14/08/2021, con imputazione al capitolo 10950304 TIT. 1 MISS. 9 PRG. 3 MCA. 3 IMP. 1184/2021/ E CAP.10960201 Tit 1 Miss 9 Pgr 2 Mca 3 imp.1183/2021, mediante bonifico bancario;
3. Di disporre il pagamento dell'IVA al 10% nell'importo di €272,73 secondo le modalità di cui alla L. 190/2014 e successivo decreto di attuazione;

4. Di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line, nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso; permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito spazio "Amministrazione trasparente";
5. Di pubblicare a cura di questo ufficio nello spazio legge "Anticorruzione"
6. Demandare al Responsabile del servizio finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

L'Istruttore

Il Responsabile Area Tecnica  
Ing. A.F. Pitalà

**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
Città Metropolitana di Messina

**PARERI**

*In relazione alla superiore determinazione;*

*Richiamata la normativa vigente in materia;*

*Dato Atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;*

*Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;*

**ATTESTA**

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000*

**TRASMETTE**

*Il presente atto di liquidazione al responsabile dell'area ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento dopo i dovuti controlli e risconti contabili e fiscali.*

Li, 23/08/  
2021

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
( Ing. A. F. Pitalà )

**AREA RAGIONERIA e FINANZE**

*Visto l'art. 184, comma 2 del TUEL;*

*Effettuate le verifiche ex art. 48/bis del D.P.R. 602/73, ove dovute;*

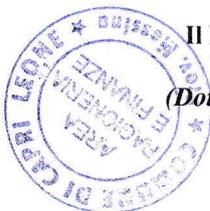
*Riscontrata la regolarità dal punto di vista contabile fiscale;*

Capitolo 10960201 imp.1183/2021 *sub 2*  
Capitolo 10950304 ~~imp.1184/2021~~

**ATTESTA**

*La regolarità contabile*

li 02/09/2021



Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanze  
(Dott.ssa Mangano Giuseppina)