



COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di Messina

N° 156 del Reg.

Data 10.09.2020

Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Assegnazione somme per interventi di manutenzione straordinaria – demolizione parete- spostamento porta interna ecc. presso la scuola materna statale in c.da Valle Santa della frazione Rocca.

L'anno duemilaventi il giorno DIECI del mese SETTEMBRE alle ore 17,50 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
FILIPPO	BORRELLO	Sindaco	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MANCARI	RICCARDO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CARCIONE	LUCIA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GIACOBBE	ALESSANDRO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa, **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il VICE Sindaco RICCARDO MANCARI assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Assegnazione somme per interventi di manutenzione straordinaria-demolizione parete - spostamento porta interna ecc. presso la scuola materna statale in c.da Valle Santa della frazione Rocca.

Il Responsabile dell'Area Tecnica

attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

Vista l'allegata relazione tecnica – preventivo di spesa, dalla quale si evince che, per poter provvedere a quanto in oggetto, necessita la somma di €1.800,00 IVA 10% compresa;

Dato atto che la presente proposta è diretta al fine dell'adeguamento degli spazi e ambienti scolastici alle misure anti-Covid 19, garantendone l'utilizzo in sicurezza.

Ritenuto, conseguentemente procedere all'assegnazione della somma di €1.800,00 IVA 10% compresa, così come richiesta dal Responsabile Area Tecnica, prenotando il relativo impegno ai capitoli meglio indicati nell'allegata attestazione del Responsabile dell'Area Contabile.

Per quanto fin qui esposto

Vista la Legge 17 luglio 2020, n. 77, di conversione del Dl. 19 maggio 2020 n. 34, pubblicata sulla G.U. R.I. S.O. n. 180 del 18 luglio 2020, che differisce al 30 settembre 2020 il termine di approvazione dei bilanci di previsione 2020/2022 degli Enti Locali;

Dato atto che l'ente si trova in esercizio provvisorio;

Visto l'art.163 del TUEL

Rilevato che trattasi di spese indifferibili ed urgenti

Visto il D.Lgs.267/2000 e ss. mm. e ii.;

Vista la L.R. 48/91 E s.m.i.;

Visto lo statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento comunale dei contratti;

Visto l'O.R.EE.LL.vigente nella Regione Siciliana;

SI PROPONE

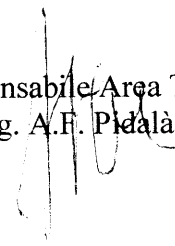
1. **Approvare** la seguente proposta
2. **Assegnare** al Responsabile dell'Area Tecnica, per quanto esposto in narrativa, la somma di €1.800,00 IVA 10% compresa con imputazione sul redigendo bilancio 2020, nel rispetto della previsione di cui all'art.163 del TUEL, dando atto che trattasi di spesa indifferibile ed urgente e quindi non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
3. **Specificare** che il Responsabile deve intendersi autorizzato a porre in essere i successivi provvedimenti consequenziali al presente atto, ivi compreso l'impegno di spesa.

Capri Leone Li, 09/09/2020

L'Istruttore
T.L. Amato



Il Responsabile Area Tecnica
Ing. A.F. Picalà





COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di Messina

Li, 09/09/2020

OGGETTO: Relazione Tecnica – preventivo di spesa per interventi di manutenzione straordinaria - demolizione parete- spostamento porta interna ecc. presso la scuola materna statale in c.da Valle Santa della frazione Rocca.

Premesso

che a seguito di sopralluogo effettuato da questo UTC presso la scuola materna statale della frazione Rocca ed al fine dell'adeguamento della stessa alle misure anti-Covid 19, attraverso un adattamento funzionale degli spazi e degli ambienti scolastici, si rende necessario provvedere per l'effettuazione degli interventi in oggetto;

Dato atto che, in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19, è opportuno effettuare tali interventi in modo tale da garantire l'utilizzo in sicurezza degli spazi utili, alla riapertura del nuovo anno scolastico.

Considerato doversi provvedere in merito;

Ritenuta la propria competenza per il relativo impegno di spesa.

Previe contabilizzazioni varie e indagini di mercato, si redige quanto segue:

Interventi di manutenzione straordinaria presso la scuola materna statale in c.da Valle Santa f.nerù Rocca consistenti in:

demolizione parete e rifinitura – spostamento porta interna –
lucernaio in alluminio con vetro - trasporto materiale di risulta
in discarica, tutto quanto compreso per dare il lavoro ultimato
a perfetta regola dell'arte,

€.1.800,00
IVA 10%
compresa

Il Responsabile Area Tecnica
Ing. A. F. Pidà



COMUNE DI CAPRI LEONE
(Città Metropolitana di Messina)

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la **Regolarità tecnica** si esprime parere **"FAVOREVOLE"**.

Li, 10/09/2020

Il Responsabile dell'Area
Ing. A. F. Fidalà

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere **"FAVOREVOLE"**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000 si attesta la copertura finanziaria al capitolo

Li, 10/09/2020

208 10101

Il Responsabile dell'Area Contabile

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO (ART. 153 - COMMA 5 - D.L.GS N. 267/2000)

20810101 SI ATTESTA LA DISPONIBILITA' AL

Capitolo ~~2045030~~ Tit 2 Miss. 2 Pgm 1 Mca P IMP. 1386/2020

Il Responsabile dell'Area Contabile

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione e soprariportata;
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;
CONSIDERATO che nulla osta per l'approvazione;
VISTA La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

DELIBERA

8 Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

[Handwritten signature]

IL PRESIDENTE

[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio - On Line del Comune (www.comune.caprileone.me.it) il giorno _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

L'ADDETTO

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal _____ al _____ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, _____

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.

L'Addetto

Il Responsabile del Servizio

ESECUTIVITÀ

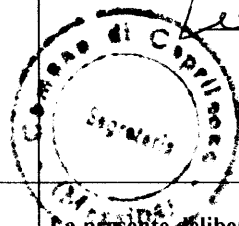
La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;
- Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;

Capri Leone li 10-09-2020

Il Segretario Comunale

[Handwritten signature]



È copia conforme all'originale li _____

Il Segretario Comunale

La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio

Li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
