



COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di Messina

N° 110 del Reg.

Data 28/05/2020

Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Avviso pubblico "Giovani per la valorizzazione dei beni pubblici 2018", Progetti per la promozione ed il sostegno occupazione sociale giovanile nelle Regioni meno sviluppate (Calabria, Campania, Puglia, Sicilia, Basilicata)
Approvazione schema di convenzione tra ANSPI Jasna Gora e Comune.

L'anno duemilaventi il giorno VENTOTTO del mese Maggio alle ore 12:35 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

| | | | PRESENTE | ASSENTE |
|-----------------|-------------------|------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| FILIPPO | BORRELLO | Sindaco | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| MANCARI | RICCARDO | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CARCIONE | LUCIA | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| GIACOBBE | ALESSANDRO | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa, **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sindaco Piippo Borrello assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: Avviso pubblico “Giovani per la valorizzazione dei beni pubblici 2018”, Progetti per la promozione ed il sostegno occupazione sociale giovanile nelle Regioni meno sviluppate (Calabria, Campania, Puglia, Sicilia, Basilicata)
Approvazione schema di convenzione tra ANSPI Jasna Gora e Comune**

Premesso

- **Che** al fine di dare attuazione alle disposizioni dell' articolo 3, del decreto legge 28 giugno 2013, n. 76, convertito dalla legge 9 agosto 2013, n. 99, il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale ha emanato, in data 12 dicembre 2017, l'Avviso pubblico “Giovani per la valorizzazione dei beni pubblici 2018” (di seguito Avviso)
- **Che** il suddetto Avviso ha l'obiettivo di promuovere progetti del privato sociale diretti ai giovani nei territori delle Regioni meno sviluppate (Calabria, Campania, Puglia, Sicilia, Basilicata) finalizzati sia all'inclusione sociale che alla crescita personale, favorendo l'occupabilità, l'attivazione, l'integrazione, inclusione e politiche di innovazione sociale da intendersi quale trasformazione gestionale economica tecnologica di servizi, spazi e beni pubblici;
- **Che** l'ANSPI JASNA GORA con sede in Capri Leone, fraz. Rocca, ha partecipato al suddetto avviso con un progetto dal titolo: “Giovani al...Verde”;
- **Che** in fase di presentazione del progetto il sindaco Filippo Borrello, in qualità di legale rappresentante del Comune di Capri Leone, ha dichiarato l'impegno a concedere temporaneamente il bene pubblico “Parco Urbano Peppino Grasso”, sito in Capri Leone – Fraz. Rocca, per le attività del progetto de quo, in caso di aggiudicazione del finanziamento;
- **Che** con Decreto n.33/2020 del 22 Gennaio 2020 il progetto “Giovani al...verde” è stato finanziato all'Anspi Jasna Gora;
- **Che** le attività del progetto de quo sono tutte a carattere gratuito, sono ad interesse pubblico e sono aperte alla partecipazione dei cittadini;
- **Che** al fine dell'utilizzo del Parco Urbano Peppino Grasso” è necessario sottoscrivere una convenzione all'interno della quale vengano definite modi e forme per la gestione del suddetto bene;

Per quanto in premessa

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Vista la legislazione vigente sugli appalti LL.PP.;

Visto il Decreto Sindacale della città Metropolitana di Messina n. 48 del 29 marzo 2019;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo Regolamento d'Attuazione

Visto lo Statuto Comunale.

Viste tutte le vigenti norme in materia.

PROPONE

1. **Approvare** la seguente proposta

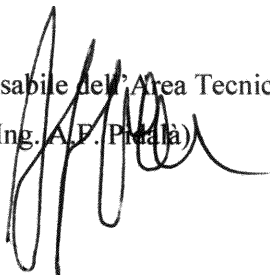
2. **Di Prendere atto** dello schema di convenzione tra l'Anspi "Jasna Gora" con sede in Capri Leone e il Comune di Capri Leone per l'utilizzo gratuito, temporaneo e non esclusivo del Parco Urbano “Peppino Grasso“ a seguito dell'ammissione a finanziamento dell' Anspi "Jasna Gora" - Decreto N. 33/2020 del Presidente del Consiglio dei Ministri inerente l'iniziativa: “Giovani per la valorizzazione dei beni pubblici 2018” – Progetti per la

promozione ed il sostegno di interventi tesi alla valorizzazione di beni demaniali ovvero patrimoniali, disponibili o non disponibili, di proprietà di una pubblica amministrazione, al fine di facilitare l'accessibilità e la fruizione da parte della collettività e favorire la promozione di imprenditoria e occupazione sociale giovanile nelle Regioni meno sviluppate (Calabria, Campania, Puglia, Sicilia, Basilicata), che si allega alla presente;

3. **Dare Mandato** al Responsabile dell'Area Tecnica per l'adozione di tutti gli atti consequenziali di competenza ai sensi delle leggi vigenti, nonché alla sua sottoscrizione.

Il Responsabile dell'Area Tecnica

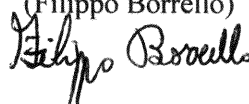
(Ing. A.F. Pirralà)



Il Proponente

il Sindaco

(Filippo Borrello)



**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CAPRI LEONE E L'ASSOCIAZIONE ANSPI
JASNA GORA PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DEL BENE PUBBLICO "PARCO
URBANO PEPPINO GRASSO" SITO FRAZ. ROCCA**

L'anno _____, il giorno _____ (diciannove), del mese di _____, nella sede municipale;

TRA

Il Comune di Capri Leone, che per brevità, sarà di seguito denominato "Comune", Via S. Antonio, 1 Fraz. Rocca, per il quale interviene l'ing. A.F. Pidalà, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Tecnica,

E

VICARIO CARMELO GAETANO nato a GALATI MAMERTINO (ME) il 29/08/1951, e residente a CAPO D'ORLANDO in VIA DUILIO n. 1 C.A.P.98071, C.F. VCRCML51M29D861E, in qualità di legale rappresentante dell'associazione ANSPI JASNA GORA sita in Capri Leone (ME), via Santa Cecilia snc, C.F./P.IVA 01836510832;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

Oggetto della convenzione

Il Comune concede temporaneamente alla ass. ANSPI JASNA GORA, Rocca di Capri Leone, P.I. 01836510832, nella persona del suo legale rappresentante, il Parco Urbano Peppino Grasso, sito in fraz. Rocca, per le finalità di cui al Decreto n. 33/2020 del 22 Gennaio 2020 Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale – Presidenza del Consiglio dei Ministri con il quale è stato finanziato il progetto dal titolo: "Giovani al... Verde"

Art. 2

Scopo della convenzione

1. Il Comune concede temporaneamente il Parco al fine di consentire al Concessionario il perseguimento di finalità, ricreative e sociali, delle quali riconosce la rilevanza.
2. Il Concessionario dovrà curare l'uso pubblico del parco urbano secondo quanto identificato ed illustrato nel progetto presentato e finanziato di cui al Decreto n. 33/2020 del 22 Gennaio 2020 Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale – Presidenza del Consiglio dei Ministri, che l'associazione dovrà presentare prima dell'inizio delle attività.

Art. 3

Durata

1. La concessione temporanea ha la durata di **anni 2 (due)**, decorrenti dalla data di stipula della presente convenzione.
Decorso il suddetto termine, la concessione scadrà di diritto, senza necessità di disdetta, essendo esclusa la tacita proroga.
2. Qualora il Comune intenda mantenere una gestione in concessione dovrà considerare la richiesta presentata dal Concessionario, a parità di condizioni, con priorità rispetto ad ogni altro soggetto.

Art. 4

Stato di consistenza dell'parco urbano

1. La ricognizione, l'esatta ed attuale consistenza del parco urbano e del suo stato, nonché delle attrezzature mobili ivi esistenti deve risultare da un apposito verbale, da redigere, in contraddittorio tra le parti, nel momento in cui il Concessionario prende in consegna l'area del parco. Analogo verbale verrà redatto al termine del rapporto contrattuale.

Art. 5
Canone

Non è previsto, vista la finalità sociale del progetto, canone concessorio -

Art. 6
Modalità di utilizzo del parco urbano

1. Il Concessionario:
 - a. non può usare il parco se non per gli scopi indicati nella presente convenzione;
 - b. deve utilizzare e far utilizzare il parco urbano con la massima diligenza in modo da evitare qualsiasi danno allo stesso, ai suoi accessori ed a quant'altro di proprietà del Comune, sì da restituirlo, alla scadenza della convenzione, nello stato di perfetta efficienza;
 - c. deve segnalare tempestivamente al Comune ogni danno che si possa verificare alle persone e/o alle strutture ed agli attrezzi assegnati;
 - d. deve consentire al Comune, alle scuole elementari e medie, ai soggetti o.n.l.u.s., che promuovono sport, attività, manifestazioni per gli anziani, per gli svantaggiati, per ragazzi disagiati l'uso del parco;
 - e. deve provvedere, in occasione di manifestazioni, a propria cura e spese, alla sorveglianza, parcheggi e servizi d'ordine, servizio antincendio e simili, ove prescritti;
 - f. deve prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa per manifestazioni ed iniziative di vario genere;
 - g. deve provvedere, qualora si avvalga di lavoratori dipendenti, a corrispondere agli stessi il trattamento economico e normativo previsto dai vigenti contratti di lavoro della categoria di appartenenza e deve, altresì, provvedere a che il personale utilizzato goda di tutte le assicurazioni previdenziali, assistenziali ed antinfortunistiche previste dalle vigenti disposizioni di legge;
 - h. non può procedere a trasformazioni, modifiche o migliorie all'interno del parco senza il consenso scritto del Comune.
 - i. si impegna a non utilizzare la struttura ove inagibile per condizioni metereologiche avverse, senza nulla a pretendere dal Comune concedente.

Art. 7
Divieto di sub - concessione

1. Il Concessionario non può sub-concedere in tutto o in parte, il parco urbano e le attrezzature oggetto della presente convenzione.

Art. 8
Oneri a carico del concessionario

1. Il Concessionario deve provvedere:
 - a. alle spese necessarie per tutte le attività previsto nel progetto finanziato;

- c. alla custodia del parco urbano, delle attrezzature e dei materiali in esso esistenti;
- d. alla scrupolosa osservanza delle norme vigenti o che dovessero essere emanate, in materia igienico sanitaria, di sicurezza degli impianti, di personale e di prevenzione degli infortuni e degli incendi;
- e. a richiedere ed ottenere le autorizzazioni amministrative che fossero obbligatorie per legge per il regolare funzionamento dell'attività da espletare;
- g. alla tenuta di un registro dei soci aggiornato;
- h. a lasciare nella piena proprietà del comune, alla scadenza della presente convenzione, ogni investimento effettuato dalla società per il funzionamento dell'parco urbano (attrezzature sportive, impianti di illuminazione, pavimentazione, parquet, realizzazione di strutture ed opere, ecc.)

Art. 9

Manutenzione ordinaria

1. Il Concessionario dovrà curare la manutenzione ordinaria del parco urbano secondo quanto identificato ed illustrato nel progetto presentato e finanziato di cui al Decreto n. 33/2020 del 22 Gennaio 2020 Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale – Presidenza del Consiglio dei Ministri

2. Il Comune resta, comunque, esonerato da ogni responsabilità civile e penale che dovesse derivare per danni eventualmente causati a cose e persone, nell'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria.

Art. 10

Oneri a carico del Comune

1. Sono a carico del Comune, i lavori di manutenzione straordinaria e di adeguamento normativo funzionale, nonché tutte le modifiche, ampliamenti e migliorie che riterrà opportuno e necessario apportare.

Art. 11

Rendicontazione

1. Al fine di consentire il controllo del Comune sulla gestione del parco urbano, il Concessionario deve presentare al Comune, entro il 30 giugno di ogni anno:

- a. una relazione sulla situazione attuale del parco urbano;
- b. una relazione sulla gestione del parco urbano con il programma dell'attività per il periodo successivo.

Art. 12

Controlli

1. Il Comune può effettuare controlli periodici sulla corretta gestione e manutenzione del parco urbano, anche con diritto alla verifica dei documenti contabili, al fine di accertare l'osservanza degli obblighi derivanti dal presente atto.
2. Nell'esercizio di detti controlli il Comune si avvale dell'apporto di proprio personale.

Art. 13

Responsabilità

1. Il Concessionario è responsabile civilmente e penalmente per qualsiasi danno agli impianti, agli accessori, alle pertinenze, a persone, a cose, anche di terzi, che possa derivare durante la vigenza della presente convenzione.
2. L'Amministrazione Comunale è, in ogni caso, esonerata da qualsiasi responsabilità che possa derivare a persone e/o a cose dall'uso degli impianti concessi e non risponde, sia nei confronti degli interessati sia di altri soggetti, in ordine alle retribuzioni ordinarie e/o straordinarie ed alle assicurazioni per il personale di cui dovesse avvalersi il Concessionario.

Art. 14

Garanzie Assicurative

1. Il Concessionario deve stipulare un'idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile, che tuteli il Comune per danni prodottisi nei confronti degli operatori, delle persone che accedono, a qualsiasi titolo, nel parco urbano, nonché nei confronti di cose di terzi con un massimale minimo di € 5.000.000,00 (eurocinquemilioni/00).
2. Per tutti i danni di qualunque genere che possano verificarsi alla struttura di proprietà comunale, oggetto della presente convenzione, il Concessionario deve stipulare, altresì, una polizza assicurativa per la copertura di tali rischi, con i seguenti massimali minimi:
Danni alle strutture presenti €. 500.000,00 (euro cinquecentomila/00);
Furto e Incendio €. 100.000,00 (euro centomila/00).
3. Copia di dette polizze assicurative dovranno essere depositate presso il Comune all'atto della stipula della presente convenzione o entro 15 gg. dalla sua sottoscrizione, pena la revoca della stessa.

Art. 15

Revoca della concessione

1. La concessione potrà essere revocata e la presente convenzione risolta, prima della scadenza convenuta, senza alcun diritto di indennizzo, a seguito di gravi violazioni delle disposizioni contenute nell'atto di concessione o nella convenzione medesima e/o di danni intenzionali o derivati da grave negligenza nell'uso del parco urbano concesso.
2. La concessione potrà essere, altresì, revocata e la presente convenzione risolta per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o per accertata indisponibilità del parco urbano per cause di forza maggiore o per effetto dell'esecuzione di lavori sugli impianti, senza che nulla il Concessionario abbia a pretendere.

Art. 16

Recesso del Concessionario

1. E' facoltà del Concessionario recedere anticipatamente dal rapporto di concessione, dando un preavviso di almeno tre mesi all'Amministrazione Comunale.

Art. 17

Subentro nella concessione

1. Non è previsto il subentro di altre associazioni o enti

Art. 18

Spese

1. Tutte le spese inerenti al presente atto, imposte, tasse e quant'altro occorresse per dare corso legale alla concessione sono a carico del Concessionario.

Art. 19

Rinvio

1. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si rinvia alle disposizioni normative applicabili in materia.

Art. 20

Foro competente

1. Per ogni controversia relativa al rapporto concessorio in oggetto è competente l'Autorità Giudiziaria.

2. E, in ogni caso, esclusa la competenza arbitrale.

LETTO, CONFERMATO e SOTTOSCRITTO.

IL CONCESSIONARIO

(IL LEGALE RAPPRESENTANTE) _____

IL COMUNE CONCEDENTE

(IL RESPONSABILE AREA TECNICA) _____

COMUNE DI CAPRI LEONE
(Città Metropolitana di Messina)

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la **Regolarità tecnica** si esprime parere **"FAVOREVOLE"**.

Li, 28/05/2020

Il Responsabile dell'Area

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere **"FAVOREVOLE"**
Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000 si attesta la copertura finanziaria al capitolo _____

Li, 28/05/2020

Il Responsabile dell'Area Contabile

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO (ART. 153 - COMMA 5- D.L.GS N. 267/2000)

Il Capitolo _____ SI ATTESTA CHE Tit _____ Miss. _____ Pgm _____ Mca _____ IMP. _____

Responsabile dell'Area Contabile

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione e soprariportata;
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;
CONSIDERATO che nulla osta per l'approvazione;
VISTA La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

DELIBERA

✗ Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. T2, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

Elmario Ricci

IL PRESIDENTE

Domenico Bionello

IL SEGRETARIO COMUNALE

Paolo Felice

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.caprileone.me.it) il giorno _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

L'ADDETTO

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal _____ al _____ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, _____

Il Responsabile del Servizio

Il Segretario Comunale

| | |
|--|---|
| <p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.</p> <p>L'Addetto</p> <p>_____</p> <p>Il Responsabile del Servizio</p> <p>_____</p> | <p>ESECUTIVITÀ</p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li <u>28/05/2010</u></p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p><i>Paolo Felice</i></p> |
| <p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p>_____</p> | <p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio</p> <p>_____</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</p> <p>_____</p> |