



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 282 del Reg.

Data 05-12-2019

## Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** Modifica delibera di Giunta Comunale n. 61/2019 e s.m.i avente ad oggetto "Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019/2021 e Piano Annuale 2019".

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno CINQUE del mese **DICEMBRE** alle ore 11,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
<b>FILIPPO</b>	<b>BORRELLO</b>	<b>Sindaco</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>MANCARI</b>	<b>RICCARDO</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>CARCIONE</b>	<b>LUCIA</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>GIACOBBE</b>	<b>ALESSANDRO</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il 1 Sindaco FILIPPO BORRELLO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: Modifica delibera di Giunta Comunale n. 61/2019 e s.m.i avente ad oggetto “Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019/2021 e Piano Annuale 2019”.**

**Richiamate**

- la delibera di G.M. n. 61 del 02/04/2019 con oggetto: “Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019/2021 e Piano Annuale”
- la delibera di G.M. n. 212 del 28/08/2019 con oggetto: “Adeguamento della procedura di stabilizzazione in corso presso l’ente alle disposizioni di cui alla L. R. 1/2019. Revoca/modifica/integrazione delle delibere di G. C. n. 302/ 2018, n. 310/2018 e n. 61/2019”.

**Rilevato che** con le suddette deliberazioni,

-per il triennio 2019/2021, non viene programmata nessuna assunzione ma si da atto che è in itinere la procedura di reclutamento speciale per n.1 unità di personale di cat. “B” a 24 h – programmata ed avviata nell’anno 2018;

-che per l’effetto è stata rideterminata la dotazione organica così come di seguito riportato:

Categoria	Posti coperti a tempo indeterminato		Posti previsti		Posti vacanti a tempo indeterminato	
	Part time	Full time	Part time	Full time	Full time	Part time
D1		5	1 (27h) 1 (12h)	5		1 (27h) 1 (12h)
C		3	20 (24h)	3		20 (24h)
B3		6		6		
B1	2 (24h) 2 (18h)	2	1 (24h) 2 (24h) 2 (18h)	2		1 (24 h)
A	5 (24h)	1	5 (24h)	1		
<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>17</b>	<b>32</b>	<b>17</b>		<b>23</b>

**Dato atto che:**

- in data 08/08/2019 è stato collocato in quiescenza n. 1 unità di personale di cat. B, giusta delibera di giunta n. 205/2019 ;
- in data 29/11/2019 è stata definita la procedura di reclutamento speciale per n.1 unità di personale di cat. “B” a 24 h – programmata ed avviata nell’anno 2018;
- sono stati collocati in quiescenza, rispettivamente in data 01.11.2019 e 01.12.2019, il Responsabile dell’Area Vigilanza, cat. D, posizione economica D4, ed il Responsabile dell’Area Amministrativa, cat. D , posizione economica D2, giuste delibere di giunta n. 110 del 17/05/2019 e n. 127 del 04/06/2019;

**Rilevato che:**

- questo Ente è articolato in sette macrostrutture/Aree,
- in forza presso l’ente vi sono solo n. 5 dipendenti di cat. D;
- si sono resi vacanti n. 2 posti di categoria D;
- nelle more di determinarsi sulla nuova organizzazione dell’Ente si vuole procedere alla copertura del posto di istruttore direttivo di vigilanza avvalendosi dell’istituto di cui all’art.1, comma 557, della L. n. 311/2004 per n. 12 ore settimanali, dalla data di stipula del contratto e fino al 31 marzo 2020, e mantenere il posto di istruttore direttivo amministrativo a tempo pieno;

**Dato atto** che, per quanto sopra, la dotazione organica dell'Ente presenta le seguenti risultanze:

CATEGORIA	POSTI PREVISTI		POSTI COPERTI A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO		POSTI VACANTI A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO	
	Full Time	Part Time	Full Time	Part Time	Full Time	Part Time
<b>D</b>	4	2 (12 h) 1 (27 h)	3	1 (12 h) 1 (27 h)	1	1 (12 h)
<b>C</b>	3	20 (24h)	3	20 (24h)		
<b>B<sub>3</sub></b>	5		5			
<b>B</b>	2	3 (24h) 2 (18h)	2	3 (24h) 2 (18h)		
<b>A</b>	1	5 (24h)	1	5 (24h)		
<b>TOTALI</b>	<b>15</b>	<b>33</b>	<b>14</b>	<b>32</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>48</b>		<b>46</b>		<b>2</b>	

**Dato atto** che

- il limite finanziario potenziale della dotazione organica degli enti locali è dato dalla media della spesa di personale sostenuta dall'Ente nel triennio 2011 / 2013 che per il comune di Capri Leone è pari ad € **1.821.326,58**;
- il costo della dotazione organica per come rimodulata è pari ad €. 1.200.588,08 e non supera il limite di cui al punto precedente;

**Richiamati:**

- l'art.1, comma 557, della Legge n. 311/2004, che dispone "*I comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'Amministrazione di provenienza*";
- le disposizioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 in base al quale "*gli impieghi pubblici non sono cumulabili,..... salvo le eccezioni stabilite da leggi speciali*";
- l'orientamento applicativo ARAN del 7 luglio 2005 secondo il quale un Ente Locale può procedere all'assunzione a tempo parziale del dipendente di un altro Ente Locale, purchè sia rilasciata l'autorizzazione espressamente richiesta dall'art. 53 e siano rispettate le previsioni di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004;
- il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 34/2008 che, alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia di pubblico impiego, conferma la perdurante applicabilità dell'art. 1 – comma 557 – della Legge 311/2004;
- il parere 23/2009 della Corte dei Conti, sez. controllo per la Lombardia, che conferma la vigenza della suddetta normativa precisando che l'attività lavorativa prestata presso un altro Ente trova la sua ragione giuridica in un provvedimento di autorizzazione dell'amministrazione di provenienza.

**Visto** altresì l'autorevole parere della Corte Conti Sezione Autonomie, giusta deliberazione n. 23/2016, in merito all'esatta interpretazione dell'istituto di cui all'art. 1 del comma 557 della L. n. 311/2004, che afferma "*... qualora l'ente chiede di utilizzare autonomamente le prestazioni di un dipendente a tempo pieno presso altro Ente locale al di fuori del suo ordinario orario di lavoro, la prestazione aggiuntiva andrà ad inquadrarsi necessariamente all'interno di un nuovo rapporto di lavoro autonomo o subordinato a tempo parziale i cui oneri dovranno essere computati ai fini del rispetto dei limiti di spesa imposti dall'art. 9, comma 28, per la quota del costo aggiuntivo...*"

**Considerato**, pertanto, che qualora il dipendente titolare di rapporto a tempo pieno presso altro ente viene utilizzato oltre il normale orario di lavoro ed entro il limite massimo delle 48 ore settimanali, si instaura un nuovo rapporto di lavoro con l'ente utilizzatore e le relative spese vanno computate nel limite dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 convertito nella L. n. 122/2010 e modificato dall'art. 4, comma 102 della L. n. 183/2011, che fissa i limiti di spesa in caso di ricorso a forme flessibili di impiego;

**Richiamato** l'art. 9 comma 28 del D.Lgs. 78/2010 e dato atto che le limitazioni previste dal - presente comma non si applicano agli Enti Locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e ss.mm.ii., fermo restando che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 o triennio precedente;

**Dato atto che**

- questo Ente è in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296,
- per l'anno 2009 la spesa del lavoro flessibile è stata pari ad € 569.532,80 ed il predetto limite non è stato superato nell'anno 2018 e non si prevede di superarlo per l'anno 2019, come meglio specificato nel parere del responsabile dell'Ufficio Finanziario in calce alla presente;

**Richiamata l'attestazione** dell'ufficio finanziario, rispettivamente prot. n. 8543 del 11.07.2019 che si allega (all. 1):

**Vista** l'attestazione del Responsabile dell'Ufficio Personale prot. n. 15027 del 02.12.2019 che si allega (all. 2);

**Accertato che:**

- con deliberazione di G. M. n. 58 del 28/03/2019 si è provveduto alla "Ricognizione delle eccedenze di personale – anno 2019 – adempimento annuale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs n. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della L. n. 183 del 12/11/2011" ed è stato accertato che non vi sono eccedenze;
- è stato adottato il piano degli obiettivi 2019 , giusta delibera di giunta n. 163 del 09/07/2019;
- è stato approvato il Piano delle azioni positive 2019, giusta delibera di Giunta N. 02 del 11.01.2019;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 165/2001; il D.lgs. 267/2000; il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014; la Legge 190/2014; La legge 208/2015 e ss.mm.ii.;
- l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia, approvato con L. R. 15/3/1963, n. 16 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

1. **Di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **Modifica/integrare** la delibera di Giunta Comunale n. 61/2019 e s.m.i avente ad oggetto "*Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019/2021 e Piano Annuale 2019*" così come segue:
  - **Di prendere atto** delle cessazioni già intervenute nel corso dell'anno 2019 e della definizione della procedura di reclutamento speciale per n.1 unità di personale di cat. "B" a 24 h – programmata ed avviata nell'anno 2018;
  - **Di programmare** per l'anno 2019 l'assunzione a tempo determinato e parziale (12 ore settimanali) di un'unità di personale cat, D, istruttore direttivo, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L. 311/2004, dalla data di stipula del contratto e fino al 31 marzo 2020., salva eventuale proroga;
  - **Di mantenere** il posto di istruttore direttivo amministrativo full-time nelle more della riorganizzazione dell'Ente;

- **Di rideterminare** la dotazione organica così come di seguito;

CATEGORIA	POSTI PREVISTI		POSTI COPERTI A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO		POSTI VACANTI A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO	
	Full Time	Part Time	Full Time	Part Time	Full Time	Part Time
<b>D</b>	4	2 (12 h) 1 (27 h)	3	1 (12 h) 1 (27 h)	1	1 (12 h)
<b>C</b>	3	20 (24h)	3	20 (24h)		
<b>B<sub>3</sub></b>	5		5			
<b>B</b>	2	3 (24h) 2 (18h)	2	3 (24h) 2 (18h)		
<b>A</b>	1	5 (24h)	1	5 (24h)		
<b>TOTALI</b>	<b>15</b>	<b>33</b>	<b>14</b>	<b>32</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>48</b>		<b>46</b>		<b>2</b>	

- **Dato atto** che

- il limite finanziario potenziale della dotazione organica degli enti locali è dato dalla media della spesa di personale sostenuta dall'Ente nel triennio 2011 / 2013 che per il comune di Capri Leone è pari ad € **1.821.326,58**;

- il costo della dotazione organica per come rimodulata è pari ad €. 1.200.558,08 e non supera il limite di cui al punto precedente;

- questo Ente è in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296,

- per l'anno 2009 la spesa del lavoro flessibile è stata pari ad € 569.532,80 ed il predetto limite non è stato superato nell'anno 2018 e non si prevede di superarlo per l'anno 2019, come meglio specificato nel parere del responsabile dell'Ufficio Finanziario in calce alla presente

- la somma occorrente per l'assunzione della predetta unità trova copertura nei capitoli n. 10310101 del bilancio pluriennale 2019.2020;

3. **Di trasmettere** il presente provvedimento

- alle OO.SS. e alle RSU.;

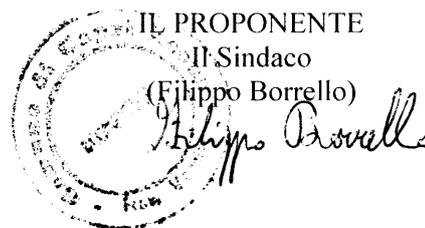
- al sistema di cui all'articolo 60 del D. Lgs n. 165/2001 entro trenta giorni;

4. **Di dare atto** che il presente Piano triennale delle assunzioni è suscettibile di ulteriori modifiche ed integrazioni, sulla base di sopravvenute esigenze organizzative e normative;

5. **Di dichiarare** la presente immediatamente esecutiva stante l'urgenza di procedere con gli adempimenti conseguenti.

Li, **03/12/2019**

IL PROPONENTE  
Il Sindaco  
(Filippo Borrello)  
*Filippo Borrello*



**PARERI**

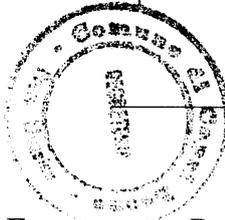
Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal: *Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale* su proposta del *Sindaco*.

Per quanto riguarda la **regolarità tecnica** si esprime parere "**FAVOREVOLE**".

Lì, **03/12/2019**

Il Responsabile ad interim dell'Area Amministrativa

Istituzionale  
(D.ssa Antonina Caputo)



*[Handwritten signature]*

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO**

(ART. 153 - COMMA 5 - D. LGS. N. 267/2000)

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267  
Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5;  
Viste le risultanze degli atti contabili;

*SI ATTESTA CHE LA SFERA PER LAVORO FLESSIBILE DELL'ANNO 2009 R - PSM A È 569.534,80. PER L'ANNO 2018 ISLE ULTIME È STATO RISPETTATO SI PREVEDE DI RISPETTARE ANCHE SI ATTESTA LA COPERTURA PER L'ANNO 2019*

Al Capitolo \_\_\_\_\_ Tit. \_\_\_\_\_ Miss. \_\_\_\_\_ Progr. \_\_\_\_\_ MCA \_\_\_\_\_

Lì, **03/12/2019**

Il Responsabile di Ragioneria e del Servizio Finanziario

*[Handwritten signature]*

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione sopra riportata;  
**VISTI** i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;  
**CONSIDERATO** che nulla osta per l'approvazione;  
**VISTA** la Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L. R. 48/91;  
**RITENUTO** di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;  
**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

**Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge**

**DELIBERA**

**Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.**

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

**DELIBERA**

**Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.**

COMUNE DI **CAPRI LEONE**  
(Città Metropolitana di Messina)

Cod. Fisc. - p. I.V.A. 00461850836

Prot. n. 8563 INT.

li. 11/07/2019

**OGGETTO:** Proposta di deliberazione inerente "Adeguamento della procedura di stabilizzazione in corso presso l'Ente alle disposizioni di cui alla L. R. n. 1/2019. Proposta di deliberazione per la Revoca/Modifica/Integrazione delle delibere di G. M. n. 302/2018, n. 310/2018 e 61/2019".  
**ATTESTAZIONI.**

**Il Responsabile pro tempore dell'Area Contabilità**

Al fine di quanto in oggetto.

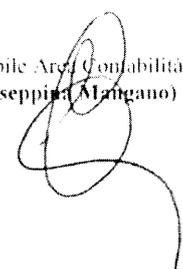
**ATTESTA**

Quanto segue:

- le risorse regionali aggiuntive per la stabilizzazione del personale, di cui all'elenco ex art. 30 L.R. 5/2014, assicurate dalle autorizzazioni di spesa di cui al comma 10, lettera a), dell'articolo 3 della L.R. 27/2016 e s.m.i., per il comune di Capri Leone sono pari:
  - per l'anno 2017 ad € 427.742,68 (di cui € 351.083,94 a titolo di fondo ex art. 30, comma 7, Lr. 5/2014 ed € 76.658,74 a titolo di quota complementare a valere sulle assegnazioni ordinarie);
  - per l'anno 2018 ad € 427.742,68 (di cui € 362.193,02 a titolo di fondo ex art. 30, comma 7, Lr. 5/2014 ed € 65.549,66 giusto decreto a titolo di quota complementare a valere sulle assegnazioni ordinarie);
  - per l'anno 2019 ad € 427.742,87 (di cui € 362.193,21 a titolo di fondo ex art. 30, comma 7, Lr. 5/2014, giusto D.R.S. n. 245/2019 ed € 65.549,66 a titolo di quota complementare a valere sulle assegnazioni ordinarie, quale previsione 2019);
  - il costo complessivo per la stabilizzazione di n. 21 unità di personale di cui 20 di cat. C e n.1 di cat. B è pari ad € 421.678,44;
- pertanto le risorse regionali aggiuntive sono sufficienti a coprire il costo di tutte le unità di personale da stabilizzare.
- nell'anno 2018 l'ente ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa per il personale rispetto alla spesa media del triennio 2011/2013 e che tale rispetto è previsto anche per il 2019 e per gli anni successivi;
- l'ente ha rispettato nell'anno 2018 i vincoli del pareggio di bilancio e che la relativa attestazione è stata trasmessa alla Ragioneria Generale dello Stato entro il 31 marzo 2019;
- il rispetto dei vincoli del pareggio di bilancio è previsto anche per l'anno 2019;
- il comune ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'articolo 27 del D.L. n. 66/2014;
- l'Ente non versa né nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. Lgs. n. 267/2000, né nelle condizioni di ente ammesso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'articolo 243 bis del D. Lgs. n. 267/2000;
- ai sensi dell'articolo 9, comma 1 quinquies, del D.L. n. 113/2016 si è proceduto alla trasmissione alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche dei dati richiesti e nei termini previsti dalla citata disposizione;

Capri Leone, 11/07/2019

Il Responsabile Area Contabilità  
(dr.ssa Giuseppina Margano)



COMUNE DI **CAPRI LEONE***(Città Metropolitana di Messina)*

AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE

Cod. fisc./ p. I.V.A: 00461850836

Risc. Nota

del

Prot. n. 15027 del 02/12/2019

**OGGETTO: Adeguamento/Integrazione del Piano Triennale delle assunzioni. ATTESTAZIONI.****Il Responsabile pro tempore dell'Area Amministrativa Istituzionale**

Al fine dell'Adeguamento/Integrazione del Piano Triennale delle assunzioni di personale 2019-2021 e del Piano annuale 2019 del comune di Capri Leone, per come richiesto, visti gli atti d'ufficio,

attesta

- che nell'Ente non vi sono graduatorie concorsuali valide per la copertura di posti di categoria "D".

**Capri Leone, 28/11/2019**Il Responsabile Area Amministrativa Istituzionale  
(Antonio Raimondo)

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

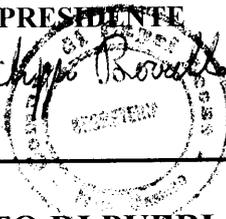
*Monica Riccio*

IL PRESIDENTE

*Giuseppe Rovati*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Leo Felice*



### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.capri Leone.me.it) il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

\_\_\_\_\_

#### ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_

<p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.</p> <p>L'Addetto</p> <p>_____</p> <p>Il Responsabile del Servizio</p> <p>_____</p>	<p><b>ESECUTIVITÀ</b></p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li <u>05/12/2019</u></p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p><i>Leo Felice</i></p>
<p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p>_____</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio</p> <p>_____</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</p> <p>_____</p>