



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

N° 100 del Reg.

Data 25/05/20

## Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** Assegnazione somme per acquisto di 04 sessioni SMART EDUCATION per j-demos : corsi on-line in diretta sul software di gestione dei servizi demografici .

L'anno duemilaventi il giorno VENNEVIGGIE del mese MAGGIO alle ore 12,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All' Appello risultano:

PRESENTE    ASSENTE

<b>BORRELLO</b>	<b>FILIPPO</b>	<b>Sindaco</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>MANCARI</b>	<b>RICCARDO</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>CARCIONE</b>	<b>LUCIA</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>GIACOBBE</b>	<b>ALESSANDRO</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa, **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il / Sindaco Luca Borrao assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: Assegnazione somme per acquisto di n. 04 sessioni SMART EDUCATION per j-demos: corsi on line in diretta sul software di gestione dei servizi demografici.-**

**PREMESSO:**

- che alla luce delle nuove normative in materia di apprendimento nell'era digitale occorre partecipare a seminari e convegni in modalità virtuale che si svolgono on line in diretta sul software di gestione dei servizi demografici per la formazione del personale al fine di migliorare le proprie conoscenze;
- che per il corretto funzionamento dei vari programmi installati, bisogna formare i dipendenti dell'ufficio demografico;
- che al momento l'unico modo per la formazione resta quello on line;

**CONSIDERATO** che, ai sensi della normativa vigente in materia di spesa, gli stessi possono essere effettuati solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente capitolo di spesa del bilancio di previsione ;

**RITENUTO** dover provvedere ad assegnare al Responsabile dell'Area Servizi Demografici, al fine di provvedere a quanto sopra, la complessiva somma di € 450,00 IVA inclusa;

**RILEVATO** che il bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario , in corso di compilazione, consente la copertura finanziaria;

**VISTO** l'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.Lgs 118/2011;

**VISTO** il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", come integrato e modificato dal D. Lgs. 10.08.2014, n. 126;

**VISTO** in particolare l'Allegato n. 4/2 al citato D.Lgs. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "**Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

**VISTO** il comma 2 dell'art. 107 del decreto-legge 17 marzo 2011, n. 15 convertito con modificazioni, in Legge 24 aprile 2011, n. 27 pubblicata sulla G.U.R.L. S.O. n. 11 del 29 aprile 2011 che differisce al 31 luglio 2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli Enti Locali.

**VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Regolamento di contabilità;

**PROPONE**

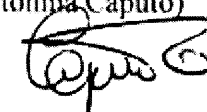
1. **APPROVARE** la presente proposta di deliberazione;

2. **ASSEGNARE** al Responsabile dell'Area Servizi Demografici, per le motivazioni e le finalità in premessa indicate, la complessiva somma di €. 450,00 IVA al 22% compresa , al fine di provvedere a quanto sopra ;
3. **PRENOTARE** l'impegno spesa della somma occorrente di €. 450,00 IVA 22% compresa con imputazione sull'apposito capitolo \_10170101\_ del redigendo Bilancio;
4. **DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Servizi Demografici di provvedere all'adozione degli atti consequenziali alla presente, ai sensi della L. R. 23/1998;
5. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.12 , comma 4 della L.R. 44/91 .

Li. 25 maggio 2020

**Il Responsabile Area Socio-Assistenziale,**

**Ricreativa scolastica**  
Area  
Sociale (D. ssa Antonina Caputo)  
Scolastica  
Assistenziale



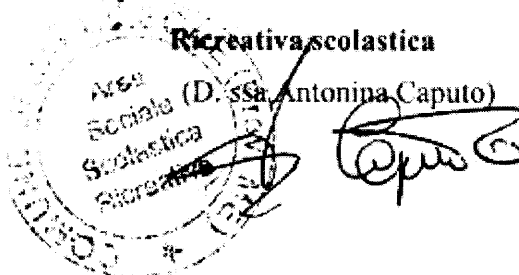
COMUNE DI CAPRI LEONE  
(Città Metropolitana di Messina)

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la **Regolarità tecnica** si esprime parere **"FAVOREVOLE"**.

Lì, 25 maggio 2020

Il Responsabile Area Socio-Assistenziale,



UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere **"FAVOREVOLE"**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000 si attesta la copertura finanziaria al capitolo  
\_10170101\_

Lì, 26 maggio 2020

Il Responsabile dell'Area Contabile

A handwritten signature written over a horizontal line.

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO (ART. 153 -  
COMMA 5- D.L.GS N. 267/2000)

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo \_10170101\_ Tit \_1\_ Miss. \_1\_ Pgm \_7\_ Mca \_1\_ IMP. \_814/2020\_

Il Responsabile dell'Area Contabile

A handwritten signature written over a horizontal line.

LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta di deliberazione e soprariportata;

**VISTI** i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che nulla osta per l'approvazione;

**VISTA** La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;

**RITENUTO** di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

**DELIBERA**

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

*Manca R. C. C. C.*

IL PRESIDENTE

*Felice Scavullo*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Leo Pirelli*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.capri Leone me.it) il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

**ATTESTAZIONE**

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

<p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____</p> <p><b>L'Addetto</b></p> <p>_____</p> <p><b>Il Responsabile del Servizio</b></p> <p>_____</p>	<p><b>ESECUTIVITÀ'</b></p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li <u>25/05/20</u></p> <p><b>Il Segretario Comunale</b></p> <p><i>Leo Pirelli</i></p>
<p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p><b>Il Segretario Comunale</b></p> <p>_____</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio _____</p> <p>Li _____</p> <p><b>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</b></p> <p>_____</p>