



COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di Messina

N. 14 del Reg.

Data 27/01/2020

Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi e norme dell'accesso. Modifica art. 26, comma 2, lettera i).

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno VENTISETTE del mese GENNAIO alle ore 10:50 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

| | | | PRESENTE | ASSENTE |
|-----------------|-------------------|------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| FILIPPO | BORRELLO | Sindaco | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| MANCARI | RICCARDO | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CARCIONE | LUCIA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| GIACOBBE | ALESSANDRO | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa, **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il 1 Sindaco Filippo Borrello assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi e norme dell'accesso. Modifica art. 26, comma 2, lettera i).

Richiamata la delibera di Giunta Municipale n° 189 del 09.11.2000 esecutiva, con la quale si approvava il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Considerata la necessità di apportare variazioni al suddetto regolamento all'art. 26 che disciplina le Responsabilità e compiti del Segretario/Direttore Generale;

Ritenuto di dovere procedere alla modifica dell'art. 26 comma 2 lett. i) che recita: ***“adotta i provvedimenti di trasformazione del rapporto da tempo pieno a tempo parziale e viceversa e i provvedimenti di mobilità esterna e comando”***;

nella seguente forma:

“adotta i provvedimenti di trasformazione del rapporto da tempo pieno a tempo parziale e viceversa e i provvedimenti di mobilità esterna/ interna e comando”;

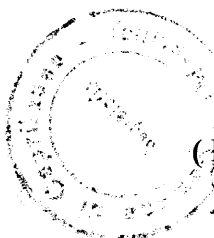
Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il regolamento di contabilità vigente presso questo Ente;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

SI PROPONE

- 1. Apportare** al Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di Giunta Municipale n° 189 del 09.11.2000 all'art. 26 comma 2 lett. i) la seguente modifica: ***“adotta i provvedimenti di trasformazione del rapporto da tempo pieno a tempo parziale e viceversa e i provvedimenti di mobilità esterna/ interna e comando”***;
- 2. Confermare** le modifiche all'art. 26 comma 2 lett. i);
- 3. DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.



**Il Proponente
Il Sindaco
(Filippo Borrello)**
Filippo Borrello

**Il Responsabile ad interim
Dell'area amministrativa Istituzionale
(Dr. Gaetano Scurria)**

COMUNE DI **CAPRI LEONE**
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

PARERI

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal **Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale** su proposta del **Sindaco**.

Per quanto riguarda la **regolarità tecnica** si esprime parere "**FAVOREVOLE**".

Li, 27/01/2020

Il Responsabile Area ad-interim
dell' Amministrativa Istituzionale
(Dr. Gaetano Scurria)

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO
(ART. 153 – COMMA 5 – D. LGS. N. 267/2000)

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5;

Viste le risultanze degli atti contabili;

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo _____ Tit. _____ Miss. _____ Progr. _____ MCA _____

Li, 27/02/2020

Il Responsabile di Ragioneria e del Servizio Finanziario

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione e sopra riportata;

VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;

CONSIDERATO che nulla osta per l'approvazione;

VISTA La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;

RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

D E L I B E R A

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

D E L I B E R A

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

Monica Riccardi

IL PRESIDENTE

Filippo Rosullo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Paola Felice

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.capri Leone me.it) il giorno _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

L'ADDETTO

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal _____ al _____ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, _____

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

| | |
|--|---|
| <p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.</p> <p>L'Addetto</p> <p>_____</p> <p>Il Responsabile del Servizio</p> <p>_____</p> | <p>ESECUTIVITÀ</p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li <u>27/01/20</u></p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p><i>Paola Felice</i></p> |
| <p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p>_____</p> | <p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio</p> <p>_____</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</p> <p>_____</p> |