



COMUNE DI CAPRI LEONE
(Città Metropolitana di Messina)
(Area socio-assistenziale, ricreativa, scolastica)

(All.2)

**SCHEMA DI ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L'UTILIZZO DEI BUONI
SPESAUTILIZZABILI PRESSO I SOGGETTI ISCRITTI NELL'ELENCO DEL COMUNE
DI
CAPRI LEONE**

(Ordinanza Protezione Civile Nazionale 658 del 29/03/2020 e Donazioni privati - deliberazione di
Giunta Municipale n. 76/2020)

L'anno duemilaventi il giorno _____ del mese di _____ si stipula il presente accordo di collaborazione.

TRA

Il Comune di Capri Leone con sede legale in Via Municipio - C.F.00461850836, in persona della D.ssa Caputo Antonina , C.F. CPTNNN67B53C351Y, la quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto, che rappresenta nella Sua qualità di Responsabile dell'area socio-assistenziale, in seguito anche "**L'Ente**";

E

_____, con sede legale in _____
CF/PI _____, REA _____ in persona del
Legale Rappresentante Sig./ra _____ con sede in _____
domiciliato per la carica presso la sede legale della ditta, in seguito anche "**Esercente**"

Premesso che

- con l'Ordinanza n. 658/2020 della Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri "*Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili*", sono state ripartite ai Comuni le risorse da destinare a misure urgenti di solidarietà alimentare anche attraverso l'adozione di buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali a favore di individui e nuclei familiari in particolari condizioni di disagio economico;
- con la deliberazione di Giunta Municipale n. 76 del 31/04/2020 sono state assegnate le somme di cui alla predetta ordinanza al Responsabile dell'Area Socio Assistenziale ed è stata manifestata la disponibilità alla gestione delle "DONAZIONE EMERGENGA COVID 19" da devolvere in favore dei nuclei familiari del Comune di Capri Leone;

Per quanto sopra premesso, si conviene quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO

Il presente accordo di collaborazione ha per oggetto la gestione dei buoni spesa emessi dal Comune di CAPRI LEONE su apposito supporto cartaceo utilizzabili dai beneficiari individuati dallo stesso Comune.

Per il tramite del presente accordo l'Ente affida all'esercente, come sopra individuato, la fornitura di generi alimentari (escluse le sostanze alcoliche) e di prima necessità (prodotti per igiene casa ed igiene personale) ai cittadini muniti di buono spesa.

L'importo della presente accordo di collaborazione non può essere definito in quanto l'utente potrà liberamente spendere il buono spesa presso qualsiasi esercente economico iscritto nell'elenco adottato dal Comune di CAPRI LEONE

Art. 2 - CARATTERISTICHE DEL BUONO SPESA

Il buono spesa è un documento di legittimazione cartaceo personalizzato del valore nominale di € 20,00 (euroventI/00) Iva inclusa.

I Buoni Spesa sono cumulabili, non sono convertibili in denaro e non danno diritto a eventuali resti in denaro. Ove l'importo dell'acquisto effettuato dal beneficiario sia superiore al valore nominale del buono spesa, questi è tenuto ad integrare il corrispettivo complessivamente spettante all'esercente mediante corresponsione a quest'ultimo della differenza in denaro.

I buoni spesa non sono cedibili e non possono essere commercializzati. Possono essere utilizzati solo se datati e firmati dal beneficiario. Il loro utilizzo risulta altresì dall'apposizione del timbro dell'Esercente da questi apposto nell'apposita sezione del buono spesa in segno di erogata prestazione o avvenuta cessione di prodotti.

Ogni buono spesa, per essere considerato valido ed essere quindi speso presso l'esercizio commerciale e, conseguentemente, rimborsato dal Comune, dovrà recare il timbro originale dell'Ente.

ART. 3 - MODALITA' DI GESTIONE DEI BUONI

L' Esercente garantisce la spendibilità dei buoni anche per i prodotti in offerta e cd. Sottocosto stante che non viene applicato alcuno sconto sugli stessi.

L'esercente all'atto della negoziazione rilascia all'acquirente lo scontrino con la dicitura "corrispettivo non incassato" e trattiene il buono spesa.

A cadenza quindicinale, l'esercente trasmette al Comune di Capri Leone la richiesta di pagamento dei buoni cartacei acquisiti, emettendo fattura elettronica esente IVA per un importo pari al valore netto dei buoni rendicontati con l'indicazione del codice univoco UF2CSK, e consegnando all'ufficio Servizi Sociali, del Comune di Capri Leone i buoni siglati dati e timbrati.

In tale caso, la fattura non deve recare il CIG, esulando la procedura dal campo di applicazione della legge n. 136/2010 e succ., trattandosi della concessione di un contributo ai beneficiari, di cui il buono cartaceo rappresenta il valore economico e la legittimazione alla sua libera negoziazione, con il solo limite dell'elenco costituito dal Comune.

ART. 4 - OBBLIGHI DELL'ESERCENTE

L'Esercente sottoscrivendo il presente accordo di collaborazione dichiara:

- che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non siano in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non aver riportato condanne per reati di criminalità organizzata o sostegno alla criminalità organizzata, truffa allo Stato, e frode alimentare o sanitaria di cui agli artt. 439, 440, 442, 444 e 515 del codice penale;
- di essere in regola con le norme sull'autorizzazione all'esercizio dell'attività commerciale;
- di non aver riportato condanne penali per reati di criminalità o sostegno alla criminalità organizzata, truffa allo Stato, e frode alimentare o sanitaria di cui agli artt. 439, 440, 442, 444 e 515 del codice penale;
- di impegnarsi a mantenere ferma la propria disponibilità fino a quanto sarà possibile utilizzare le risorse finanziarie destinate all'acquisto dei buoni spesa di cui alla misura dell'Ord. Di Prot. Civile n. 658/2020, salvo recesso da comunicarsi con congruo anticipo;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale, ogni variazione di dati/informazioni riguardante il proprio esercizio commerciale in relazione alla fornitura del servizio di che trattasi;
- di comunicare tempestivamente all'A.C. ogni modificazione intervenuta negli assetti societari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.

ART. 5 - DURATA

Il presente accordo ha validità a far data dalla sottoscrizione e fino a quanto sarà possibile utilizzare le risorse finanziarie destinate all'acquisto dei buoni spesa di cui alla misura dell'Ordinanza di Protezione Civile n. 658/2020, e potrà essere prorogato, alle medesime condizioni, in relazione ad eventuali successive evoluzioni normative e a seguito di erogazione di ulteriori risorse economiche da parte di privati, Organi nazionali e regionali.

L'accordo di collaborazione potrà essere risolto in qualsiasi momento per:

- 1) Inosservanza e violazione degli obblighi derivanti dalla stessa;
- 2) Cessazione dell'attività;
- 3) In caso di recesso anticipato, tale volontà dovrà essere comunicata con un termine non inferiore a quindici giorni lavorativi.

ART. 6 - MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dei buoni cartacei avviene mediante accredito delle somme spettanti nel conto corrente codice IBAN _____ intestato all'Esercente _____, previa presentazione richiesta di pagamento ai sensi dell'art. 3 del presente accordo.

ART. 7 RISPETTO DELLA NORMATIVA ANTICORRUZIONE

Con la sottoscrizione del presente accordo l'esercente si obbliga al rispetto delle previsioni contenute nel Piano Anticorruzione approvato dal Comune di Capri Leone con delibera n. 53 del 03.03.2020, nonché al rispetto del codice di comportamento approvato dall'Ente con delibera di Giunta Municipale n. 178 del 29.07.2016.

ART. 8. TRATTAMENTO DATI PERSONALE

Il Comune di Capri Leone in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Il sottoscrittore del presente accordo viene individuato quale Responsabile Esterno del Trattamento dei dati personali dei beneficiari dei buoni spesa utilizzati presso il proprio esercizio commerciale ed è tenuto al rispetto di ogni disposizione Europea e Nazionale vigente in materia di tutela di dati personali.

ART. 9 - FORMALITA'

Il presente accordo di collaborazione è redatto sotto forma di scrittura privata con registrazione in caso d'uso. Le spese di registrazione restano in capo alla parte che intenderà procedervi.

ART. 10 - FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere circa l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del presente accordo convenzione, sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Patti

ART. 11 - RINVIO

Per quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle norme del C.C. che disciplinano la materia in quanto applicabili.

Letto, approvato, sottoscritto
Per l'ESERCENTE

Per l'Amministrazione
