



COMUNE DI CAPRI LEONE
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 174 del Reg.

Data 11/07/2019

Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Collocamento a riposo d'ufficio del dipendente sig.ra Terribile Rosalia.

L'anno **Duemiladiciannove** il giorno UNDICI del mese LUGLIO alle ore 13.40 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
FILIPPO	BORRELLO	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MANCARI	RICCARDO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CARCIONE	LUCIA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GIACOBBE	ALESSANDRO	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sindaco Filippo Borrello assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

COMUNE DI **CAPRI LEONE** - (CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Collocamento a riposo d'ufficio del dipendente sig.ra Terribile Rosalia.

Richiamato:

- il D. L. 28/gennaio 2019, n. 4 recante “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni”, pubblicato nella G.U. n. 23 del 28/01/2019 che ha apportato modifiche in tema di accesso al trattamento pensionistico;
- richiamato in particolare l'art.15 “Riduzione anzianità contributiva per accesso al pensionamento anticipato indipendentemente dall'età anagrafica. Decorrenza con finestre trimestrali”:

“1. Il comma 10 dell'articolo 24 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, è sostituito dal seguente: «10. A decorrere dal **1° gennaio 2019** e con riferimento ai soggetti la cui pensione è liquidata a carico dell'AGO e delle forme sostitutive ed esclusive della medesima, nonché della gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335, l'accesso alla pensione anticipata è consentito se risulta maturata un'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne. Il trattamento pensionistico decorre trascorsi tre mesi dalla data di maturazione dei predetti requisiti».

2. Al requisito contributivo di cui all'articolo 24, comma 10, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, **non trovano applicazione**, dal 1° gennaio 2019 e fino al 31 dicembre 2026, **gli adeguamenti alla speranza** di vita di cui all'articolo 12 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.”

Richiamata inoltre la circolare INPS n. 11 del 29/01/2019 che fornisce istruzioni in merito all'applicazione, dal 1° gennaio 2019, delle nuove disposizioni in materia di requisiti di accesso e di regime delle decorrenze della pensione anticipata;

Vista la nota del 26/06/2019 - prot. 7802 - con la quale il dipendente Sig.ra Terribile Rosalia - Istruttore Direttivo Cat. D (pos. Econ. D₂) comunica le proprie dimissioni volontarie al fine di essere collocato a riposo con decorrenza 01/02/2020 (ultimo giorno di servizio 31/01/2020) per aver maturato i requisiti per la pensione di anzianità o anticipata;

Vista inoltre la domanda di pensione di anzianità o anticipata on-line trasmessa alla sede INPS competente a cura del Patronato EPAS - sede zonale di Capri Leone - protocollo INPS. 4800.08/07/2019.0290740 (domanda n. 2091822400310) del 08/07/2019, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 8351 del 09/07/2019, compatibilmente con il quadro normativo in atto, con decorrenza dal 01/02/2020;

Rilevato

- che, come risulta dal fascicolo personale, il dipendente sig.ra Terribile Rosalia, in atto inquadrato nella Categoria “**D**” e nella posizione economica “**D₂**” presta servizio presso questo Ente a datare dal **21/05/1980** e che alla data del 31/01/2020 avrà maturato, i seguenti periodi utili:

- Servizio prestato presso il Comune di Capri Leone al 31/01/2020 (ultimo giorno lavorativo): - fuori ruolo da 21/05/1980 al 31/05/1985: anni 5 mesi -- e gg. 11; - di ruolo dal 01/06/1985 al 31/01/2020 (ultimo giorno lavorativo): anni 33 mesi 8 e gg. //	anni 39	mesi 08	giorni 11
- Periodi ricongiunti ex art.2 L. 29/1979 (determina INPDAP n. 062750 del 03/02/1994)	anni 02	mesi 00	giorni 07
- Accredito figurativo ai sensi art. 25 D. Lgs. n. 151/2001 – comunicazione INPS gestione ex Inpdap rif. 077201200013356, acquisita al prot. 10489 del 02/10/2012	anni 00	mesi 05	giorni 01
Totale servizio utile	anni 42	mesi 01	giorni 19

Dato atto che il dipendente Sig.ra Terribile Rosalia alla data del 31/01/2020 (ultimo giorno di servizio) avrà compiuto un'età anagrafica di anni 64 e mesi 1 (arr.) ed avrà maturato un'anzianità contributiva complessiva di **42** anni, **1** mesi e **19** giorni;

Dato atto inoltre che vengono rispettati i termini di preavviso previsti dall'art. 39 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali 06/07/1995 (e successive modifiche e integrazioni - Art. 12 CCNL Regioni ed Autonomie Locali 2004-2005).

Verificato che con il CCNL Regioni ed Autonomie Locali sottoscritto in data 21 maggio 2018 per il triennio 2016-2018 risultano confermate le precedenti disposizioni contrattuali in quanto non espressamente disapplicate;

Ritenuto quindi di prendere atto delle dimissioni del dipendente sig.ra Terribile Rosalia e di collocarlo a riposo a far data dal **01/02/2020**, primo periodo utile per il collocamento a riposo dopo il conseguimento del diritto, fatte salve le successive modifiche e/o integrazioni della normativa di settore e/o eventuali comunicazioni da parte dell'Inps;

Che, pertanto, la richiesta del dipendente può essere accolta;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il D. L. n. 4/2019, convertito con legge n. 26 del 28/03/2019;

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Autonomie Locali;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

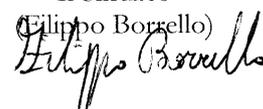
SI PROPONE

1. **di approvare** la presente proposta di deliberazione;
2. **di prendere atto** delle dimissioni volontarie per collocamento a riposo del dipendente sig.ra Terribile Rosalia - Istruttore Direttivo Cat. D (pos. Econ. D₂) con decorrenza 01/02/2020 (ultimo giorno di servizio 31/01/2020) per aver maturato i requisiti per la pensione di anzianità o anticipata, presentate con nota del 26/06/2019 prot. 7802 e della successiva domanda di pensione on-line trasmessa alla sede INPS competente a cura del Patronato EPAS - sede zonale di Capri Leone - protocollo INPS.4800.08/07/2019.0290740 (domanda n. 2091822400310) del 08/07/2019, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 8351 del 09/07/2019;
3. **Collocare**, per le motivazioni in premessa, a riposo per aver maturato il diritto alla pensione anticipata, ai sensi dell'art. 24, comma 10 del D.L. n. 201/2011 convertito con Legge 22/12/2011, n. 214, il dipendente di ruolo sig.ra **Terribile Rosalia**, nata a **Capri Leone** il **04/01/1955** e residente in **Capri Leone Via J. Kennedy, 30**, con profilo professionale Istruttore Direttivo Cat. D (pos. Econ. D₂), a decorrere dal **01/02/2020**, con un'anzianità di servizio complessiva, al 31/01/2020 di anni **42** mesi **1** giorni **19**, così distinta:
 - servizio (fuori ruolo e di ruolo) prestato presso l'Ente: anni **38** mesi **08** giorni **13**;
 - Periodi ricongiunti ex art.2 L. 29/79: anni **02** mesi **00** giorni **07**;
 - Accredito figurativo ai sensi art. 25 D. Lgs. n. 151/2001: anni **00** mesi **5** giorni **01**;
4. **Trasmettere** al Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze copia del presente provvedimento al fine di porre in essere gli atti consequenziali ed in particolare:
 - a) inoltro della documentazione per la liquidazione della pensione nei termini e con le modalità di cui alla vigente normativa;
 - b) inoltro della documentazione relativa alla corresponsione del premio di fine servizio ovvero del trattamento di fine rapporto;
4. **Notificare** copia dell'adottando provvedimento al dipendente sig.ra Terribile Rosalia.
5. **di dare atto** che il presente atto, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente e verrà pubblicato nell'apposita sezione;

Li, 11/07/2019

IL PROPONENTE

Il Sindaco

Filippo Borrello


PARERI

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal: *Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale* su proposta del *Sindaco*.

Per quanto riguarda la **regolarità tecnica** si esprime parere "**FAVOREVOLE**".

Li, 10/07/2019

Il Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale
(Antonio Raimondo)

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO

(ART. 153 – COMMA 5 – D. LGS. N. 267/2000)

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5;

Viste le risultanze degli atti contabili;

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo _____ Tit. _____ Miss. _____ Progr. _____ MCA di Spesa a: _____

Cod. Bil. (_____) altre spese correnti n.a.c. _____
denominato _____

Li, 11/05/2019

Il Responsabile di Ragioneria e del Servizio Finanziario
(Dr.ssa Giuseppina Mangano)

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;

VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;

CONSIDERATO che nulla osta per l'approvazione;

VISTA la Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L. R. 48/91;

RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L. R. n. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

Manca Riccardo

IL PRESIDENTE

Sorullo

IL SEGRETARIO COMUNALE

...



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.capri Leone li.me.it) il giorno _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

L'ADDETTO

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal _____ al _____ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, _____

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

<p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.</p> <p>L'Addetto</p> <p>_____</p> <p>Il Responsabile del Servizio</p> <p>_____</p>	<p>ESECUTIVITÀ</p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li <u>11/07/2018</u></p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p><i>...</i></p>
<p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p>_____</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio _____</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</p> <p>_____</p>