



COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di Messina

N° 223 del Reg.

Data 16/09/2019

Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Assegnazione somme per l' acquisto: - Registri Stato Civile anno 2020 - armadio per conservazione registri di Stato Civile - stampanti e materiale vario.

L'anno duemiladiciannove il giorno sedici del mese Settembre alle ore 12:35 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
FILIPPO	BORRELLO	Sindaco	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MANCARI	RICCARDO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CARCIONE	LUCIA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GIACOBBE	SALVATORE	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa, **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il VICE Sindaco RICCARDO MANCARI assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Assegnazione somme per l' acquisto: - Registri Stato Civile anno 2020 - armadio per conservazione registri di Stato Civile - stampanti e materiale vario.

Il Responsabile dell'Area Demografica, attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale per la presentazione della presente proposta;

Premesso che per il regolare funzionamento dei servizi inerenti l'Area Demografica, occorre dotare gli uffici degli strumenti operativi al fine di assolvere alle funzioni inerenti la stessa area;

Che si rende necessario procedere all'acquisto di n. 16 registri di Stato Civile, necessari per l'anno 2020, (n. 8 per Capri Leone-Centro – scritturazione manuale e n. 8 per la Delegazione Rocca – scritturazione informatizzata), copertine per atti di nascita, matrimonio e morte, pergamene, attrezzatura per conservazione atti e registri di stato civile, di n. 2 armadi metallici per la conservazione dei Registri di Stato Civile, n. 1 stampante ad aghi per l'Ufficio Stato Civile e n. 1 stampante multifunzione e materiale vario per il regolare funzionamento dei servizi inerenti l'ufficio Anagrafe ed Elettorale;

Che la spesa per l'acquisizione della fornitura suddetta, viene presumibilmente quantificata in complessivi € 5.000,00 iva inclusa;

Ritenuto, conseguentemente procedere all'assegnazione della somma di € 5.000,00 IVA inclusa, così come richiesta dal Responsabile dell'Area Demografica, prenotando il relativo impegno ai capitoli meglio indicati nell'allegata attestazione del Responsabile dell'Area Contabile;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il regolamento di contabilità vigente presso questo Ente;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

SI PROPONE

1. **Approvare** la seguente proposta;
2. **Assegnare** al Responsabile dell'Area Demografica, per quanto esposto in narrativa, la somma di € 5.000,00 con imputazione al Capitolo ~~101702~~ Tit. *1* Miss. *3*
3. Progr *1* Mca *2* Imp. *4011* del bilancio 2019/2021; *10180301*
4. **Specificare** che il Responsabile deve intendersi autorizzato a porre in essere i successivi provvedimenti consequenziali al presente atto, ivi compreso l'impegno di spesa;
5. **DARE** mandato al Responsabile dell'Area Demografica di provvedere all'adozione degli atti consequenziali alla presente, ai sensi della L. R. 23/1998

Li, 10/09/2019



Il Responsabile del Servizio Elettorale

(Rosalia Terribile)

COMUNE DI CAPRI LEONE
(Libero Consorzio di Messina)

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la **Regolarità tecnica** si esprime parere **"FAVOREVOLE"**.

Li, 10/09/2019



Il Responsabile dell'Area Demografica
(Rosalia Terribile)

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere **"FAVOREVOLE"**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000 si attesta la copertura finanziaria al capitolo 10170201

Li, 12/09/2019

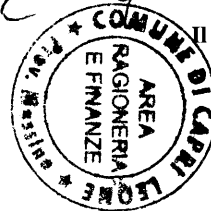


Il Responsabile dell'Area Contabile

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO (ART. 153 - COMMA 5- D.L.GS N. 267/2000)

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo 10170201 Tit 1 Miss. 3 Pgm 1 Mca 2 IMP. P40/1P
1018032 1 3 2 0 P41/1P



Il Responsabile dell'Area Contabile
(Dott.ssa Giuseppina Mangano)

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione e soprariportata;
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;
CONSIDERATO che nulla osta per l'approvazione;
VISTA La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

[Handwritten signature]

IL PRESIDENTE

[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.caprileone.me.it) il giorno _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

L'ADDETTO

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal _____ al _____ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone lì, _____

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

<p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.</p> <p>L'Addetto</p> <p>_____</p> <p>Il Responsabile del Servizio</p> <p>_____</p>	<p>ESECUTIVITÀ</p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone lì <u>16/09/2019</u></p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p><i>[Handwritten signature]</i></p>
<p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p>_____</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio</p> <p>_____</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</p> <p>_____</p>