



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

N° 93 del Reg.

Data 07-05-2020

## Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** Assegnazione somme per acquisto hard disk esterno per server per i programmi di contabilità, paghe e protocollo generale dell'Ente .-

L'anno duemila\_\_\_\_\_ il giorno SETTE del mese MAGGIO alle ore 13,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

PRESENTE ASSENTE

<b>BORRELLO</b>	<b>FILIPPO</b>	<b>Sindaco</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>MANCARI</b>	<b>RICCARDO</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>CARCIONE</b>	<b>LUCIA</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>GIACOBBE</b>	<b>ALESSANDRO</b>	<b>Assessore</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa, **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il \_\_\_\_\_ Sindaco FILIPPO BORRELLO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: Assegnazione somme per acquisto hard disk esterno per server per i programmi di contabilità, paghe e protocollo generale dell'Ente .-**

**Premesso:**

- che questo Ente è dotato di un computer, munito di n. 3 hard disk, il quale funge da server dove sono installati i software per la contabilità finanziaria, le paghe ed il protocollo generale dell'Ente.
- che lo stesso è stato installato nel 2012 e la capienza degli hard disk esistenti ormai si è ridotta a meno del 2% non riuscendo più a garantire la sicurezza nel salvataggio e conservazione della grossa mole di dati che giornalmente si inseriscono;
- che per il corretto funzionamento dei vari programmi installati nonché per i salvataggi e conservazioni, a norma di legge, di tutti i dati inseriti occorre che la memoria di detto server sia abbastanza capiente;
- che per evitare di acquistare un nuovo server che comporterebbe una spesa molto più cospicua per l'Ente, si può sopperire effettuando una nuova configurazione dell'hard disk esistente eliminando le partizioni del disco ed uniformandole e dotando il server di due hard disk da 2TB ciascuno garantendo così il salvataggio e la conservazione dei dati giornalieri per almeno altri 6 anni;

**Considerato** che, da un'indagine di mercato per quanto espresso in narrativa, si rende necessario assegnare al Responsabile dell'Area Ragioneria e Finanze, l'importo di €. 1.600,00 al fine di provvedere all'affidamento del servizio per quanto sopra;

**VISTO** l'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.Lgs 118/2011;

**VISTO** il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", come integrato e modificato dal D. Lgs. 10.08.2014, n. 126;

**VISTO** in particolare l'Allegato n. 4/2 al citato D.Lgs. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "**Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservano agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

**VISTO** IL decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 (cd. Decreto "Cura Italia") pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 70 del 17 marzo 2020 che proroga al 31 maggio i termini di legge per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/22 (art. 107, comma 2)

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Regolamento di contabilità;

**PROPONE CHE LA GIUNTA DELIBERI**

1. **APPROVARE** la presente proposta di deliberazione;
2. **ASSEGNARE** al Responsabile dell'Area Ragioneria e Finanze, per le motivazioni e le finalità in premessa indicate, la complessiva somma di €. 1.600,00 IVA 22% compresa , al fine di provvedere a quanto sopra ;
3. **PRENOTARE** l'impegno spesa della somma occorrente di €. 1.600,00 IVA 22% compresa con imputazione sull'apposito capitolo del redigendo Bilancio;

4. DARE mandato al Responsabile dell'Area Ragioneria e Finanze di provvedere all'adozione degli atti consequenziali alla presente, ai sensi della L. R. 23/1998;

5. DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.12 , comma 4 della L.R. 44/91 .

Lì, 05 maggio 2020

Il Responsabile dell'Area Ragioneria e Finanze  
DOTT.SSA GIUSEPPINA MANGANO



A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be "Giuseppina Mangano".

COMUNE DI CAPRI LEONE  
(Città Metropolitana di Messina)

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la **Regolarità tecnica** si esprime parere **"FAVOREVOLE"**.

Lì, 05 maggio 2020



UFFICIO RAGIONERIA

Il Responsabile dell'Area

Il Responsabile Area Ragioneria e Finanze  
(D.ssa Giuseppina Mangano)

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere **"FAVOREVOLE"**  
Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000 si attesta la copertura finanziaria al capitolo  
\_10180301\_

Lì, 05 maggio 2020



Il Responsabile dell'Area Contabile

Il Responsabile Area Ragioneria e Finanze  
(D.ssa Giuseppina Mangano)

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO (ART. 153 -  
COMMA 5- D.L.GS N. 267/2000)

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo \_10180301\_ Tit \_1\_ Miss. \_1\_ Pgm \_11\_ Mca \_1\_ IMP. \_589/2020\_



Il Responsabile dell'Area Contabile

Il Responsabile Area Ragioneria e Finanze  
(D.ssa Giuseppina Mangano)

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione e soprariportata;  
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;  
CONSIDERATO che nulla osta per l'approvazione;  
VISTA La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;  
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;  
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;  
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

*Manuela Frascolla*

IL PRESIDENTE

*Filippo Borello*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Leo Pe...*



### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.capri Leone li.me.it) il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

\_\_\_\_\_

### ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capi gruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.</p> <p>L'Addetto</p> <p>_____</p> <p>Il Responsabile del Servizio</p> <p>_____</p>	<p><b>ESECUTIVITÀ</b></p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li <u>01-05-2020</u></p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p><i>Leo Pe...</i></p>
<p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p>_____</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio</p> <p>_____</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</p> <p>_____</p>