



COMUNE DI CAPRI LEONE  
(CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA)

**AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA**

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ING. ANTONIO FABRIZIO PIDALÀ

N° 155 del 04/08/2020 del Reg. Resp. A. T. M.

N° 444 del 05-08-20 del Reg. Gen.

**OGGETTO:** Integrazione oraria ai sigg. Franchina Salvatore e Salupo Sebastiano per il mese di agosto 2020.

Il Responsabile Area Tecnica e Tecnica Manutentiva

attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

Richiamata la determinazione Sindacale n°03 del 15.01.2019 con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lg.vo n. 267/2000 connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

Premesso che con delibera di G.M. n. 141 del 30/07/2020, immediatamente eseguibile, veniva disposta l'integrazione oraria dei Sigg. Franchina Salvatore e Salupo Sebastiano personale A.S.U. ex circolare 331/1999 in servizio presso questo Ente, con il profilo professionale di Operatore Esterno, Cat. A, assegnando all'uopo al Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnica Manutentiva la complessiva somma di €. 1.162,94, incaricandolo dell'adozione degli atti giuridici ed economici;

Considerato che i suddetti lavoratori, personale A.S.U. categoria ex circ. 331/1999, sono stati a suo tempo avviati in progetti L.S.U. con qualifica "operaio comune", equiparabile all'ex 3° liv. retributivo - oggi categoria "A", con impegno lavorativo di 20 ore settimanali, per cui il maggiore impegno lavorativo per il mese di agosto 2020 è di n.15 ore settimanali;

Ritenuto necessario provvedere per l'integrazione oraria delle unità lavorative sopra menzionate per n. 15 ore settimanali dal 01/08/2020 al 31/08/2020.

Accertato che la somma occorrente per la copertura finanziaria relativa alle ore di integrazione delle suddette unità di personale, oltre all'assegno percepito, è stata quantificata in €.1.162,94;

Ritenuto necessario, in esecuzione alla sopra richiamata delibera di G. M., impegnare la somma necessaria per l'integrazione oraria, per il periodo sopra indicato, dei suddetti lavoratori;

Vista la Legge 17 luglio 2020, n. 77, di conversione del Dl. 19 maggio 2020 n. 34, pubblicata sulla G.U. R.I. S.O. n. 180 del 18 luglio 2020, che differisce al 30 settembre 2020 il termine di approvazione dei bilanci di previsione 2020/2022 degli Enti Locali;

Viste le disposizioni vigenti in materia;

Ritenuta la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

Dato Atto che sul sopra richiamato provvedimento di G.M. il Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze ha espresso il prescritto parere favorevole sulla regolarità contabile nonché dell'attestazione sulla copertura finanziaria;

Vista la L.R. 2 Agosto 2002, n. 7;

Visto il D. Lgs 18/08/2000, n.267;

Vista la L.R. n.48/1991;

Vista la L.R. n. 30/2000;

Vista la L.R. 07/09/1998, n.23;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

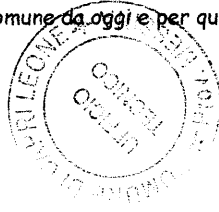
Visto il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

**DETERMINA**

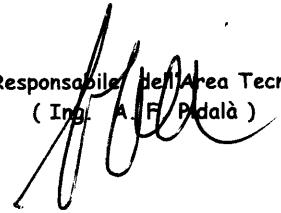
- **Impegnare**, in esecuzione alla deliberazione di G.M. n. 141 del 30/07/2020, immediatamente eseguibile, la somma €.1.162,94; necessaria per fare fronte alle spese per l'integrazione oraria ai sigg. Franchina Salvatore e Salupo Sebastiano per il periodo sopra specificato.
- **Dare atto** che ai suddetti viene corrisposto il compenso previsto per il personale di questo Ente inquadrato nella categoria "A" - pos. econ. "A1" e che la somma da erogare è pari alla differenza tra detto compenso e quello mensilmente percepito.
- **Incaricare** il Responsabile dell'Area Ragioneria e Finanze di provvedere alla corresponsione dell'importo integrativo agli stessi effettivamente dovuto, calcolato sulle giornate di effettiva presenza, nonché di provvedere all'adozione di eventuali atti ed adempimenti connessi alla presente.
- **Disporre**, la trasmissione di copia della presente determinazione all'ufficio del Sindaco, all'Ufficio Ragioneria, alla Presidenza del Consiglio Comunale ed ai Capi gruppo consiliari.
- **Disporre** l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnica Manutentiva.

- Dare atto che la presente Determinazione sarà pubblicata, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo Pretorio del Comune da oggi e per quindici giorni consecutivi.

L'Istruttore  
T.L. Amato



Il Responsabile dell'Area Tecnica  
( Ing. A.F. Pidalà )



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
*Città Metropolitana di Messina*

**PARERI**

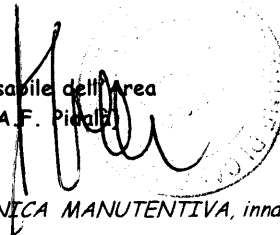
In relazione alla superiore determinazione;  
richiamata la normativa vigente in materia;  
dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;  
attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;  
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;

**ATTESTA**

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.

Li 04/08/2020

Il Responsabile dell'Area  
(Ing. A.F. Pidalà)



**PARERI**

SULLA DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA E TECNICA MANUTENTIVA, innanzi riportata.

UFFICIO DI RAGIONERIA

Art. 183, comma 9, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267) e registrazione di impegno spesa al capitolo:

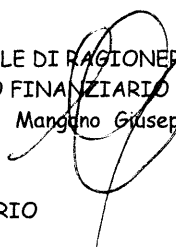
Cap. 10180108 - PERSONALE

Vedi Prenot. Imp. n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ per € di €1.162,94

Imp. n. \_\_\_\_\_

Li, 04/08/2020

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA E DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dott.ssa Mangano Giuseppina)



SERVIZIO FINANZIARIO

Liquidazione Amministrativa e Contabile  
Il Responsabile Del Servizio Finanziario

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione dei mandati di pagamento a favore dei soggetti come sopra identificati negli importi e sugli interventi esattamente indicati nel dispositivo della presente determinazione.

Dalla Residenza Municipale li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

Emessi mandati nn. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Il Contabile