



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 32 del Reg.

Data 21/02/2019

## Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** Ricorso al TAR Sezione di Catania proposto dal sig. Versaci Benedetto. Autorizzazione a costituirsi in giudizio.

L'anno Duemiladiciassette il giorno VENTUNO del mese **Febbraio** alle ore 18,10 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
<b>FILIPPO</b>	<b>BORRELLO</b>	<b>Sindaco</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>MANCARI</b>	<b>RICCARDO</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>CARCIONE</b>	<b>LUCIA</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>GIUFFRE'</b>	<b>GIUSEPPE</b>	<b>Assessore</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il / Sindaco Filippo Borrello assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

# COMUNE DI **CAPRI LEONE** - (CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** Ricorso al TAR Sezione di Catania proposto dal sig. Versaci Benedetto. Autorizzazione a costituirsi in giudizio.

**Premesso** è stato acquisito al protocollo dell'Ente – n. 1825 del 12/02/2019 - l'atto di ricorso al TAR Sez. di Catania proposto dal sig. Versaci Benedetto, rappresentato e difeso dall'Avv. Cirino Gallo, e con questi elettivamente domiciliato in Acquadolci Via Ricca Salerno, 10, contro il Comune di Capri Leone e nei confronti di Pidalà Antonio Fabrizio, per le motivazioni nello stesso meglio esposte e che nella presente si intendono riportate;

**Che** si ritiene, sentito, tra gli altri, il Responsabile dell'Area Amministrativa, necessario ed urgente costituirsi nel giudizio di che trattasi al fine di attuare ogni azione ritenuta utile per la tutela delle ragioni e degli interessi del Comune;

**Dato atto** che per il conferimento del presente incarico, tenuto conto di quanto esposto nel ricorso, della particolarità e delicatezza dello stesso, atteso che l'atto impugnato è di competenza del Sindaco, si intende derogare al Regolamento per il conferimento incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Capri Leone ed avvalersi, pertanto, di un legale di fiducia dell'A.C.;

**Dato atto** che il Sindaco invita l'ufficio competente a predisporre apposta proposta per il conferimento dell'incarico ad un legale di fiducia individuato nella persona dell'avv. Stefano Polizzotto, libero professionista del foro di Termini Imerese, munito di adeguati titoli, competenze specifiche ed esperienza nel settore del diritto processuale – amministrativo, quale difensore del Comune nel procedimento di che trattasi;

**Che** la nomina si rende necessaria in quanto l'Ente è sprovvisto di ufficio legale e che quindi occorre tutelare le ragioni e gli interessi del Comune nominando un libero professionista;

**Che**, all'uopo, per le vie brevi, è stato chiesto all'avv. Stefano Polizzotto di fare pervenire apposito preventivo di spesa per l'intera fase del giudizio;

**Che** l'avv. Stefano Polizzotto, del foro di Termini Imerese, si è dichiarato disponibile ad assumere il patrocinio legale del Comune nel procedimento di che trattasi e ha fatto pervenire preventivo di spese legali, quantificato secondo le tariffe minime di cui al D. M. 55/2014 ed applicando sulle stesse, a richiesta dell'A.C. una riduzione del 50%, acquisita al protocollo n.2222 del 20/02/2019, dell'importo di € 5.655,55, compresi I.V.A. e C.P.A.;

**Richiamato** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**Rilevato** che con l'art. 9 del D. L. n. 1 del 24/01/2012 convertito con modificazioni con legge n. 27 del 24/03/2012, il compenso per le prestazioni professionali è pattuito, nelle forme previste dallo ordinamento, al momento del conferimento dell'incarico professionale;

**Visto** il Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni, regolarmente vigilate dal Ministero della Giustizia, ai sensi dell'art. 9 del decreto legge 24/01/2012, n. 1 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 27 del 24/03/2012, adottato con Decreto del Ministero di Grazia e Giustizia del 10/03/2014, n. 55, entrato in vigore il 03/04/2014;

**Ritenuto** che il corrispettivo preventivato appare congruo in relazione alla natura della controversia, al valore, al Foro innanzi al quale il Comune è stato convenuto;

**Che** la mancata opposizione al ricorso in oggetto potrebbe comportare danno grave all'Ente;

**Visto** il Regolamento per il conferimento incarichi di patrocinio, assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Capri Leone, approvato con delibera del C. C. n. 3 del 23/03/2018;

**Confermata**, per quanto sopra, dell'urgenza dell'incarico per la costituzione nel giudizio di che trattasi;

**Accertato** che il programma dei relativi pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio, in corso di compilazione, e con le regole di finanza pubblica;

**Visto** il D. Lgs 18/08/2000 n. 267;

**Vista** la L.R. n. 23/1998; **Richiamato** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

**SI PROPONE**

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono riportate e trascritte;

1. **Di autorizzare** il Sindaco pro-tempore a costituirsi nel ricorso innanzi al TAR sezione di Catania proposto dal sig. Versaci Benedetto, rappresentato e difeso dall'Avv. Cirino Gallo, e con questi elettivamente domiciliato in Acquadolci Via Ricca Salerno, 10, contro il Comune di Capri Leone e nei confronti di Pidalà Antonio Fabrizio, per le motivazioni nello stesso meglio esposte;
2. **Di conferire**, in deroga al vigente Regolamento, incarico legale all'avv. Stefano Polizzotto, con studio in Palermo Via T. Tasso, 4, per rappresentare e difendere questo Comune nella costituzione in giudizio, innanzi al TAR Sezione di Catania avverso il sopracitato ricorso, munendolo di ogni più ampia facoltà di dire, eccepire e dedurre quanto riterrà opportuno nell'interesse del Comune, rilasciandogli apposita procura;
3. **Di stabilire** che al professionista, per l'incarico de quo, sarà corrisposto, un compenso complessivo di € 5.655,55, compresa I.V.A., CPA e di ogni qualsiasi altro onere;
4. **Di prenotare** la somma di € 5.655,55, imputandola all'intervento del bilancio comunale, in corso di compilazione, meglio specificato nell'attestazione del Responsabile dell'Area Contabilità, dando atto che trattasi di spesa indifferibile ed urgente non frazionabile in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;
5. **Di dare atto**, che alla luce delle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 50/2016 l'incarico trova giustificazione in considerazione dell'importo concordato, ben al di sotto della soglia di affidamento diretto, € 40.000,00, e dei minimi tariffari e in quanto il professionista è di ampia e comprovata professionalità e competenza nella materia oggetto del procedimento di che trattasi;
6. **Di dare atto** che il programma dei relativi pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. **Di assegnare** al responsabile dell'Area Amministrativa la complessiva somma di € 5.655,55, necessaria per fare fronte alla spesa scaturente dal presente incarico legale;
8. **Di approvare** l'allegato schema di disciplinare di incarico che regolerà il rapporto tra le parti, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
9. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale di provvedere all'adozione degli atti consequenziali alla presente, ai sensi della L. R. 23/1998 e D. Lgs. n. 267/2000, ed al Responsabile dell'Area Contabilità di fornire la necessaria documentazione e assistenza al legale incaricato;
10. **Di dare atto** che il presente atto, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente e verrà pubblicato nell'apposita sezione;
11. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2 della L. R 44/1991, stante l'urgenza di provvedere.

Lì, 20/02/2019

IL PROPONENTE

Il Sindaco

(Filippo Borrello)



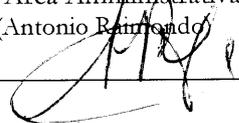
**PARERI**

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal: *Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale* su proposta del *Sindaco*.

Per quanto riguarda la **regolarità tecnica** si esprime parere "**FAVOREVOLE**".

Li, 20/02/2019

Il Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale  
(Antonio Raimondo)



**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO**

(ART. 153 – COMMA 5 – D. LGS. N. 267/2000)

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5;

Viste le risultanze degli atti contabili;

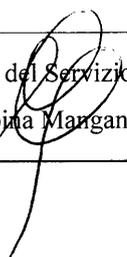
**SI ATTESTA CHE**

Il Capitolo \_\_\_\_\_ Tit. 1 Miss. 1 Progr. 11 MCA 3 di Spesa a: \_\_\_\_\_

Cod. Bil. ( 10180308 ) altre spese correnti n.a.c. \_\_\_\_\_  
denominato REP 105/2019

Li, 20/02/2019

Il Responsabile di Ragioneria e del Servizio Finanziario  
(Dr.ssa Giuseppina Mangano)



**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione sopra riportata;

**VISTI** i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che nulla osta per l'approvazione;

**VISTA** la Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L. R. 48/91;

**RITENUTO** di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

**Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge**

**DELIBERA**

**Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.**

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

**DELIBERA**

**Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.**

### Schema Disciplinare d'Incarico Legale

Per rappresentare il Comune nel giudizio relativo al Ricorso \_\_\_\_\_  
proposto da \_\_\_\_\_

L'anno **Dueimiladieci** (201\_\_), addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ con la presente scrittura privata avente per le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del codice civile:

**TRA**

Il **Comune di Capri Leone** (di seguito Comune), con sede in Capri Leone Via Municipio, C.F. 00461850836, in persona di **Raimondo Antonio, nato a Castelbuono, il 21/11/1954, in quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto, che rappresenta nella sua qualità di Responsabile, con funzioni dirigenziali, dell'Area Amministrativa Istituzionale, giusta Sindacale n. 5 del 09/02/2018;**

**E**

L'Avv. \_\_\_\_\_ del Foro di \_\_\_\_\_ (di seguito Legale), con studio in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_;

#### PREMESSO CHE

- Il Comune di Capri Leone deve proporre \_\_\_\_\_ AVVERSO \_\_\_\_\_;
- con deliberazione di Giunta Comunale, n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, si stabiliva di promuovere/resistere in giudizio e si demandava al Responsabile del servizio l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti connessi e consequenziali;
- con la stessa deliberazione è stato individuato il Legale cui conferire il mandato per la difesa del Comune e assegnata la spesa a carico del bilancio comunale;

#### CIÒ PREMESSO

Tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula il conferimento dell'incarico di **difesa** del Comune di Capri Leone nella proposizione di \_\_\_\_\_ - sopranrichiamato, secondo le seguenti condizioni:

- 1) L'incarico ha per oggetto \_\_\_\_\_**
- 2) Il legale si impegna a svolgere l'incarico ricevuto di cui alla presente convenzione, per l'importo, per come pattuito di € \_\_\_\_\_ (comprensivo di spese generali, CPA, IVA ed ogni altro qualsiasi onere, giusto preventivo di spesa fatto pervenire dal suddetto professionista, agli atti d'ufficio), secondo la disciplina di cui all'art. 7 e con le riduzioni di cui al successivo art. 9 del Regolamento Comunale approvato con delibera di C.C. n. 3 del 23/03/2018, oltre le eventuali somme che saranno liquidate dal Tribunale in misura superiore a carico della controparte;**

Al fine di monitorare e controllare la spesa del Comune per il contenzioso, nonché garantire il principio di competenza finanziaria al bilancio comunale, entro il 30 settembre di ogni anno, il professionista incaricato dovrà comunicare la non congruità dell'impegno originario imputabile a circostanze oggettive, non imputabili al professionista o al funzionario che ha consentito alla spesa al fine della successiva regolarizzazione contabile da parte del responsabile dell'Ente.

Ove peraltro emergesse una non congruità dell'impegno originario imputabile a circostanze soggettive, imputabili al professionista o al funzionario che ha consentito alla spesa, la maggior somma dovrà invece

essere oggetto della procedura di riconoscimento del debito fuori bilancio nei limiti del valutato "arricchimento" per l'ente, ai sensi dell'art. 194, comma 1 lett. e) del D. Lgs 18/8/2000 n. 267, in mancanza dell'arricchimento nessuna somma verrà corrisposta dall'Ente al Legale, fatta salva, l'eventuale responsabilità del funzionario che ha autorizzato la spesa.

Atesa la particolare natura delle spese legali, correlata alla loro non prevedibilità in sede di conferimento dell'incarico, la cui scadenza è incerta e che quindi comporteranno una complessiva gestione contabile per l'Ente, il Legale non potrà rinviare le parcelle per il pagamento senza preventivo accordo con l'Amministrazione Comunale.

#### 3) Il legale è obbligato:

- ✓ ad unificare o richiedere l'unificazione di giudizi aventi lo stesso oggetto;
- ✓ ad aggiornare per iscritto costantemente il Comune sullo stato generale del giudizio e l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare in tempi congrui copia di ogni memoria, comparso o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito;
- ✓ a rendere per iscritto, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato, un parere all'Amministrazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- ✓ a predisporre eventuale atto di transazione, se utile e vantaggioso per il Comune, senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per lo stesso;
- ✓ a curare, per conto ed in nome del Comune e senza ulteriore compenso, l'attività di recupero crediti, l'esazione delle spese e degli onorari cui la controparte è stata condannata;
- ✓ a trasmettere apposita dichiarazione, entro il 01 luglio di ogni anno, sulle competenze professionali maturate, ai sensi dell'art. 7 e per gli effetti di cui all'art. 10 del Regolamento Comunale approvato con delibera di C.C. n. 3 del 23/03/18;
- ✓ ad indicare al Comune, in relazione alle questioni delle quali è investito, le soluzioni che garantiscono maggiore efficacia ed economicità per il Comune, per evitare danni o lievitazione dei costi, anche processuali, in conformità agli obiettivi ed ai risultati che quest'ultimo si è prefissato nonché a partecipare agli incontri e alle riunioni organizzate presso la sede Comunale che riguardano le controversie oggetto dell'incarico affidatogli, anche nel corso del suo svolgimento, a richiesta dell'ente.

Al Legale è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune. Ove il Legale incaricato dovesse ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal Legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune, salvo il rimborso delle spese del medesimo sostenute ed effettivamente documentate.

#### 4) Il professionista incaricato dichiara:

- ✓ di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune, per la durata del rapporto instaurato e dell'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato, in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense e dal codice integrativo di comportamento del Comune la cui inosservanza sarà causa di risoluzione ai sensi del citato codice;
- ✓ di non avere in corso incarichi contro il Comune per terzi pubblici o privati;
- ✓ di non avere, senza giustificato motivo, rinunciato ad altro incarico conferito dal Comune;
- ✓ di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- ✓ di essere titolare di copertura assicurativa per la responsabilità professionale stipulata con \_\_\_\_\_

Agenzia di \_\_\_\_\_ - polizza n. \_\_\_\_\_

5) Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al Legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto. 2). Costituisce una delle cause di

revoqa, fatta salva l'eventuale responsabilit  penale e disciplinare, l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilit  sopra richiamate che il Legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione. In caso di revoca del mandato per manifesta negligenza, errori evidenti o ritardi e comportamenti in contrasto con le disposizioni del presente Regolamento e con le norme contenute nel Codice Deontologico Forense, non   dovuto alcun compenso al professionista per l'attivit  espletata.

6) Il professionista ha facolt  di rinunciare al mandato ricevuto per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attivit  espletata, senza null'altro pretendere. In ogni caso, la rinuncia al mandato non deve pregiudicare la difesa dei diritti del Comune.

In caso di rinuncia al mandato senza giusta causa, non   dovuto alcun compenso al professionista per l'attivit  espletata.

7) Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal Legale.

8) L'incaricato si impegna ad osservare le norme del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, nonch  del codice di comportamento del Comune di Capri Leone, e a farle osservare ai propri collaboratori. La mancata osservanza delle regole di condotta ivi contenute comporta la risoluzione del presente contratto.

9) L'incaricato dichiara di:

- o non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie, di cui alla Legge 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili",

**oppure**

- o di essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"

10) La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalit  in esso contenute o richiamate, e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

11) Il Comune, ai sensi dell'art. 10 della legge 31/12/1996, n. 675 e s.m.i., informa il Legale - il quale ne prende atto ed ha rilevato consenso - che tratter  i dati ottenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attivit  e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

12) Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviando alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.

13) La presente scrittura privata sar  registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al D.P.R. 26/04/1986, n. 131. Ogni eventuale spesa inerente o conseguente alla stipulazione del presente atto   a carico del Comune.

*Letto approvato e sottoscritto.*

PER IL COMUNE DI CAPRI LEONE

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale*

*Sig. Antonio Raimondo*

IL PROFESSIONISTA

*Avv.*

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 5) e 6).

PER IL COMUNE DI CAPRI LEONE

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale*

*Sig. Antonio Raimondo*

IL PROFESSIONISTA

*Avv.*

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.caprileone.me.it) il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

#### ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

<p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.</p> <p>L'Addetto</p> <p>_____</p> <p>Il Responsabile del Servizio</p> <p>_____</p>	<p><b>ESECUTIVITÀ</b></p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li <u>21/02/2018</u></p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p><i>[Handwritten signature]</i></p>
<p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p>_____</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio</p> <p>_____</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</p> <p>_____</p>