



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE : Ing. Antonio Fabrizio Pidalà**

**REGISTRO DETERMINAZIONI AREA TECNICA E T. M. N. 154 DEL 30/07/2020**

**REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 440 DEL 03/08/20**

**OGGETTO: Impegno spesa e liquidazione somme ditta Sicula Trasporti s.r.l. per servizio smaltimento rifiuti solidi urbani periodo gennaio - febbraio 2020. CIG. 82625854D7.**

**Il Responsabile dell'Area Tecnica e T. M.**

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

Richiamata la determinazione Sindacale n°03 del 15.01.2019 con la quale al sottoscritto, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D.Lg.vo n. 267/2000 connesse alle competenze della titolarità della posizione organizzativa;

**Viste**

la deliberazione di G.M. n.69 del 17/03/2020 avente per oggetto "Preso atto convenzione tipo RSU tra la Sicula Trasporti s.r.l. e il Comune di Capri Leone - anno 2020 - Assegnazione somme per costi trattamento rifiuti in discarica", con la quale viene assegnata, come costo presuntivo per lo smaltimento dei rifiuti in discarica, la somma di €.85.000,00 da imputare sul piano finanziario TARI 2020;

la deliberazione di G.M. n.72 del 26/03/2020 - Parziale modifica della deliberazione di G.M. n.69 del 17/03/2020, con la quale si prende atto del nuovo schema di convenzione che disciplina le condizioni tra la Sicula Trasporti S.p.A. e il Comune di Capri Leone confermando, come costo presuntivo, le somme assegnate con la deliberazione sopra citata.

**Vista** la Legge 17 luglio 2020, n. 77, di conversione del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, pubblicata sulla G.U. R.I. S.O. n. 180 del 18 luglio 2020, che differisce al 30 settembre 2020 il termine di approvazione dei bilanci di previsione 2020/2022 degli Enti Locali;

**Considerato** che il servizio per i mesi di gennaio-febbraio 2020 è stato regolarmente eseguito;

**Viste** le fatture:

n. 1920 del 17/07/2020, trasmissione n. 17758, per l'importo di €. 8.675,83 IVA 10% compresa

n. 1922 del 17/07/2020, trasmissione n. 17759, per l'importo di €. 10.691,55 IVA 10% compresa

emesse dalla ditta Sicula Trasporti S.p.A. per l'importo complessivo di €. 19.367,38 IVA 10% compresa.

**Riscontrata** la regolarità contributiva della ditta dichiarata dall' INAIL attraverso il documento DURC on line prot. 22448901 del 16/06/2020 - Scadenza validità 14/10/2020;

**Ritenuto** dover provvedere per quanto fin qui esposto alla relativa liquidazione

**Determina**

1. **Impegnare** la somma di €. 19.367,38 IVA 10% compresa per servizio smaltimento rifiuti solidi urbani periodo gennaio-febbraio 2020, in favore della ditta Sicula Trasporti S.p.A. (GIG.82625854D7).
2. **Disporre** la liquidazione della somma di €. 19.367,38 IVA 10% compresa per quanto in oggetto, di cui €.17.606,71 quale liquidazione dell'imponibile nei confronti della ditta Sicula Trasporti S.p.A. ed €.1.760,67 quale importo IVA da pagare direttamente all'Erario;
3. **Demandare** al Responsabile della Ragioneria il compito di procedere al versamento all'Erario della quota IVA pari ad €. 1.760,67 ai sensi di quanto disposto dalle vigenti disposizioni in materia;

4. **Dare atto** che la spesa complessiva di €19.367,38 IVA 10% compresa verrà imputata al Piano Finanziario TARI 2020 Cap.10950301 imp.259/2020;
5. **Dare mandato** al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line,  
nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso;  
permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito spazio "Amministrazione trasparente";
6. **Pubblicare** a cura di questo ufficio nello spazio legge "Anticorruzione"
7. **Demandare** al Responsabile del servizio finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

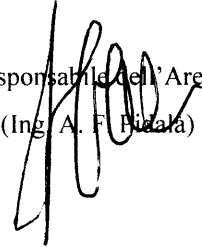
L'Istruttore

T. L. Amato



Il Responsabile dell'Area Tecnica

(Ing. A. F. Picola)



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

PARERI

*In relazione alla superiore determinazione;  
Richiamata la normativa vigente in materia;  
Dato Atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;  
Attestata la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;*

ATTESTA

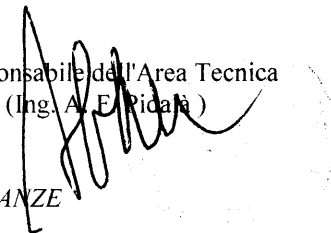
*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000*

TRASMETTE

*Il presente atto di liquidazione al responsabile dell'area ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento dopo i dovuti controlli e risconti contabili e fiscali.*

Li 30/07/2020

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(Ing. A. F. Picola)



AREA RAGIONERIA e FINANZE

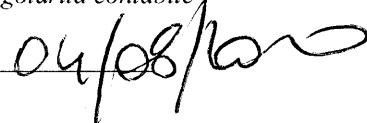
*Visto l'art. 184, comma 2 del TUEL;  
Effettuate le verifiche ex art. 48/bis del D.P.R. 602/73, ove dovute;  
Riscontrata la regolarità dal punto di vista contabile fiscale;*

Cap.10950301 imp.259/2020 sub 5

ATTESTA

La regolarità contabile

li



Il Responsabile dell'Area  
Ragioneria e Finanze  
(Dott.ssa Mangano Giuseppina)

