



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

N° 196 del Reg.

Data 06-08-2019

## Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** Erogazione Contributo Assistenza economica straordinaria a famiglia bisognosa. A. A.

L'anno duemiladiciannove il giorno SEI del mese AGOSTO alle ore 9,55 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
<b>FILIPPO</b>	<b>BORRELLO</b>	<b>Sindaco</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>MANCARI</b>	<b>RICCARDO</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>CARCIONE</b>	<b>LUCIA</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>GIACOBBE</b>	<b>ALESSANDRO</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa, **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il 1 Sindaco FILIPPO BORRELLO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: Erogazione Contributo Assistenza economica straordinaria a famiglia bisognosa.**

"La sottoscritta Caputo Antonina, responsabile del procedimento Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni".

**Premesso** che ai sensi della L.R. 22/86 risulta necessario intervenire in favore di un nucleo familiare in difficoltà attraverso la realizzazione di interventi a sostegno dello stesso provvedendo anche all'erogazione di un contributo economico.

**Che** il richiedente ha presentato la documentazione di rito ai fini della individuazione del valore della situazione economica del nucleo familiare da calcolarsi ai sensi del D.A. n. 867/S7 del 15.04.2003;

**Constatato** che l'Ufficio Servizi Sociali ha effettuato l'istruttoria dell'istanza prot. n. 8876 del 18/07/2019, presentata dal Sig. A.A. ed ha proceduto all'esame della documentazione prodotta.

**Che** lo stesso Ufficio ha trasmesso la nota prot. n. 9694 del 05/08/2019, nella quale vengono specificati: il nominativo del soggetto che richiede il contributo, la motivazione, con indicazione del fabbisogno aggiuntivo annuo ricavato dalla differenza tra la quota base del minimo vitale e le risorse di cui dispone il richiedente.

**Rilevato** il disagio socio-economico per le problematiche specificate nella stessa relazione e ritenuto opportuno erogare in favore dello stesso un contributo economico.

**Dato atto** che la documentazione presentata, trattandosi di dati personali sensibili rimane depositata agli atti d'ufficio per la tutela della riservatezza dei terzi e costituisce il presupposto di adozione della presente determinazione dirigenziale. Detta documentazione, inoltre rimane accessibile sulla base delle regole che presidono l'accesso ai documenti amministrativi e nel rispetto di quanto previsto nel D.L. 196/2003;

**Verificato che** la documentazione prodotta risulta conforme alle norme regolamentari comunali.

**Dato atto che** nulla osta alla concessione del contributo di che trattasi

Vista l'istruttoria effettuata dall'ufficio competente

**Riconosciuta** la competenza della Giunta Municipale sulla presente proposta di deliberazione trattandosi di atto di natura squisitamente discrezionale, il cui contenuto non può essere rimesso al funzionario responsabile, né tale competenza risulta essere inserita fra quelle del Consiglio, cui ai sensi dell'art.32 della legge 142/90, come recepito dalla legge regionale.

Vista la L.R. n. 22/86.

Vista la L.r. n. 23/98

Vista la L.R. 30/2000

Visto il D. Lgs. 31/3/98 n. 109

Visto il DPCM del 7/5/99 n° 221

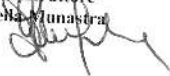
Visto lo Statuto dell'Ente

Per quanto sopra

**SI PROPONE**

- **DI APPROVARE** la premessa della presente proposta.
- **DI DARE ATTO** della situazione economica in cui versa il nucleo familiare in questione e per l'effetto determinare al Signor A.A. quale contributo di assistenza economica, per le motivazioni di cui in narrativa, la somma stabilita dall'organo competente, trattandosi di atto di natura squisitamente discrezionale, il cui contenuto non può essere rimesso al funzionario responsabile.
- **DI DARE ATTO** che, nei limiti delle entrate accertate, le disponibilità di bilancio consentono l'erogazione di detto contributo entro il limite di €. 100,00 che trova adeguata copertura, con imputazione di spesa alla missione 12 programma 7 titolo A macroaggregato A cap MO6050A alla voce avente ad oggetto \_\_\_\_\_ del bilancio del bilancio 2019/2021.

L'Istruttore  
Gisella Munasteri



La Responsabile dell'Area

D.ssa Antonina Caputo



IL PROPONENTE

L'Assessore

D.ssa Lucia Carcione



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
Città Metropolitana di Messina

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area  
Per quanto riguarda la **Regolarità tecnica** si esprime parere **"FAVOREVOLE"**.

Li, 05/08/2019

Il Responsabile dell'Area



**UFFICIO RAGIONERIA**

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere **"FAVOREVOLE"**

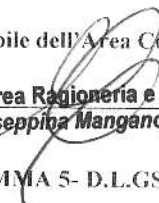
Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000 si attesta la copertura finanziaria al capitolo

11040501

Li, 06/08/19

Il Responsabile dell'Area Contabile

Il Responsabile Area Ragioneria e Finanze  
(D.ssa Giuseppina Mangano)



**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO (ART. 153 - COMMA 5- D.L.GS N. 267/2000)**

**SI ATTESTA CHE**

Il Capitolo 11040501 Tit 1 Miss. 12 Pgm 7 Mca 4 IMP. 799/2019 sub 2

**LA GIUNTA COMUNALE**

Il Responsabile Area Ragioneria e Finanze  
(D.ssa Giuseppina Mangano)



**VISTA** la proposta di deliberazione e soprariportata;  
**VISTI** i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepita dalla L.r. 48/91 e s.m.i.  
**CONSIDERATO** che nulla osta per l'approvazione;  
**VISTA** La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;  
**RITENUTO** di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;  
**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;  
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

**DELIBERA**

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

*Manuela Riccardi*

IL PRESIDENTE

*Filippo Bovolenta*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Paolo Ferra*

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.capri Leone.me.it) il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

### ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

Il Segretario Comunale

### ESECUTIVITÀ

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

L'Addetto

Il Responsabile del Servizio

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;

Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;

Capri Leone li 06-08-2019

Il Segretario Comunale

È copia conforme all'originale li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio

Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria