



# COMUNE DI CAPRI LEONE

Citta' Metropolitana di Messina

Determina del Responsabile Area Economico-Finanziaria n. 19 del 22/09/2020

Determina Reg. Gen. n. 547 del 22/09/2020

**Oggetto: Approvazione Rendiconto Anticipazioni straordinarie Economo Comunale anno 2019**

L'anno Duemilaventi il giorno VENTIDUE del mese di settembre nel proprio ufficio

## Il Responsabile Area Economico-Finanziaria

Vista la determina sindacale n. 05 del 09/02/2018 di conferimento incarico di responsabile del servizio;

**Ritenuto** che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile dell'Area ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

### **Premesso che**

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e successive modifiche ed integrazioni:
  - a) all'articolo 93, commi 1, 2, 3, con riferimento alla responsabilità contabile, prevede che per gli amministratori e il personale degli enti locali si osservano le norme dettate in materia di responsabilità per gli impiegati dello Stato. Il tesoriere ed ogni agente contabile che abbia maneggio di denaro pubblico o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti, devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti; in particolare, al comma 3 prevede che gli agenti contabili degli enti locali non sono tenuti a trasmettere la documentazione necessaria per il giudizio di conto alla Corte dei Conti, fatta salva specifica richiesta da parte di questa ultima, salvo quanto previsto dall'articolo 233 del TUEL;
  - b) all'articolo 164, comma 1, prevede il principio generale (valevole quindi anche per le spese relative ai fondi economici) in base al quale l'unità di voto del bilancio per l'entrata è la tipologia e per la spesa è il programma, articolato in titoli;
  - c) all'articolo 191, comma 2, dispone che, per le spese previste dai regolamenti economici, l'ordinazione fatta a terzi deve contenere il riferimento ai regolamenti medesimi, alla missione, al programma di bilancio, al relativo capitolo di spesa del piano esecutivo di gestione ed all'impegno;

### **Preso atto che**

- il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 19.07.2016 e successiva delibera di Consiglio n. 38 del 30.12.2016 ancora oggi vigenti, dagli articoli 4 sino al 12, regola il servizio di Economato e Riscuotitori Speciali;
- il servizio Economato ha attivato un proprio c.c. bancario c/o il Monte dei Paschi di Siena Istituto di Credito che gestisce la Tesoreria Filiale di Rocca di Capri Leone;

- con Determinazione Sindacale n. 62 del 10/10/2008 risulta essere stato nominata La sig.ra Mollica Marina quale Economo Comunale;

#### **Atteso che**

- all'Economista Comunale possono essere affidate altre anticipazioni straordinarie, previa autorizzazione della giunta comunale, ove trattasi di spese alle quali non è possibile provvedere con le normali procedure senza provocare danni o ritardi ai servizi comunali;
- le anticipazioni straordinarie sono soggette a rendiconto specifico;

#### **Viste:**

- la delibera di G.M. n. 123 del 30/05/2019;
- la determina dell'area tecnica n. 135 del 06/06/2018;
- la delibera di G.M. n. 173 del 11/07/2019;
- la determina dell'area tecnica n. 217 del 08/08/2019;
- la delibera di G.M. n. 290 del 10/12/2019;
- la delibera di G.M. n. 271 del 13/11/2018;

**Considerato che** con i suelencati provvedimenti l'Economista ha sostenuto spese per un ammontare complessivo di €. 7.014,96, come da rendiconto delle spese sostenute in tali periodi ed ha incassato da parte dell'Ente somme per €. 6.875,00.

Alla luce di quanto sopra al fine di parificare il conto anticipazioni straordinarie dovrà essere effettuato dall'Area contabile un versamento di €. 139.96.

#### **Riscontrata**

- la regolarità dei pagamenti effettuati e debitamente autorizzati giusta documentazione allegata;

#### **Visti**

- il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- il Bilancio di Previsione 2019-2021, unitamente agli allegati di legge;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 10.08.2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche ed integrazioni;
- lo Statuto dell'Ente ed il Regolamento di Contabilità;

**Ritenuto che** l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolare correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

Per le suesposte motivazioni

#### **DETERMINA**

1. approvare il rendiconto delle spese economali nell'anno 2019 sostenute per le anticipazioni straordinarie, per un importo complessivo di euro €. 7.014,96, come da prospetti allegati, che formano parte integrante e sostanziale della presente;

2. Liquidare all'Economo comunale Sig.ra Mollica Marina, con l'emissione di regolare mandato, la somma di €. 139,96 al fine di parificare il conto anticipazioni straordinarie come da prospetto di cui sotto:

Importo Anticipazione	Importo Spesa	Residuo da riversare e/o a credito
1.000,00	1.167,89	167,89
0,00	0,00	0,00
2.000,00	2.215,94	215,94
1.000,00	0,00	1.000,00
1.800,00	2.190,08	390,08
975,00	976,25	1,25
	464,80	464,80
<b>6.875,00</b>	<b>7.014,96</b>	<b>139,96</b>

3. di dare atto che:
- il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Trasparente - Sezione Amministrazione Aperta, ai sensi del D.lgs.n. 33/2013, dell'articolo 9 del D.P.R. 62/2013 e del vigente piano della trasparenza;
  - il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione Trasparente - Sezione "Determine Dirigenziali" ai sensi del D.lgs. 33/2013;
  - che il presente atto è adottato nel rispetto delle indicazioni del Piano per la Prevenzione della Corruzione 2020/2022;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di rendere noto ai sensi dell'articolo 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Giuseppina Mangano.
6. **Di disporre** l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Ragioneria e Finanze e la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune [www.comune.caprileone.me.it](http://www.comune.caprileone.me.it) per 15 giorni consecutivi;



Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanze  
(Dott.ssa Mangano Giuseppina)

# COMUNE DI CAPRI LEONE

Città Metropolitana di Messina

## PARERI

*La sottoscritta in relazione alla superiore determinazione:*

- *richiamata la normativa vigente in materia;*
- *dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa;*
- *dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi*

### ATTESTA

- ❖ *la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;*
- ❖ *la regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000*
- ❖ *oppone il visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgvo n. 267/2000*  
*al Capitolo 10520302 imp. 1226/2018 - 555*

Li 22 settembre 2020



Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanze  
(Dott.ssa Mangano Giuseppina)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "G. Mangano".