



COMUNE DI CAPRI LEONE
(CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA)

AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ING. ANTONIO FABRIZIO PIDALÀ

N° 202 del 12/07/2022 del Reg. Resp. A. T. M.

N° 468 del 15/07/2022 del Reg. Gen.

OGGETTO: Integrazione oraria al sig. Salupo Sebastiano per il mese di luglio 2022.

Il Responsabile Area Tecnica e Tecnica Manutentiva

attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

Richiamata la determinazione Sindacale n°27 del 30.10.2020 avente ad oggetto " Presa atto rideterminazione struttura dell'Ente - Modifica determina sindacale n.11 del 22/05/2019 - Nomina Responsabili di Area" con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lg.vo n. 267/2000 connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

Vista la determinazione Sindacale n°09 del 14/06/2022;

Premesso che con delibera di G.M. n.183 del 08/07/2022, immediatamente eseguibile, veniva disposta l'integrazione oraria del Sig. Salupo Sebastiano personale A.S.U. ex circolare 331/1999 in servizio presso questo Ente, con il profilo professionale di Operatore Esterno, Cat. A, assegnando all'uopo al Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnica Manutentiva la complessiva somma di €.677,76, incaricandolo dell'adozione degli atti giuridici ed economici;

Considerato che il suddetto lavoratore personale A.S.U. categoria ex circ. 331/1999, è stato a suo tempo avviato in progetti L.S.U. con qualifica "operaio comune", equiparabile all'ex 3° liv. retributivo - oggi categoria "A", con impegno lavorativo di 20 ore settimanali, per cui il maggiore impegno lavorativo per il mese di luglio 2022 è di n.15 ore settimanali;

Ritenuto necessario provvedere per l'integrazione oraria dell'unità lavorativa sopra menzionata per n. 15 ore settimanali dal 01/07/2022 al 31/07/2022.

Accertato che la somma occorrente per la copertura finanziaria relativa alle ore di integrazione della suddetta unità di personale, oltre all'assegno percepito, è stata quantificata in €.677,76;

Ritenuto necessario, in esecuzione alla sopra richiamata delibera di G. M., impegnare la somma necessaria per l'integrazione oraria, per il periodo sopra indicato, del suddetto lavoratore;

Dato atto che

Ritenuta la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

Dato Atto che sul sopra richiamato provvedimento di G.M. il Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze ha espresso il prescritto parere favorevole sulla regolarità contabile nonché dell'attestazione sulla copertura finanziaria;

Vista la L.R. 2 Agosto 2002, n. 7;
Visto il D. Lgs 18/08/2000, n.267;
Vista la L.R. n.48/1991;
Vista la L.R. n. 30/2000;
Vista la L.R. 07/09/1998, n.23;
Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
Visto il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

DETERMINA

- **Impegnare**, in esecuzione alla deliberazione di G.M. n.183 del 08/07/2022,, immediatamente eseguibile, la somma €.677,76, necessaria per fare fronte alle spese per l' integrazione oraria al sig. Salupo Sebastiano per il periodo sopra specificato.
- **Dare atto** che al suddetto viene corrisposto il compenso previsto per il personale di questo Ente inquadrato nella categoria "A" - pos. econ. "A₁" e che la somma da erogare è pari alla differenza tra detto compenso e quello mensilmente percepito.
- **Incaricare** il Responsabile dell'Area Ragioneria e Finanze di provvedere alla corresponsione dell'importo integrativo allo stesso effettivamente dovuto, calcolato sulle giornate di effettiva presenza, nonché di provvedere all'adozione di eventuali atti ed adempimenti connessi alla presente.
- **Disporre**, la trasmissione di copia della presente determinazione all'ufficio del Sindaco, all'Ufficio Ragioneria, alla Presidenza del Consiglio Comunale ed ai Capi gruppo consiliari.
- **Disporre** l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Are Tecnica e Tecnica Manutentiva .
- **Dare atto** che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio del Comune da oggi e per quindici giorni consecutivi.

L'Istruttore
T.L. Amato



Il Responsabile dell'Area Tecnica
(ing. A.M. Pica)



COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di Messina

PARERI

In relazione alla superiore determinazione;
richiamata la normativa vigente in materia;
dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;

ATTESTA

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.

Lì, 12/07/2022



Il Responsabile dell'Area Tecnica
(ing. Afr. Picallo)

PARERI

SULLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA, innanzi riportata.
UFFICIO DI RAGIONERIA

Art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267) e registrazione di impegno spesa al capitolo:

Cap. 10180108 - PERSONALE

Vedi Prenot. Imp. n. ____/____ per €. 677,76

Imp. n. ____ spesa per il personale

Lì,



Il Responsabile dell'Area
Ragioneria e Finanze
(Dott. Ssa Mangano Giuseppina)